



Slobodno radno mjesto: voditelj projekata
Jedinica: informacijska i komunikacijska tehnologija
Referentna oznaka: ECDC/AST/2017/ICT-PM

Otvoren je poziv na podnošenje prijava za navedeno radno mjesto člana privremenog osoblja u Europskom centru za sprečavanje i kontrolu bolesti (ECDC).

Opis radnog mjesta

Zaposlenik će biti odgovoran voditelju skupine za upravljanje projektima. Bit će zadužen za upravljanje projektima i proizvodima u vezi s IT rješenjima kao i za koordinaciju portfelja informatičkih rješenja.

Bit će zadužen posebice za sljedeća područja rada:

- osiguravanje provedbe svih dodijeljenih projekata i održavanja proizvoda na vrijeme, unutar zadanog opsega rada, kvalitete i proračuna;
- izvršavanje svih dužnosti koje se očekuju od nositelja dužnosti voditelja projekata, uključujući pokretanje i planiranje projekata, upravljanje njihovom provedbom te njihovo praćenje i zaključivanje;
- upravljanje nabavom i ugovorima s vanjskim pružateljima usluga;
- kada je to potrebno, preuzimanje uloge poslovnog analitičara, odnosno analiziranje i bilježenje potreba korisnika, utvrđivanje potrebnih uvjeta, provođenje postupaka osiguravanja kvalitete ili obuku korisnika prema potrebi;
- pružanje doprinosa jedinici za informacijsko-komunikacijske tehnologije (IKT) te ECDC-ovom višegodišnjem planu i strategiji ulaganja u informatičke sustave;
- funkciju središnje točke za kontakt o portfelju informatičkih rješenja;
- izvršavanje postupaka i metodologija za ostvarenje kvalitete u vezi s IKT opremom u sklopu svih projekata;
- sve druge zadatke povezane s područjem njegova rada prema potrebi.

Potrebne kvalifikacije i iskustvo

A. Formalni uvjeti

Kandidati trebaju ispuniti skup formalnih uvjeta da bi ih se uzelo u obzir. Ti su uvjeti sljedeći:

- stupanj visokoškolskog obrazovanja od barem tri godine potvrđen diplomom¹ i barem šest godina stručnog iskustva² nakon stjecanja diplome ili srednjoškolsko obrazovanje potvrđeno svjedodžbom koja omogućuje visokoškolsko obrazovanje i najmanje devet godina stručnog iskustva nakon stjecanja te svjedodžbe;
- temeljito znanje jednoga od jezika Zajednica i zadovoljavajuće znanje drugog jezika Zajednica u mjeri potrebnoj za izvršavanje dužnosti³;
- državljanstvo jedne od država članica EU-a, Norveške, Islanda ili Lihtenštajna;
- uživanje svih građanskih prava⁴;
- prethodno ispunjenje svih zakonskih obveza u pogledu služenja vojnog roka;
- posjedovanje karakternih osobina potrebnih za to radno mjesto; i
- fizička sposobnost obavljanja dužnosti povezanih s radnim mjestom.

B. Kriteriji odabira

Kao preduvjet za ovo radno mjesto odredili smo *osnovne kriterije* koji se odnose na *stručno iskustvo i karakterne osobine / međuljudske vještine*. To su:

Stručno iskustvo / znanje:

- najmanje tri godine stručnog iskustva (nakon stjecanja diplome) stečenog na položajima relevantnima za opis radnog mjesta;
- stupanj obrazovanja koja odgovara prethodno navedenim formalnim uvjetima u odgovarajućem području (npr. računalne znanosti, računalno inženjerstvo ili jednakovrijedne akademske kvalifikacije u području menadžmenta, inženjerstva ili informacijske tehnologije);
- iskustvo u upravljanju projektima razvoja softvera / održavanjem / prilagođavanjem paketa, uključujući više faza životnog ciklusa softvera;
- dobro poznavanje metodologija i najboljih praksi upravljanja projektima, dokazano praktičnim iskustvom u informatičkim projektima;
- iskustvo u koordiniranju timova;
- dokazano iskustvo u upravljanju ugovorima s vanjskim pružateljima usluga razvoja ili održavanja softvera;
- dokazano iskustvo poslovne analize;
- izvrsno vladanje engleskim jezikom u govoru i pismu.

¹ U obzir se uzimaju isključivo diplome i potvrde stečene u državama članicama EU-a ili jednakovrijedne potvrde koje su izdala nadležna tijela u tim državama članicama.

² Obveza služenja vojnog roka uvijek se uzima u obzir.

