

## Vaga para o lugar de: Responsável pelas Relações Internacionais Unidade: Gabinete da Diretora Referência: ECDC/FGIV/2018/DIR-IRO

Convidam-se os interessados a apresentar candidaturas para o lugar de agente contratual acima referido no Centro Europeu de Prevenção e Controlo das Doenças (ECDC).

### Descrição das funções

O titular do cargo trabalhará sob a autoridade do Chefe da Secção de Relações Internacionais que responde perante o Gabinete da Diretora.

O titular do cargo será responsável, em particular, pelas seguintes áreas de trabalho:

- Em coordenação com os serviços da Comissão Europeia e o Serviço Europeu para a Ação Externa, apoio e coordenação do desenvolvimento da cooperação técnica e da colaboração entre o ECDC e os países vizinhos da União Europeia (p. ex., países parceiros do alargamento da UE e da Política Europeia de Vizinhança);
- Em cooperação com outras unidades do ECDC, coordenação da assistência técnica do ECDC aos serviços da Comissão no âmbito da aplicação dos Acordos de Associação UE com os países parceiros orientais da PEV (ou seja, Ucrânia, Moldávia e Geórgia);
- Desenvolvimento e manutenção de quadros de cooperação estruturados com os parceiros internacionais bilaterais nas áreas de responsabilidade atribuídas;
- Apoio ao Chefe da Secção ao nível do acompanhamento da cooperação do ECDC com a Organização Mundial da Saúde e, nomeadamente, o seu Gabinete Regional para a Europa;
- Conceção, desenvolvimento e gestão de projetos de assistência técnica nas áreas de responsabilidade atribuídas, incluindo a avaliação das necessidades dos beneficiários, o planeamento orçamental e dos recursos, a mobilização de assistência financeira da UE e a monitorização e avaliação do impacto dos projetos;
- Quaisquer outras tarefas relacionadas com a sua área de trabalho, conforme solicitado.

### Qualificações e experiência exigidas

#### A. Requisitos formais

Para ser elegível, o candidato deve preencher um conjunto de requisitos formais, a saber:

- Estudos universitários completos de, pelo menos, três anos, comprovados por um diploma, e experiência profissional adequada de, pelo menos, um ano<sup>1</sup>;
- Possuir um conhecimento aprofundado de uma das línguas da União Europeia e um conhecimento satisfatório de outra língua da União Europeia, na medida do necessário ao exercício das suas funções<sup>2</sup>;
- Ser nacional de um dos Estados-Membros da UE ou da Noruega, da Islândia ou do Listenstaine;
- Estar no pleno gozo dos seus direitos cívicos<sup>3</sup>;
- Encontrar-se em situação regular face à legislação aplicável em matéria de serviço militar;
- Oferecer as condições de idoneidade moral exigidas para o exercício das funções; e
- Preencher as condições de aptidão física requeridas para o exercício das funções correspondentes ao lugar.

## **B. Critérios de seleção**

O ECDC identificou **critérios essenciais** no que diz respeito à experiência profissional/conhecimentos e às características pessoais/aptidões interpessoais que determinam a elegibilidade para o lugar em causa.

### *Experiência profissional/conhecimentos:*

- Experiência profissional de, pelo menos, 3 anos após a obtenção do diploma, adquirida em cargos relevantes para as funções acima descritas;
- Experiência nas áreas de saúde pública, administração pública e/ou relações internacionais;
- Experiência profissional no âmbito do trabalho com as autoridades e/ou organismos competentes de saúde pública dos Estados-Membros da UE, de países do alargamento da UE e/ou de países abrangidos pela Política Europeia de Vizinhança;
- Experiência de trabalho com organizações internacionais e num ambiente multicultural;

---

1 Apenas serão tidos em consideração os diplomas e certificados que tenham sido emitidos em Estados-Membros da UE ou que sejam objeto de certificados de equivalência emitidos por autoridades nesses Estados-Membros.

2 Além disso, para serem elegíveis para promoção no quadro de um exercício de promoção anual, os membros do pessoal terão de demonstrar a sua capacidade de trabalhar numa terceira língua da UE, conforme descrito no Estatuto dos Funcionários e nas respetivas regras de execução.

3 Antes da nomeação, será pedido ao candidato aprovado que apresente um certificado de registo criminal que ateste a inexistência de antecedentes criminais.

