



**Πλήρωση κενής θέσης: Διαχειριστής Δεδομένων**  
**Μονάδα: Μονάδα υποστήριξης σε θέματα επιτήρησης και**  
**αντίδρασης**  
**Κωδικός: ECDC/FGIV/2018/SRS-DM**

Πρόσκληση υποβολής υποψηφιοτήτων για την ως άνω θέση συμβασιούχου υπαλλήλου στο Ευρωπαϊκό Κέντρο Πρόληψης και Ελέγχου Νόσων (ECDC).

### **Περιγραφή καθηκόντων**

Ο/Η κάτοχος της θέσης θα αναφέρεται στον επικεφαλής της ομάδας υπηρεσιών δεδομένων επιτήρησης.

Ειδικότερα, ο/η κάτοχος της θέσης θα είναι αρμόδιος/-α για τους ακόλουθους τομείς εργασίας:

- υποστήριξη τακτικών και ad-hoc συλλογών δεδομένων ως μέλος ομάδας διαχείρισης δεδομένων μεριμνώντας για την εποπτεία της συνολικής διαδικασίας, της επικύρωσης και του καθαρισμού συνόλων δεδομένων και για την προετοιμασία συγκεκριμένων συνόλων ή ροών δεδομένων
- παροχή υποστήριξης σε παρόχους δεδομένων κατά την προετοιμασία δεδομένων και την αντιμετώπιση ζητημάτων αναφορικά με την ποιότητα των δεδομένων
- παροχή υποστήριξης στους εμπειρογνώμονες ασθενειών και στατιστικούς του ECDC μέσω της προετοιμασίας υψηλής ποιότητας συνόλων δεδομένων, έτοιμων προς περαιτέρω ανάλυση
- διασφάλιση του ορθού προσδιορισμού, της τεκμηρίωσης, ανάλυσης και παρακολούθησης της ποιότητας των δεδομένων
- υποστήριξη της ανάλυσης και οπτικοποίησης δεδομένων, ιδίως μέσω της χρήσης SQL scripts, R και Qlik Sense σε στενή συνεργασία με ενδιαφερόμενους εντός του Κέντρου, όπως εμπειρογνώμονες επιτήρησης ασθενειών και συναδέλφους διαχειριστές δεδομένων
- υποστήριξη συναφών έργων ΤΠ διασφαλίζοντας τον ορθό προσδιορισμό των απαιτήσεων δεδομένων και τη βελτιστοποίηση των δραστηριοτήτων διαχείρισης δεδομένων
- οποιαδήποτε άλλα καθήκοντα σχετίζονται με το πεδίο αρμοδιοτήτων της/του, ανάλογα με τις ανάγκες.

## Απαιτούμενα προσόντα και πείρα

### A. Τυπικές προϋποθέσεις

Οι επιλέξιμοι υποψήφιοι πρέπει να πληρούν ένα σύνολο τυπικών προϋποθέσεων. Συγκεκριμένα, οι υποψήφιοι πρέπει:

- να έχουν ολοκληρώσει πανεπιστημιακές σπουδές διάρκειας τουλάχιστον τριών ετών πιστοποιούμενες με δίπλωμα και να διαθέτουν επαγγελματική πείρα τουλάχιστον ενός έτους<sup>1</sup>
- να γνωρίζουν άριστα μία από τις γλώσσες της Ευρωπαϊκής Ένωσης και να διαθέτουν επαρκή γνώση μιας άλλης γλώσσας της ΕΕ στον βαθμό που απαιτείται για την άσκηση των καθηκόντων τους<sup>2</sup>
- να είναι πολίτες ενός εκ των κρατών μελών της ΕΕ ή της Νορβηγίας, της Ισλανδίας ή του Λιχτενστάιν
- να απολαύουν των πολιτικών τους δικαιωμάτων<sup>3</sup>,
- να έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές υποχρεώσεις που υπέχουν βάσει της ισχύουσας νομοθεσίας
- να διαθέτουν τα εχέγγυα ήθους που απαιτούνται για την άσκηση των προβλεπόμενων καθηκόντων,
- να είναι υγιείς για την άσκηση των καθηκόντων που σχετίζονται με τη θέση.

