

Vakance: B/C hepatīta eksperts
Struktūrvienība: Uzraudzības un reaģēšanas atbalsta vienība
Atsauce: (ECDC/AD/2017/SRS-EHEP)

Uzaicinājums iesniegt pieteikumus pagaidu darbinieka amatam Eiropas Slimību profilakses un kontroles centrā (*ECDC*).

Amata apraksts

Darbinieks atskaitīsies Uzraudzības B grupas vadītājam.

Viņa(-as) darba pienākumi vai ieguldījums būs jo īpaši jāveic šādās darbības jomās:

- dalība *ECDC* darba plānošanā un koordinēšanā B/C hepatīta jomā;
- B/C hepatīta uzraudzības ES/EEZ līmenī koordinēšana un papildu attīstība;
- ar B/C hepatītu saistītu datu vākšana, apstiprināšana, analīze, interpretācija un ziņošana;
- palīdzība dalībvalstīm B/C hepatīta uzraudzības sistēmu stiprināšanā;
- dalība B/C hepatīta zinātniskajā izpētē;
- ieguldījuma sniegšana *ECDC* finansētos projektos par B/C hepatītu;
- iespējama iesaistīšanās citu slimību uzraudzības darbībās un *ECDC* diennakts dežūru sistēmā;
- vajadzības gadījumā iesaistīšanās citās *ECDC* darbībās.

Nepieciešamā kvalifikācija un pieredze

A. Oficiālās prasības

Lai kandidāts būtu piemērots, jānodrošina atbilstība vairākām oficiālām prasībām. Tās ir šādas:

- izglītības līmenis, kas atbilst ar diplomu apliecinātai pabeigtai augstākajai izglītībai, kuras ieguves ilgums ir vismaz trīs gadi¹;

¹ Vērā ņem tikai diplomus un sertifikātus, kuri piešķirti ES dalībvalstīs vai kuri atbilst līdzvērtības sertifikātiem, ko izdevušas minēto dalībvalstu iestādes.

- padziļinātas vienas Kopienų valodas zināšanas un pietiekamas kādas citas Kopienų valodas zināšanas tādā līmenī, kāds nepieciešams, lai pildītu attiecīgos amata pienākumus²;
- ES dalībvalsts pilsonība vai Norvēģijas, Islandes vai Lihtenšteinas pilsonība;
- iespēja izmantot visas pilsonim pienākošās tiesības³;
- izpildītas visas tiesību aktos par militāro dienestu noteiktās prasības;
- paredzēto pienākumu veikšanai vajadzīgās rakstura īpašības;
- veselības stāvoklis, kas ļauj pildīt ar amatu saistītos pienākumus.

B. Atlases kritēriji

Lai pretendētu uz šo amatu, ir noteikti *būtiski kritēriji* attiecībā uz *darba pieredzi* un *personīgām īpašībām/komunikācijas prasmēm*. Tie ir norādīti turpmāk.

Darba pieredze/zināšanas:

- universitātes grāds sabiedrības veselības, mikrobioloģijas, epidemioloģijas, biozinātnes vai citās saistītās jomās;
- pēc diploma iegūšanas vismaz piecu gadu darba pieredze, no kuras vismaz trīs gadu pieredze ir iegūta amatos, kas atbilst darba aprakstam;
- apliecināta tehniskā pieredze starptautiskā vai valsts līmenī datu, tostarp ar B/C hepatītu saistītu datu, vākšanā, analizēšanā, interpretēšanā un ziņošanā;
- apliecināta pieredze un prasmes datu analizēšanā, izmantojot statistiku un analītisko epidemioloģiju;
- apliecināta pieredze zinātniskas informācijas paziņošanā iestādēm, kolēģiem, kā arī plašākai auditorijai, jo īpaši publicējot zinātniskus rakstus;
- teicamas angļu valodas zināšanas gan mutiski, gan rakstiski.

Personīgās īpašības/komunikācijas prasmes:

- teicamas mutiskās un rakstiskās komunikācijas prasmes;
- teicamas savstarpējo attiecību veidošanas prasmes un spēja veiksmīgi strādāt komandā;
- spēja strādāt stresa situācijā, izpildīt uzdevumus un nodrošināt sagaidīto darba rezultātu, kā arī prasību prioritāšu noteikšana;
- apņemšanās nepārtraukti mācīties un sekot līdzi jaunumiem savā kompetences jomā;
- tieksmās uz kvalitāti un orientācija uz pakalpojumiem.

