

Expert – epidemiologi, infektionssjukdomar

Enhet: Övervakning och insatsstöd
Referens: ECDC/AD/2019/SRS-EIDE

Härmed utlyses ovanstående tjänst som tillfälligt anställd vid Europeiskt centrum för förebyggande och kontroll av sjukdomar (ECDC).

Arbetsbeskrivning

Den som får tjänsten kommer att bidra till arbetet inom ett eller flera av ECDC:s sjukdomsprogram (antimikrobiell resistens och sjukvårdsrelaterade infektioner, uppkommande och vektorburna sjukdomar, livsmedels- och vattenburna sjukdomar och zoonoser, STI inklusive hiv och blodburna virus, influensa, tuberkulos, sjukdomar som kan förebyggas genom vaccination). Han eller hon kommer att ingå i sektionen för vetenskaplig bedömning inom avdelningen för övervakning och insatsstöd.

Den som får tjänsten kommer framför allt att ansvara för följande:

- Samordna och/eller bidra till vetenskapliga studier, systematiska litteraturgenomgångar och sjukdomsspecifika projekt inom sitt kompetensområde.
- Bidra till verksamhet inriktad på analys och tolkning av sjukdomsspecifik övervakning.
- Ta fram vägledningsdokument, avfatta tekniska rapporter och ge expertutlåtanden inom sitt fackområde.
- Tillhandahålla expertrådgivning till EU- och EES-länderna om övervakning, tolkning och bedömning av hot mot folkhälsan och riskmedvetande inom bestämda sjukdomsområden, samt utarbeta svar som består av vetenskaplig rådgivning på frågor från medlemsstaterna, Europeiska kommissionen och Europaparlamentet.
- Samverka med viktiga intressenter från EU/EES-länderna och relevanta nätverk för sjukdomar för att bedöma behovet av stöd i form av vetenskaplig rådgivning.
- Utföra projektledningsarbete i fråga om tjänstekontrakt med externa uppdragstagare.
- Vid behov bidra till annan verksamhet inom ECDC som faller inom vederbörandes behörighetsområde.
- Eventuellt bidra till ECDC:s beredskapssystem som är i drift dygnet runt, alla dagar i veckan.

Krav på kvalifikationer och erfarenhet

A. Formella krav

För att betraktas som behörig sökande måste du uppfylla följande formella krav:

- En utbildningsnivå som motsvarar minst tre års avslutade universitetsstudier, styrkt med examensbevis¹.
- Ha fördjupade kunskaper i ett av unionens språk och sådana tillfredsställande kunskaper i ett annat av unionens språk som krävs för att kunna utföra arbetsuppgifterna².
- Vara medborgare i en av EU:s medlemsstater eller Norge, Island eller Liechtenstein.
- Åtnjuta fulla medborgerliga rättigheter³.
- Ha fullgjort alla skyldigheter enligt gällande värnpliktslagstiftning.
- Uppfylla de skötsamhetskrav som ställs för tjänsteutövningen.
- Uppfylla kraven på fysisk lämplighet för tjänsteutövningen.

B. Urvalskriterier

Vi har fastställt nödvändiga kriterier i fråga om yrkeserfarenhet och personliga egenskaper/social kompetens som en person måste uppfylla för att vara behörig att söka. Dessa är följande:

Yrkeserfarenhet och yrkeskunskaper:

- Minst fem års yrkeserfarenhet (efter erhållande av examensbevis), varav minst tre års erfarenhet som förvärvats inom tjänster som är relevanta för arbetsbeskrivningen, t.ex. inom ett eller flera av följande områden: antimikrobiell resistens och sjukvårdsrelaterade infektioner, uppkommande och vektorburna sjukdomar, livsmedels- och vattenburna sjukdomar och zoonoser, STI inklusive hiv och blodburna virus, influensa, tuberkulos, sjukdomar som kan förebyggas genom vaccination.
- Universitetsexamen inom folkhälsa, epidemiologi, medicin eller liknande.
- Styrkt arbetslivserfarenhet på folkhälsoområdet på nationell eller internationell nivå.
- Styrkt erfarenhet och färdigheter inom dataanalys och tolkning av vetenskaplig information och inom analytisk epidemiologi med hjälp av statistisk programvara.
- Styrkt erfarenhet av att kommunicera vetenskaplig information till myndigheter, kollegor/jämbördiga aktörer och en bredare publik, särskilt genom muntliga framställningar och genom att ha offentliggjort vetenskapliga artiklar i form av åtminstone en publikation som förste författare i en fackgranskad tidskrift.
- Utmärkta skriftliga och muntliga kunskaper i engelska.