### B. Κριτήρια επιλογής

Για την πλήρωση των προϋποθέσεων κάλυψης της θέσης, προσδιορίστηκαν ορισμένα **βασικά κριτήρια** σχετικά με την επαγγελματική πείρα/τις γνώσεις και τα προσωπικά χαρακτηριστικά/τις διαπροσωπικές δεξιότητες.

*Επαγγελματική πείρα/γνώσεις:*

- τουλάχιστον 3 έτη επαγγελματικής πείρας (μετά την απόκτηση του διπλώματος) σε θέσεις σχετικές με τα καθήκοντα που αναφέρονται στην περιγραφή καθηκόντων
- άμεση πείρα σε δραστηριότητες διαχείρισης δεδομένων, περιλαμβανομένης της χαρτογράφησης, του μετασχηματισμού, της συγκέντρωσης και του υπολογισμού δεδομένων σε μεγάλα και περίπλοκα σύνολα δεδομένων
- πείρα στην παροχή υποστήριξης σε χρήστες σε θέματα σχετικά με δεδομένα

---

<sup>1</sup> Λαμβάνονται υπόψη αποκλειστικά και μόνο διπλώματα και πιστοποιητικά που έχουν χορηγηθεί στο έδαφος κρατών μελών της ΕΕ ή για τα οποία έχουν εκδοθεί πιστοποιητικά ισοδυναμίας από τις αρχές του ενδιαφερόμενου κράτους μέλους.

<sup>2</sup> Επιπλέον, για να είναι επιλέξιμο για προαγωγή μέσω της ετήσιας διαδικασίας προαγωγής, τα μέλη του προσωπικού πρέπει να διαθέτουν λειτουργική γνώση μιας τρίτης γλώσσας της ΕΕ, όπως περιγράφεται στον ισχύοντα κανονισμό υπηρεσιακής κατάστασης και στους κανόνες εφαρμογής του.

<sup>3</sup> Πριν από τον διορισμό του(της), ο(η) επιλεγείς(-είσα) υποψήφιος(-α) θα κληθεί να προσκομίσει αντίγραφο ποινικού μητρώου.

- πείρα στην εκτέλεση ανάλυσης δεδομένων, π.χ. περιγραφική στατιστική
- πείρα στον σχεδιασμό και τη διαχείριση έργων ποιότητας δεδομένων σε στενή συνεργασία με εμπειρογνώμονες του χώρου
- πολύ καλή γνώση των SQL και T-SQL και πείρα στη διαχείριση δεδομένων σε Microsoft SQL Server
- άριστη γραπτή και προφορική γνώση της αγγλικής γλώσσας.

*Προσωπικά χαρακτηριστικά/διαπροσωπικές δεξιότητες:*

- μέριμνα για ποιότητα και πνεύμα εξυπηρέτησης
- ικανότητα συνεργασίας και σύναψης καλών σχέσεων συνεργασίας
- προσανατολισμός στην εξεύρεση επιχειρηματικών λύσεων (επίλυση προβλημάτων)
- καλές οργανωτικές δεξιότητες και έμφαση στη λεπτομέρεια.

*Προσδιορίστηκαν επίσης μορφές πείρας και δεξιότητες οι οποίες θεωρούνται πλεονεκτήματα για τη συγκεκριμένη θέση. Αυτές είναι:*

- εμπειρία στη διαχείριση δεδομένων δημόσιας υγείας σε κρατικό ή διεθνές επίπεδο
- εργασιακή πείρα στο πεδίο των δεδομένων ψηφιακής υγείας (eHealth)
- εργασιακή πείρα στη χρήση του Qlik Sense για τη δημιουργία αναλυτικών αποτελεσμάτων, αναφορών και πινάκων
- πείρα στη χρήση εργαλείων ETL για την υποστήριξη του χειρισμού δεδομένων και των ροών δεδομένων.

Ανάλογα με τον αριθμό των αιτήσεων που θα παραληφθούν, η επιτροπή επιλογής ενδέχεται να εφαρμόσει αυστηρότερες προϋποθέσεις σε σχέση με τα ως άνω κριτήρια επιλογής.