Mēs esam noteikuši arī pieredzes jomas un prasmes, ko uzskatām par priekšrocībām šim amatam. Tās ir šādas:

- ļoti laba statistikas programmatūras (*STATA* vai *R*) pārvaldīšana;

² Turklāt, lai ikgadējā amatā paaugstināšanas procedūrā varētu pretendēt uz paaugstinājumu amatā, darbiniekiem labi jāzina trešā ES valoda, kā aprakstīts attiecīgajos Civildienesta noteikumos un īstenošanas noteikumos.

³ Pirms iecelšanas amatā izraudzītajam kandidātam jāiesniedz policijas izdota izziņa par kriminālās sodāmības neesamību.

- darba pieredze valsts sabiedrības veselības institūtā vai valsts slimību profilakses un kontroles centrā;
- grāds medicīnā vai doktora grāds sabiedrības veselībā, epidemioloģijā vai saistītās jomās;
- apmācība epidemioloģijas jomā (piemēram, *EIS, EPIET, FETP*).

Atkarībā no saņemto pieteikumu skaita atlases komiteja attiecībā uz iepriekš minētajiem atlases kritērijiem var piemērot stingrākas prasības.

Iecelšana amatā un nodarbināšanas kārtība

Darbinieku ieceļ amatā, pamatojoties uz kandidātu sarakstu, ko atlases komiteja iesniedz direktoram. Atlases komitejas priekšlikuma pamatā ir šis paziņojums par vakanci. Kandidātus var uzaicināt veikt rakstveida testus. Kandidātiem ir jāņem vērā, ka priekšlikumu var publicēt un ka iekļaušana sarakstā negarantē pieņemšanu darbā. Kandidātu sarakstu izveido saskaņā ar atklātu atlases procedūru.

Veiksmīgo kandidātu pieņem darbā kā pagaidu darbinieku saskaņā ar Eiropas Kopienu pārējo darbinieku nodarbināšanas kārtības 2. panta f) apakšpunktu uz piecu gadu periodu, ko var pagarināt. Šis būs **AD 5** pakāpes amats.

Pieteikumu iesniedzējiem ir jāņem vērā, ka saskaņā ar ES Civildienesta noteikumu prasībām visiem jaunajiem darbiniekiem sekmīgi jāiztur pārbaudes laiks.

Papildu informācija par līguma un darba nosacījumiem ir atrodama Eiropas Kopienu pārējo darbinieku nodarbināšanas kārtībā, kas ir pieejama šeit:

http://ecdc.europa.eu/en/aboutus/jobs/Documents/Staff_Regulations_2014.pdf

Darba vieta ir Stokholmā, kur darbojas centrs.

Rezerves saraksts

Var tikt izveidots rezerves saraksts, ko var izmantot, lai pieņemtu darbiniekus, ja rastos līdzīgas vakances. Tas būs derīgs līdz tā gada 31. decembrim, kurā beidzas pieteikumu iesniegšanas termiņš, un tā derīguma termiņu var pagarināt.

Pieteikšanās kārtība

Lai pieteiktos, lūdzu, nosūtiet aizpildītu pieteikumu uz e-pasta adresi Recruitment@ecdc.europa.eu, e-pasta temata ailē skaidri norādot vakances atsauci un savu uzvārdu.

Lai pieteikums būtu derīgs, pieteikuma veidlapā ir jāaizpilda visas vajadzīgās sadaļas, tā ir jāiesniedz *Word* vai *PDF* formātā un, ja iespējams, angļu valodā⁴. Nepilnīgi aizpildītus pieteikumus uzskatīs par nederīgiem.

⁴ Šis paziņojums par vakanci no angļu valodas oriģinālās versijas ir tulkots visās ES 24 oficiālajās valodās. Tā kā aģentūras ikdienas darba valoda pārsvarā ir angļu valoda, ECDC vēlētos saņemt pieteikumus angļu valodā.

ECDC pieteikuma veidlapa ir atrodama mūsu tīmekļa vietnē:

<http://ecdc.europa.eu/en/aboutus/jobs/Pages/JobOpportunities.aspx>

Mūsu tīmekļa vietnē ir informācija par pieteikumu iesniegšanas termiņu un papildu informācija par šīs atlases procedūras statusu, kā arī svarīga informācija par darbā pieņemšanas procesu, un tai var piekļūt, izmantojot iepriekš norādīto saiti.

Tā kā saņemto pieteikumu skaits var būt liels, paziņojumus nosūta tikai kandidātiem, kurus uzaicina uz intervijām.