- Excelente conhecimento das políticas e atividades pertinentes da UE, em especial políticas externas da UE e/ou política de saúde pública da UE;
- Experiência prática na gestão de projetos, incluindo execução orçamental e fornecimento atempado de informações exatas;
- Excelente domínio do inglês, falado e escrito.

*Características pessoais/aptidões interpessoais:*

- Muito boa capacidade de comunicação oral e escrita;
- Aptidão para trabalhar em regime de colaboração e construir fortes relações de trabalho;
- Aptidão para trabalhar sob pressão e gerir responsabilidades; orientação para os resultados;
- Nível elevado de orientação para os serviços e para a qualidade.

*O ECDC identificou igualmente experiências e competências que constituem uma vantagem para o provimento do lugar em causa, a saber:*

- Domínio avançado dos idiomas francês, árabe e/ou russo (ou seja, nível B2, de acordo com o Quadro Europeu Comum de Referência para as Línguas);
- Experiência prática na gestão de subvenções da UE.

Em função do número de candidaturas recebidas, o comité de seleção poderá aplicar requisitos mais rigorosos no âmbito dos critérios de seleção acima referidos, ou aplicar quaisquer critérios enunciados que representem uma vantagem.

## Nomeação e regime aplicável

O titular do cargo será nomeado com base numa lista restrita proposta pelo comité de seleção à Diretora. O presente anúncio de vaga constitui a base para a elaboração da proposta do comité de seleção. Os candidatos poderão ser convidados a realizar testes escritos. Os candidatos devem ter em conta que a proposta pode ser tornada pública e que a inclusão na lista restrita não garante a contratação. A lista restrita de candidatos será estabelecida num processo de seleção aberto.

O candidato selecionado será recrutado como agente contratual, nos termos do artigo 3.º, alínea a), do Regime aplicável aos outros agentes da União Europeia, por um período de cinco anos. O contrato pode ser renovado. A contratação será feita no quadro do **Grupo de Funções IV**. Chama-se a atenção dos candidatos para o facto de, em conformidade com o Estatuto dos Funcionários da UE, todos os novos agentes deverem concluir com êxito um período de estágio.

Para mais informações sobre as condições contratuais e de trabalho, queira consultar o Regime aplicável aos outros agentes da União Europeia, disponível no seguinte endereço:

[http://ecdc.europa.eu/en/aboutus/jobs/Documents/Staff\\_Regulations\\_2014.pdf](http://ecdc.europa.eu/en/aboutus/jobs/Documents/Staff_Regulations_2014.pdf)

O local de afetação será Estocolmo, onde o Centro exerce a sua atividade.

## Lista de reserva

Poderá ser criada uma lista de reserva para o provimento de eventuais vagas similares. A lista será válida até 31 de dezembro do ano da data-limite para a apresentação de candidaturas, podendo este prazo ser prorrogado.

## Processo de candidatura

**Para se candidatar, deve enviar um formulário de candidatura preenchido para [Recruitment@ecdc.europa.eu](mailto:Recruitment@ecdc.europa.eu) indicando de forma clara a referência da vaga e o seu apelido no campo «assunto» da mensagem de correio eletrónico.**

**Para que a candidatura seja válida, é necessário preencher todas as secções obrigatórias do formulário, que deve ser enviado em formato Word ou PDF e, de preferência, em inglês<sup>4</sup>. As candidaturas incompletas serão consideradas inválidas.**

**O formulário de candidatura do ECDC encontra-se no sítio Web da Agência:**  
**<https://ecdc.europa.eu/en/about-us/work-us/recruitment-process>**

A data-limite para a apresentação das candidaturas e outras informações sobre o estado de adiamento deste processo de seleção, bem como informações importantes sobre o processo de recrutamento, podem ser consultadas no sítio Web da Agência, utilizando a ligação acima indicada.

Dada a grande quantidade de candidaturas recebidas, apenas os candidatos selecionados para entrevista serão notificados.

---

<sup>4</sup> O presente anúncio de vaga foi traduzido para todas as línguas oficiais da UE a partir do original em inglês. Tendo em conta que a língua utilizada nas atividades diárias da Agência é geralmente o inglês, o ECDC prefere receber a candidatura nessa língua.