³ Osim toga, kako bi ispunili uvjete za napredovanje putem godišnjeg postupka promaknuća, članovi osoblja moraju imati funkcionalno znanje trećeg jezika EU-a, kako je opisano u važećem Pravilniku o osoblju i provedbenim pravilima.

⁴ Prije zaposlenja odabrani kandidat treba dostaviti potvrdu o nekažnjavanju.

Osobne karakteristike / međuljudske vještine:

- usmjerenost na kvalitetu, uslužnost i rezultate;
- izvrsne komunikacijske i pregovaračke vještine;
- sposobnost planiranja unaprijed, predviđanja poteškoća i predlaganja mjera ublažavanja po potrebi;
- sposobnost rada pod pritiskom;
- sposobnost izgradnje suradničkih odnosa s klijentima i članovima projektnog tima.

Utvrđili smo i iskustva te vještine koji predstavljaju prednost za ovo radno mjesto. To su:

- iskustvo u upravljanju nabavom ili ugovorima u području informatičkih usluga, posebno u sklopu regulatornog okvira EU-a;
- službeni certifikat / službena akreditacija za međunarodno priznatu metodologiju upravljanja projektima (kao što su PM2, PMI, Prince2 ili jednakovrijedni certifikati);
- osposobljenost ili iskustvo u primjeni metodologija i standarda informatičke industrije, kao što su CMMI-Dev, ITIL, Scrum;
- tehničko iskustvo u kodiranju softvera ili softverske arhitekture;
- iskustvo rada u nekoj međunarodnoj i multikulturalnoj organizaciji.

Ovisno o broju primljenih prijava, odbor za odabir može primijeniti strože uvjete u okviru prethodno navedenih kriterija odabira.

Zaposlenje i uvjeti zapošljavanja

Odabranog se kandidata zapošljava na temelju užeg izbora koji odbor za odabir predlaže direktoru. Ova obavijest o slobodnom radnom mjestu temelj je za izradu prijedloga odbora za odabir. Od kandidata se može tražiti polaganje pisanih testova. Kandidati trebaju imati na umu da prijedlog može biti objavljen i da uvrštenje u uži izbor ne jamči zapošljavanje. Uži izbor kandidata provodi se otvorenim odabirom.

Odabrani kandidat zapošljava se kao član privremenog osoblja, u skladu s člankom 2. točkom (f) Uvjeta zaposlenja ostalih službenika Europskih zajednica na razdoblje od pet godina, koje se može produžiti. Zaposlenje će biti u razredu **AST4**.

Podnositelji prijava trebaju imati na umu odredbu Pravilnika o osoblju EU-a prema kojoj svi novi članovi osoblja moraju uspješno odraditi probni rok.

Za sve dodatne informacije o ugovornim i radnim uvjetima pogledajte Uvjete zaposlenja ostalih službenika Europskih zajednica koji su dostupni putem sljedeće poveznice:

http://ecdc.europa.eu/en/aboutus/jobs/Documents/Staff_Regulations_2014.pdf

Mjesto zaposlenja je Stockholm, gdje Centar obavlja svoje aktivnosti.

Popis uspješnih kandidata

Popis uspješnih kandidata može se izraditi i upotrebljavati za zapošljavanje ako se pojave slična slobodna radna mjesta. Popis vrijedi 31. prosinca iste godine kada je i rok za prijavu, a može se i produžiti.

Postupak prijave

Da biste se prijavili, popunjenu prijavu pošaljite na adresu Recruitment@ecdc.europa.eu jasno navodeći referentnu oznaku slobodnog radnog mesta i svoje prezime u predmetu e-poruke.

Kako bi vaša prijava bila valjana, morate popuniti sve obavezne dijelove obrasca za prijavu koji treba biti podnesen u Word ili PDF formatu i po mogućnosti na engleskom jeziku⁵. Nepotpune prijave neće se smatrati valjanima.

**ECDC-ov obrazac za prijavu možete pronaći na našim internetskim stranicama:
<http://ecdc.europa.eu/en/aboutus/jobs/Pages/JobOpportunities.aspx>**

Rok za podnošenje prijava i daljnje informacije u vezi sa statusom ovog postupka odabira, kao i važne informacije u vezi s postupkom zapošljavanja, navedeni su na našim internetskim stranicama i dostupni su putem prethodne poveznice.

Zbog velikog broja primljenih prijava, obavijest će dobiti samo kandidati odabrani za razgovor.

⁵ Ovaj je natječaj za radno mjesto preveden na sva 24 službena jezika EU-a s izvorne verzije na engleskom jeziku. Budući da je engleski jezik općenito jezik svakodnevnog rada u Agenciji, ECDC radije prima prijave na engleskom jeziku.