¹ Endast examensbevis och intyg som har utfärdats i EU:s medlemsstater eller omfattas av ett intyg om likvärdig utbildning som utfärdats av myndigheterna i dessa medlemsstater beaktas.

² För att vara berättigad till befordran genom årligt befordringsförfarande ska personalen dessutom kunna arbeta på ett tredje EU-språk, i enlighet med gällande tjänsteföreskrifter och genomförandebestämmelser.

³ Före tillsättningen blir utvald sökande ombedd att tillhandahålla utdrag ur belastningsregistret för att visa att han eller hon är ostraffad.

Personliga egenskaper/social kompetens:

- Kvalitetsdriven och serviceinriktad.
- Resultatorienterad och med initiativförmåga.
- Utmärkt analysförmåga.
- Förmåga att arbeta samarbetsinriktat och bygga starka arbetsrelationer.
- Mycket god organisationsförmåga och förmåga att arbeta under stress.

Beroende på hur många ansökningar som tas emot kan uttagningskommittén komma att tillämpa strängare krav inom ramen för ovanstående uttagningskriterier.

Utnämning och anställningsvillkor

Den som får tjänsten utnämns efter att uttagningskommittén utarbetat ett förslag till slutlista över godkända sökande som överlämnas till direktören. Det här meddelandet om ledig tjänst utgör underlag för uttagningskommitténs förslag. De sökande kan bli ombedda att genomgå skriftliga prov. Observera att förslaget kan komma att offentliggöras och att en plats på slutlistan över godkända sökande inte är en garanti för anställning. Slutlistan över godkända sökande kommer att upprättas efter ett öppet uttagningsförfarande.

Den sökande som väljs ut för tjänsten rekryteras som tillfälligt anställd enligt artikel 2 f i anställningsvillkoren för övriga anställda i Europeiska unionen för en period på fem år som kan komma att förlängas. Tjänsten i fråga tillhör lönegrad **AD 5**.

Observera att all ny personal enligt tjänsteföreskrifterna ska fullgöra en provanställningsperiod.

För ytterligare information om anställnings- och arbetsvillkor hänvisas till anställningsvillkoren för övriga anställda inom Europeiska unionen, som nås via följande länk:

http://ecdc.europa.eu/en/aboutus/jobs/Documents/Staff_Regulations_2014.pdf.

Anställningsorten är Stockholm, där centrumets huvudkontor för verksamheten är beläget.

Reservlista

En reservlista kan komma att upprättas och användas vid rekrytering om liknande tjänster blir lediga. Listan är giltig fram till den 31 december samma år som ansökningstiden löper ut och giltighetstiden kan komma att förlängas.

Ansökningsförfarande

För att söka tjänsten skickar du en ifylld ansökan till Recruitment@ecdc.europa.eu. Ange tjänstens referensnummer och ditt efternamn i e-postmeddelandets ämnesrad.

För att din ansökan ska betraktas som giltig måste du fylla i alla obligatoriska fält i ansökningsformuläret, som ska lämnas in i Word- eller pdf-format och helst på engelska⁴. Ofullständiga ansökningar betraktas som ogiltiga.

ECDC:s ansökningsformulär finns på centrumets webbplats:

⁴ Det här meddelandet om ledig tjänst har översatts från engelska till alla officiella EU-språk. Eftersom myndighetens verksamhetsspråk är engelska föredrar ECDC att ta emot ansökningar på engelska.

<https://ecdc.europa.eu/en/about-us/work-us/recruitment-process>

Information om sista ansökningsdag och ytterligare uppgifter om status i uttagningsförfarandet samt viktig information om rekryteringsprocessen finns på vår webbplats, som du når via ovanstående länk.

På grund av det stora antalet ansökningar som tas emot kommer vi endast att kontakta de sökande som väljs ut till intervju.