



## **Vacature: Deskundige op het terrein van door vaccinatie te voorkomen ziekten**

**Eenheid: Surveillance en Reactie**

**Referentie: (ECDC/AD/2017/SRS-SEVPD)**

Er worden gegadigden gezocht voor bovengenoemde post als tijdelijk functionaris bij het Europees Centrum voor ziektepreventie en -bestrijding (ECDC).

### **Functieomschrijving**

De functionaris legt verantwoording af aan de leidinggevende van Groep A van de dienst Surveillance.

Hij/zij is met name verantwoordelijk voor de volgende werkterreinen:

- bijdragen aan het verzamelen, valideren, analyseren, interpreteren en verbreiden van surveillancegegevens over door vaccinatie te voorkomen ziekten (VVZ);
- bijdragen aan de strategische en dagelijkse coördinatie van VVZ-surveillancenetwerken, waaronder het voorbereiden, organiseren en de follow-up van vergaderingen;
- bijdragen aan het versterken en integreren van epidemiologische en laboratoriumsurveillance van VVZ in de lidstaten;
- contacten onderhouden met nationale en internationale VVZ-surveillanceorganen;
- bijdragen aan wetenschappelijke onderzoek naar VVZ;
- ondersteunen van projecten en interventies op het gebied van VVZ, met bijzondere nadruk op projecten die de impact van vaccinatieprogramma's moeten beoordelen;
- indien nodig bijdragen aan andere activiteiten van het ECDC, op zijn/haar expertisegebied;
- desgevraagd deelnemen aan de 24/7-dienst van het ECDC.

## Vereiste kwalificaties en ervaring

### A. Formele eisen

Een kandidaat kan slechts voor de functie in aanmerking komen indien hij/zij aan een aantal formele eisen voldoet:

- een opleidingsniveau dat overeenkomt met een voltooide universitaire opleiding van ten minste drie jaar, afgesloten met een diploma<sup>1</sup>;
- grondige kennis van een van de talen van de Europese Unie en voldoende kennis van een andere taal van de EU, voor zover dit voor de door hem/haar te verrichten werkzaamheden noodzakelijk is<sup>2</sup>;
- onderdaan zijn van een van de EU-lidstaten of Noorwegen, IJsland of Liechtenstein;
- zijn/haar rechten als staatsburger bezitten<sup>3</sup>;
- voldaan hebben aan de verplichtingen die voortvloeien uit de toepasselijke wettelijke voorschriften inzake de militaire dienstplicht;
- in zedelijk opzicht de waarborgen bieden die voor de uitoefening van de beoogde functie vereist zijn; en
- voldoen aan de voor de uitoefening van de functie gestelde eisen inzake lichamelijke geschiktheid.

### B. Selectiecriteria

Het ECDC heeft enkele *essentiële criteria* vastgesteld met betrekking tot *beroepservaring* en *persoonlijke kenmerken/sociale vaardigheden* waaraan moet worden voldaan om voor deze functie in aanmerking te komen:

*Beroepservaring/-kennis:*

- minstens vijf jaar beroepservaring (na het behalen van het diploma), waarvan ten minste drie jaar in functies die verband houden met de functieomschrijving;
- aantoonbare ervaring met VVZ-surveillance op nationaal en/of internationaal niveau, onder meer met het verzamelen, analyseren, interpreteren en rapporteren van VVZ-surveillancegegevens;
- aantoonbare ervaring met, en vaardigheden in gegevensanalyse en analytische epidemiologie met behulp van statistische software;
- aantoonbare ervaring met de communicatie van wetenschappelijke informatie naar instanties, vakgenoten en een breder publiek, met name de publicatie van wetenschappelijke artikelen;

---

<sup>1</sup> Alleen diploma's en getuigschriften die zijn uitgereikt in de lidstaten van de EU of waarvoor een gelijkwaardigheidsattest is afgegeven door instanties in EU-lidstaten, worden aanvaard.

<sup>2</sup> Om in aanmerking te komen voor bevordering via de jaarlijkse promotieprocedure, moeten werknemers praktische kennis hebben van een derde EU-taal, zoals beschreven in het Statuut en de uitvoeringsbepalingen.

<sup>3</sup> Voordat de geselecteerde kandidaat wordt aangesteld, zal hem/haar worden verzocht een uittreksel uit het strafregister over te leggen om aan te tonen dat hij/zij geen strafblad heeft.

- goede kennis van activiteiten binnen de EU die verband houden met de surveillance en beheersing van VVZ's;
- uitstekende beheersing van de Engelse taal, zowel mondeling als schriftelijk.