## Διορισμός και όροι απασχόλησης

Ο(Η) κάτοχος της θέσης θα διοριστεί βάσει του καταλόγου επικρατέστερων υποψηφίων που θα προτείνει στον διευθυντή η επιτροπή επιλογής. Η παρούσα προκήρυξη κενής θέσης αποτελεί τη βάση για τη διατύπωση πρότασης εκ μέρους της επιτροπής επιλογής. Οι υποψήφιοι ενδέχεται να υποβληθούν σε γραπτές δοκιμασίες. Οι υποψήφιοι πρέπει να γνωρίζουν ότι το περιεχόμενο της πρότασης μπορεί να δημοσιοποιηθεί και ότι η συμπερίληψη στον κατάλογο επικρατέστερων υποψηφίων δεν συνεπάγεται πρόσληψη. Ο κατάλογος με τους επικρατέστερους υποψηφίους θα καταρτιστεί κατόπιν ανοικτής διαδικασίας επιλογής.

Ο(Η) επιλεγείς(-είσα) υποψήφιος(-α) θα προσληφθεί ως συμβασιούχος υπάλληλος βάσει του άρθρου 3α του καθεστώτος που εφαρμόζεται στο λοιπό προσωπικό της Ευρωπαϊκής Ένωσης, για διάστημα πέντε ετών. Η σύμβαση είναι ανανεώσιμη. Ο διορισμός γίνεται στην **ομάδα καθηκόντων IV**. Οι υποψήφιοι πρέπει να γνωρίζουν ότι ο κανονισμός υπηρεσιακής κατάστασης της ΕΕ απαιτεί από όλους τους νεοπροσληφθέντες υπαλλήλους να ολοκληρώσουν επιτυχώς δοκιμαστική περίοδο.

Για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με τους όρους της σύμβασης και της απασχόλησης, βλ. καθεστώς που εφαρμόζεται στο λοιπό προσωπικό της Ευρωπαϊκής Ένωσης, το οποίο διατίθεται στην ακόλουθη διεύθυνση:

<http://eur-lex.europa.eu/legal-content/EL/TXT/PDF/?uri=CELEX:01962R0031-20140501&from=EN>

Τόπος απασχόλησης θα είναι η Στοκχόλμη, όπου το Κέντρο ασκεί τις δραστηριότητές του.

## Εφεδρικός πίνακας

Ενδέχεται να καταρτιστεί εφεδρικός πίνακας προσλήψεων για να χρησιμοποιηθεί σε περίπτωση που προκύψει παρόμοια κενή θέση. Ο εφεδρικός πίνακας θα ισχύει έως την 31η Δεκεμβρίου του έτους της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής αιτήσεων και ενδέχεται να παραταθεί.

## Διαδικασία υποβολής αιτήσεων

**Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να αποστείλουν συμπληρωμένη αίτηση στη διεύθυνση [Recruitment@ecdc.europa.eu](mailto:Recruitment@ecdc.europa.eu) προσδιορίζοντας με σαφήνεια στο θέμα του μηνύματος ηλεκτρονικού ταχυδρομείου τον κωδικό της θέσης και το επώνυμό τους.**

**Για να είναι έγκυρη η αίτηση, πρέπει να συμπληρωθούν όλες οι απαιτούμενες ενότητες στο σχετικό έντυπο, το οποίο πρέπει να υποβληθεί σε μορφή Word ή PDF και, κατά προτίμηση, στην αγγλική γλώσσα<sup>4</sup>. Οι μη πλήρεις αιτήσεις θεωρούνται άκυρες.**

**Το έντυπο αίτησης του ECDC είναι διαθέσιμο στον διαδικτυακό του τόπο, στην ακόλουθη διεύθυνση:**

**<https://ecdc.europa.eu/en/work-us/vacancies>**

Η καταληκτική ημερομηνία υποβολής αιτήσεων, πρόσθετες πληροφορίες σχετικά με την πορεία της εν λόγω διαδικασίας επιλογής, καθώς και σημαντικές πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία πρόσληψης, διατίθενται στον διαδικτυακό τόπο του ECDC, στον σύνδεσμο που παρέχεται ανωτέρω.

Λόγω του μεγάλου όγκου των λαμβανομένων αιτήσεων, θα ειδοποιηθούν μόνον οι υποψήφιοι που θα επιλεγούν για συνέντευξη.

---

<sup>4</sup> Η παρούσα προκήρυξη κενής θέσης μεταφράστηκε στις 24 επίσημες γλώσσες της ΕΕ από το αγγλικό πρωτότυπο. Καθώς η γλώσσα των καθημερινών εργασιών του Κέντρου είναι γενικά η αγγλική, το ECDC προτιμά να λάβει την αίτηση στα αγγλικά.