



**Slobodno radno mjesto: Voditelj jedinice za informacijsku i komunikacijsku tehnologiju**  
**Jedinica: Informacijska i komunikacijska tehnologija**  
**Referentna oznaka: ECDC/AD/ 2017/ICT-HOU**

Otvoren je poziv na podnošenje prijave za navedeno radno mjesto člana privremenog osoblja u Europskom centru za sprečavanje i kontrolu bolesti (ECDC).

### **Opis radnog mjesta**

Zaposlenik će biti odgovoran direktoru i bit će član višeg rukovodstva ECDC-a.

Bit će zadužen za sljedeće ključne zadatke i područja odgovornosti:

- podršku misije i vizije Centra pružanjem vodstva i smjernica timu ICT-a te usmjeravanje na postizanje jasnih poslovnih rezultata s dodanom vrijednošću i istodobno osiguravanje usklađenosti s regulatornim okvirom;
- daljnji razvoj i provedbu politike, strategija i postupaka ICT-a, uključujući onih koje se odnose na organizaciju, sigurnost, oporavak od kriznih situacija, norme, kupoprodaju i pružanje usluga, u suradnji s relevantnim poslovnim partnerima;
- upravljanje aktivnostima jedinice za ICT u Centru – pregled učinka postupaka/sustava ICT-a radi utvrđivanja operativnih troškova, razina produktivnosti i zahtjeva za nadogradnju, referentnih točaka, analize, izvješćivanja o infrastrukturi ICT-a i postupcima/sustavima ICT-a te donošenje preporuka za njihovo poboljšanje;
- aktivan i konstruktivan doprinos raspravama u okviru rukovodstva i osiguravanje usklađenoga nastupa rukovodstva u Centru;
- rukovođenje razvojem i provedbom radnog plana ECDC-a u jedinici uspostavljanjem odgovarajućih postupaka i utvrđivanjem prioriteta za provedbu među voditeljima odjela te osiguravanjem pravilne provedbe postupaka financijskog planiranja i praćenja u jedinici;
- razvijanje i poticanje snažnih strateških odnosa, posebice s institucijama EU-a i ostalim relevantnim dionicima;
- osiguravanje da su utvrđeni postupci za upravljanje i koordinaciju ljudskim potencijalima u jedinici kako bi zaposlenici bili motivirani, ponašali se profesionalno i dosljedno imali visok učinak u okviru etički prihvatljivih načela;
- prema potrebi, doprinos drugim aktivnostima ECDC-a u svojem području nadležnosti.

## Potrebne kvalifikacije i iskustvo

### A. Formalni zahtjevi

Kandidati trebaju ispuniti skup formalnih zahtjeva da bi ih se uzelo u obzir. Ti su zahtjevi sljedeći:

- stupanj obrazovanja koji odgovara završenom sveučilišnom studiju potvrđenom diplomom ako je redovito trajanje sveučilišnog studija četiri godine ili više, ili stupanj obrazovanja koji odgovara završenom sveučilišnom studiju potvrđenom diplomom i odgovarajuće stručno iskustvo od najmanje godinu dana ako je redovito trajanje sveučilišnog studija najmanje tri godine<sup>1</sup>;
- najmanje petnaest godina stručnog iskustva (nakon stjecanja diplome)<sup>2</sup>;
- temeljito znanje jednoga od jezika Zajednica i zadovoljavajuće znanje drugog jezika Zajednica u mjeri potrebnoj za izvršavanje dužnosti<sup>3</sup>;
- državljanstvo jedne od država članica EU-a, Norveške, Islanda ili Lihtenštajna;
- uživanje svih građanskih prava<sup>4</sup>;
- prethodno ispunjenje svih zakonskih obveza u pogledu služenja vojnog roka;
- posjedovanje karakternih osobina potrebnih za to radno mjesto i
- fizička sposobnost obavljanja dužnosti povezanih s radnim mjestom.

### B. Kriteriji odabira

Kao preduvjet za ovo radno mjesto odredili smo *osnovne kriterije* koji se odnose na *stručno iskustvo* i *karakterne osobine / međuljudske vještine*. To su:

*Stručno iskustvo / znanje:*

- najmanje sedam godina stručnog iskustva stečenog na radnim mjestima povezanim s opisom ovog radnog mjesta i dokaz o rezultatima uspješnog rukovođenja složenim organizacijama ICT-a, po mogućnosti u javnom sektoru;
- dokazano iskustvo u razvoju i provedbi politike i strategija na korporativnoj razini, uključujući okvir organizacije poduzeća;
- rukovodstveno iskustvo u upravljanju timovima, uključujući osobljem i proračunskim pitanjima;
- znanje i iskustvo u razvoju, provedbi i upravljanju upravljačkom strukturom ICT-a (uključujući okvir upravljanja rizikom i kvalitetom);
- poznavanje i iskustvo u primjeni standarda industrije ICT-a (metodologije upravljanja projektima, metodologije razvoja softvera, metodologije upravljanja uslugama);

---

<sup>1</sup> U obzir se uzimaju isključivo diplome i potvrde stečene u državama članicama EU-a ili one koje su nadležna tijela u državama članicama priznala kao jednakovrijedne.

