



Álláshirdetés: Projektvezető

Egység: Információs és kommunikációs technológiák

Hivatkozási szám: ECDC/AST/2017/ICT-PM

Az Európai Betegségmegelőzési és Járványvédelmi Központ (ECDC) pályázatokat vár a fent megnevezett ideiglenes alkalmazotti pozícióra.

Munkaköri leírás

A munkakör betöltője a projektirányítási csoport vezetőjének irányítása alatt fog dolgozni. Feladatkörébe tartozik az informatikai megoldások projekt- és termékmenedzsmentje, valamint az informatikai megoldások portfóliójának koordinálása.

Elsősorban az alábbi munkatevékenységeikért lesz felelős:

- gondoskodik arról, hogy minden hozzá tartozó projektet és termékkarbantartást határidőre, a megadott hatókörben, minőségben és költségvetésen belül teljesítsenek;
- ellátja a projektvezetői szerepkörben elvárható feladatokat, ezen belül a projektek kezdeményezését, megtervezését, a végrehajtás irányítását, ellenőrzését és lezárását;
- kezeli a közbeszerzéseket és a külső szolgáltatókkal való szerződéseket;
- szükség esetén ellátja az üzleti elemző szerepét, pl. elemzi és dokumentálja a felhasználói igényeket, pontosítja a követelményeket, minőség-ellenőrzést végez vagy igény szerint betanítja a felhasználókat;
- hozzájárul az információ- és kommunikációtechnológiai csoport célkitűzéseinek és az ECDC többéves informatikai beruházási tervének és stratégiájának megvalósításához;
- kapcsolattartói szerepet tölt be az informatikai portfólió tekintetében;
- minden projektben megvalósítja az ikt minőségi folyamatokat és módszereket;
- igény szerint bármely más, a munkaterülethez kapcsolódó feladatot is ellát.

Az állás betöltéséhez szükséges képesítések és tapasztalatok

A. Formai követelmények

Az állás betöltésére alkalmas jelöltnek több formai követelménynek is meg kell felelnie. E követelmények a következők:

- legalább 3 éves, oklevéllel igazolt felsőfokú végzettség¹ és legalább 6 év szakmai tapasztalat² az oklevél megszerzése után; illetve oklevéllel igazolt, felsőfokú oktatásban való részvételre jogosító középfokú végzettség és legalább 9 év szakmai tapasztalat az oklevél megszerzése után;
- a Közösségek egyik nyelvének alapos ismerete és a Közösségek egy másik nyelvének kielégítő, a feladatok ellátásához szükséges szintű ismerete³;
- uniós tagállami, vagy norvég, izlandi, illetve liechtensteini állampolgárság;
- teljes körűen gyakorolhatja állampolgári jogait⁴;
- eleget tett a sorkatonai szolgálatra vonatkozó jogszabályokban előírt kötelezettségeinek;
- megfelel a vonatkozó feladatkörrel kapcsolatos személyiségi követelményeknek;
- fizikailag alkalmas a pozícióhoz kapcsolódó feladatok teljesítésére.

B. Kiválasztási kritériumok

A pozíció betöltéséhez *alapvető kritériumokat* határoztunk meg a *szakmai tapasztalattal* és a *személyiséggel/interperszonális készségekkel* kapcsolatban. Ezek a következők:

Szakmai tapasztalat, szaktudás:

- az oklevél odaítélését követően szerzett legalább 3 éves, a munkaköri leírás szempontjából releváns pozíciókban szerzett szakmai tapasztalat;
- megfelelő szakterületen szerzett (pl. számítástechnika, mérnök-informatika vagy a vállalatvezetés, műszaki tudományok és/vagy információtechnológia területén ezzel egyenértékű tudományos képesítés), a fenti formai követelményeknek megfelelő iskolai végzettség;
- szoftverfejlesztési / szoftverkarbantartási / szoftvercsomag-testreszabási projektek irányításában szerzett tapasztalat a szoftverek életciklusának több fázisában;
- a projektirányítási módszerek és bevált gyakorlatok megbízható ismerete, informatikai projekteknél szerzett gyakorlati tapasztalattal igazolva;
- csoportok koordinálásában szerzett tapasztalat;
- külső szoftverfejlesztő / -karbantartó szolgáltatókkal kötött szerződések kezelésében szerzett, igazolt tapasztalat;
- az üzleti elemzésben szerzett, igazolt tapasztalat;
- kiváló angol nyelvtudás írásban és szóban is.

¹ Csak azok az oklevelek és bizonyítványok fogadhatók el, amelyeket uniós tagállamokban bocsátottak ki, illetve amelyekre az említett tagállamok hatóságai egyenértékűségi bizonyítványokat adtak ki.

² A kötelező sorkatonai szolgálatot minden esetben figyelembe veszik.

³ Ahhoz, hogy az éves előmeneteli terv keretében előléptetésre jogosultak legyenek, az alkalmazottaknak ezenfelül – a vonatkozó személyzeti szabályzatban és annak végrehajtási szabályaiban foglaltak értelmében – az EU egy harmadik nyelvén is használható nyelvtudással kell rendelkezniük.