*Persoonlijke kenmerken/sociale vaardigheden:*

- een kwaliteits- en servicegerichte instelling;
- in staat om goed samen te werken en sterke werkrelaties op te bouwen;
- uitstekende analytische vaardigheden;
- resultaatgericht en in staat initiatieven te nemen;
- uitstekende organisatorische vaardigheden en het vermogen om onder druk te werken.

*In aanvulling hierop hebben wij bepaalde beroepservaring en vaardigheden aangemerkt als pluspunt voor deze functie:*

- academische graad in volksgezondheid, epidemiologie of besmettelijke ziekten;
- training in veldepidemiologie (bijvoorbeeld Epiet, EIS);
- aantoonbare ervaring met het gebruik van Stata-software voor de analyse van epidemiologische gegevens;
- aantoonbare ervaring met het coördineren van nationale en/of internationale netwerken op het gebied van inentingsprogramma's en vaccins.

Afhankelijk van het aantal ontvangen sollicitaties kan het selectiecomité besluiten om strengere eisen aan bovengenoemde selectiecriteria te verbinden.

## Aanstelling en arbeidsvoorwaarden

De werkn(e)m(st)er zal worden gekozen uit een shortlist die door het selectiecomité aan de directeur wordt voorgesteld. Het selectiecomité stelt deze lijst vast op basis van deze kennisgeving van vacature. Kandidaten kan verzocht worden om schriftelijke tests af te leggen. Zij dienen zich ervan bewust te zijn dat de voorgestelde lijst openbaar kan worden gemaakt en dat opname op de shortlist geen garantie voor een dienstverband is. De shortlist van kandidaten wordt na een open selectieprocedure samengesteld.

De succesvolle kandidaat zal overeenkomstig artikel 2, onder f), van de Regeling welke van toepassing is op de andere personeelsleden van de Europese Unie worden aangesteld als tijdelijk functionaris voor een periode van vijf jaar, die kan worden verlengd. Hij/zij zal worden ingedeeld in rang **AD 5**.

Sollicitanten dienen zich ervan bewust te zijn dat alle nieuwe werknemers op grond van het Statuut van de ambtenaren van de EU een proeftijd moeten volbrengen.

Zie voor meer informatie over contract- en arbeidsvoorwaarden de Regeling welke van toepassing is op de andere personeelsleden van de Europese Unie. Deze kan worden geraadpleegd via de volgende link:

[http://ecdc.europa.eu/en/aboutus/jobs/Documents/Staff\\_Regulations\\_2014.pdf](http://ecdc.europa.eu/en/aboutus/jobs/Documents/Staff_Regulations_2014.pdf)

De standplaats is Stockholm, waar het ECDC gevestigd is.

## Reservelijst

Er kan een reservelijst worden opgesteld voor andere wervingsprocedures, voor het geval dat er soortgelijke vacatures komen. Deze reservelijst is geldig tot en met 31 december van het jaar

waarin de uiterste datum voor het indienen van de sollicitatie valt. Deze termijn kan worden verlengd.

## **Sollicitatieprocedure**

**Als u naar deze functie wilt solliciteren, zend dan een ingevuld sollicitatieformulier naar [Recruitment@ecdc.europa.eu](mailto:Recruitment@ecdc.europa.eu). Vermeld hierbij in de onderwerpregel van het e-mailbericht duidelijk het referentienummer van de vacature en uw achternaam.**

**Uw sollicitatie wordt alleen in aanmerking genomen als u alle verplichte velden van het sollicitatieformulier hebt ingevuld. Het formulier dient in Word- of pdf-formaat en bij voorkeur in het Engels te worden aangeleverd<sup>4</sup>. Onvolledige sollicitaties zullen als ongeldig worden beschouwd.**

**Het sollicitatieformulier van het ECDC is beschikbaar op onze website:**  
**<http://ecdc.europa.eu/en/aboutus/jobs/Pages/JobOpportunities.aspx>**

De uiterste termijn voor het indienen van sollicitaties en meer informatie over de status van deze selectieprocedure, alsmede belangrijke informatie over de wervingsprocedure, vindt u op onze website via bovenstaande link.

Vanwege het verwachte grote aantal sollicitaties krijgen enkel de kandidaten die worden uitgenodigd voor een sollicitatiegesprek bericht.

---

<sup>4</sup> Deze kennisgeving van vacature is in het Engels opgesteld en vertaald in alle 24 officiële talen van de EU. Omdat Engels bij de dagelijkse werkzaamheden van het Centrum de voertaal is, geeft het ECDC de voorkeur aan sollicitaties in het Engels.