<sup>2</sup> Obvezno služenje vojnog roka uvijek se uzima u obzir.

<sup>3</sup> Nadalje, kako bi ispunili uvjete za napredovanje u okviru godišnjeg postupka promaknuća, članovi osoblja moraju imati funkcionalno znanje trećeg jezika EU-a, kako je opisano u primjenjivom Pravilniku o osoblju i provedbenim pravilima.

<sup>4</sup> Prije zaposlenja odabrani kandidat treba dostaviti potvrdu o nekažnjavanju.

- izvrsno vladanje engleskim jezikom u govoru i pismu.

#### *Karakterne osobine / međuljudske vještine*

- snažan osjećaj za inicijativu i odgovornost;
- dobre organizacijske i koordinacijske vještine, uključujući upravljanje prioritetima, kao i sposobnost rada pod pritiskom i prilagodbe promjenama u radnom okruženju koje se brzo razvija;
- odlična sposobnost jasne komunikacije na svim razinama;
- odlične pregovaračke vještine, sposobnost rješavanja problema i razrješavanja sukoba;
- usmjerenost na rezultate;
- izražene međuljudske vještine i sposobnost dobrog timskog rada;
- motiviranost za postizanje kvalitete i usmjerenost na službu.

*Utvdili smo i iskustva te vještine koji predstavljaju prednost za ovo radno mjesto. To su:*

- znanje i iskustvo u javnoj nabavi;
- iskustvo rada u multikulturnom okruženju.

Ovisno o broju primljenih prijava, odbor za odabir može primijeniti strože zahtjeve u okviru prethodno navedenih kriterija odabira.

### **Zaposlenje i uvjeti zapošljavanja**

Odabranog se kandidata zapošljava na temelju užeg izbora koji odbor za odabir predlaže direktoru. Ova obavijest o slobodnom radnom mjestu temelj je za izradu prijedloga odbora za odabir. Od kandidata se može tražiti polaganje pisanih testova. Kandidati bi trebali imati na umu da se prijedlog može objaviti i da uvrštenje u uži izbor ne jamči zapošljavanje. Uži izbor kandidata provodi se otvorenim odabirom.

Odabrani kandidat zapošljava se kao član privremenog osoblja, u skladu s člankom 2. točkom (f) Uvjeta zaposlenja ostalih službenika Europskih zajednica na razdoblje od pet godina koje se može produžiti. Kandidata se zapošljava u platnom razredu **AD 11**.

Podnositelji prijava trebaju imati na umu odredbu Pravilnika o osoblju EU-a prema kojoj svi novi zaposlenici moraju uspješno odraditi probni rok.

Dodatne informacije o ugovornim i radnim uvjetima možete pronaći u Uvjetima zaposlenja ostalih službenika Europskih zajednica koji su dostupni na sljedećoj poveznici:

[http://ecdc.europa.eu/en/aboutus/jobs/Documents/Staff\\_Regulations\\_2014.pdf](http://ecdc.europa.eu/en/aboutus/jobs/Documents/Staff_Regulations_2014.pdf)

Mjesto zaposlenja je Stockholm, gdje Centar obavlja svoje aktivnosti.

### **Popis uspješnih kandidata**

Popis uspješnih kandidata može se izraditi i upotrebljavati za zapošljavanje ako se pojave slična slobodna radna mjesta. Vrijedi do 31. prosinca iste godine kada je i rok za prijavu, a može se i produžiti.

## Postupak prijave

Kako biste se prijavili, pošaljite popunjeni obrazac za prijavu na adresu [Recruitment@ecdc.europa.eu](mailto:Recruitment@ecdc.europa.eu) jasno navodeći referentnu oznaku slobodnog radnog mjesta i vaše prezime u predmetu e-poruke.

Kako bi vaša prijava bila valjana, morate popuniti sve obvezne dijelove obrasca za prijavu koji treba biti podnesen u Word ili PDF formatu i po mogućnosti na engleskom jeziku<sup>5</sup>. Nepotpune prijave neće se smatrati valjanima.

ECDC-ov obrazac za prijavu možete pronaći na našim internetskim stranicama: <https://ecdc.europa.eu/en/work-us/vacancies>

Rok za podnošenje prijava i dodatne informacije u pogledu statusa postupka odabira za ovo radno mjesto, kao i važne informacije o postupku zapošljavanja, navedeni su na našim internetskim stranicama i dostupni putem navedene poveznice.

Zbog velikog broja primljenih prijava obavijest će dobiti samo kandidati odabrani za razgovor.

---

<sup>5</sup> Ovaj je natječaj za radno mjesto preveden na sva 24 službena jezika EU-a s izvorne verzije na engleskom jeziku. Budući da je engleski jezik općenito jezik svakodnevnog rada u Agenciji, ECDC radije prima prijave na engleskom jeziku.