⁴ A kinevezés előtt a sikeres jelöltnek a rendőrségi nyilvántartás alapján kiállított igazolást kell benyújtania arról, hogy nem szerepel a bűnügyi nyilvántartásban.

Személyiség, interperszonális készségek:

- minőségközpontú, szolgáltatás- és eredményorientált hozzáállás;
- kiváló kommunikációs és tárgyalási készségek;
- képesség az előrelátó tervezésre, a nehézségek előrejelzésére és szükség esetén kárenyhítő lépések előterjesztésére;
- képesség a nagy nyomás alatt történő munkavégzésre;
- képesség az együttműködő kapcsolatok kialakítására az ügyfelekkel és a projektcsapat tagjaival.

A pozíció betöltésénél bizonyos tapasztalatok és készségek előnyt jelentenek. Ezek a következők:

- informatikai szolgáltatásokra vonatkozó közbeszerzésben és/vagy szerződéskezelésben szerzett tapasztalat, különösen az uniós szabályozási keret alapján;
- nemzetközileg elismert projektirányítási módszertan ismeretét igazoló hivatalos bizonyítvány/akkreditáció (például PM2, PMI, Prince2 vagy ezekkel egyenértékű);
- informatikai ipari módszerek és előírások alkalmazásában szerzett képzés és/vagy tapasztalat, például CMMI-Dev, ITIL, Scrum;
- szoftverkódolásban vagy szoftverarchitektúrában szerzett műszaki tapasztalat;
- nemzetközi, multikulturális szervezetnél szerzett munkatapasztalat.

A beérkező pályázatok számától függően a felvételi bizottság a fent említett kiválasztási kritériumok körében szigorúbb követelményeket is megállapíthat.

Kinevezés és alkalmazási feltételek

A munkakör betöltőjét az előválogatott pályázók listája alapján nevezik ki, amelyre a felvételi bizottság tesz javaslatot az igazgatónak. A felvételi bizottság ezen álláshirdetés alapján tesz javaslatot. A pályázókat írásbeli tesztek kitöltésére kérhetik fel. Felhívjuk a pályázók figyelmét, hogy a javaslat nyilvánosságra kerülhet, továbbá hogy az előválogatott jelöltek listáján való szereplés még nem garantálja a felvételüket. Az előválogatott pályázók listáját nyílt felvételi eljárást követően határozzák meg.

A sikeres pályázó felvétele az Európai Közösségek egyéb alkalmazottaira vonatkozó alkalmazási feltételek 2. cikkének f) pontjával összhangban ideiglenes alkalmazotti státuszban ötéves időtartamra szól, amely adott esetben meghosszabbítható. A jelöltet az **AST 4** fokozatba nevezik ki.

A pályázóknak tudomásul kell venniük, hogy az EU személyzeti szabályzata értelmében minden új alkalmazottnak sikeresen le kell töltenie a próbaidőt.

A szerződéses feltételekkel és a munkakörülményekkel kapcsolatos további tájékoztatást az Európai Közösségek egyéb alkalmazottaira vonatkozó alkalmazási feltételekben olvashat, amely a következő linken érhető el:

<http://eur-lex.europa.eu/legal-content/HU/TXT/PDF/?uri=CELEX:01962R0031-20140101&from=HU>

A foglalkoztatás helye Stockholm, a Központ itt folytatja tevékenységét.

Tartaléklista

A pályázókból tartaléklista hozható létre, amelyet hasonló álláshelyek üresedése esetén munkaerő-felvételre lehet felhasználni. A lista érvényessége a pályázati határidő évében december 31-ig tart, és meghosszabbítható.

Pályázati eljárás

A jelentkezéshez kérjük, küldje el hiánytalan pályázatát a Recruitment@ecdc.europa.eu címre, és az e-mail tárgyában adja meg a betöltendő álláshely hivatkozási számát és a saját vezetéknévét.

A pályázat akkor érvényes, ha kitöltötte a jelentkezési lap összes kötelező részét. A jelentkezési lapot Word vagy PDF formátumban kell benyújtani, lehetőleg angolul⁵. A hiányos pályázatokat érvénytelennek tekintjük.

Az ECDC jelentkezési lapja megtalálható a weboldalunkon az alábbi címen:

<http://ecdc.europa.eu/en/aboutus/jobs/Pages/JobOpportunities.aspx>

A pályázatok benyújtásának határidejét és a felvételi eljárás alakulásával kapcsolatos további információkat, valamint a felvételi folyamatra vonatkozó fontos tudnivalókat a weboldalunkon találja a fenti link alatt.

A beérkező pályázatok nagy száma miatt csak az interjúra kiválasztott pályázókat értesítjük.

⁵ Ezt az álláshirdetést az angol eredetiből fordították le az EU 24 hivatalos nyelvére. Mivel az Ügynökség mindennapi működésének nyelve általában az angol, az ECDC arra kéri a jelentkezőket, hogy a pályázatokat lehetőleg angol nyelven nyújtsák be.