

Post vacant: Manager de proiect
Unitatea: Tehnologii ale informației și comunicațiilor
Referință: ECDC/AST/2017/ICT-PM

Persoanele interesate sunt invitate să își depună candidatura pentru postul de agent temporar menționat mai sus în cadrul Centrului European de Prevenire și Control al Bolilor (ECDC).

Fișa postului

Titularul postului se va afla în subordinea liderului Grupului pentru managementul de proiect. Acesta va răspunde de managementul de proiect și de produs al soluțiilor IT, precum și de coordonarea unui portofoliu de soluții IT.

Titularul postului va răspunde îndeosebi de următoarele activități:

- asigurarea că toate proiectele atribuite și întreținerea produsului sunt livrate la timp, în limita domeniului de aplicare, a calității și a bugetului;
- îndeplinirea tuturor sarcinilor asumate de rolul unui manager de proiect, și anume: inițierea, planificarea, gestionarea execuției, monitorizarea și finalizarea proiectelor;
- achiziția și gestionarea contractelor cu prestatorii externi de servicii;
- atunci când este necesar, asumarea rolului de analist de afaceri, de exemplu, analizarea și documentarea nevoilor utilizatorilor, indicarea cerințelor, asigurarea calității sau instruirea utilizatorilor, după caz;
- aducerea unei contribuții la obiectivele unității TIC și la planul și strategia multianuală de investiții IT în cadrul ECDC;
- îndeplinirea rolului de punct focal pentru un portofoliu IT;
- implementarea proceselor și a metodologiilor de asigurare a calității TIC în cadrul tuturor proiectelor;
- orice alte însărcinări legate de domeniul său de activitate, conform solicitărilor.

Experiență și calificări necesare

A. Cerințe formale

Pentru a fi eligibil, candidatul trebuie să îndeplinească o serie de cerințe formale, și anume:

- să aibă un nivel de educație corespunzător unor studii postliceale de cel puțin trei ani, absolvite cu diplomă¹, și să aibă cel puțin 6 ani de experiență profesională² după obținerea acestei diplome; sau să aibă un nivel de educație corespunzător unor studii liceale, absolvite cu diplomă, care să permită accesul la educație postliceală, și cel puțin 9 ani de experiență profesională după obținerea acestei diplome;
- să cunoască temeinic una dintre limbile oficiale ale Uniunii Europene și la nivel satisfăcător o altă limbă oficială a Uniunii, în măsura necesară pentru îndeplinirea atribuțiilor sale³;
- să fie cetățean al unuia dintre statele membre ale Uniunii Europene sau al Norvegiei, Islandei sau Liechtensteinului;
- să se bucure de drepturi cetățenești depline⁴;
- să-și fi îndeplinit toate obligațiile impuse de legislația aplicabilă privind serviciul militar;
- să prezinte garanțiile morale necesare pentru îndeplinirea atribuțiilor care îi revin și
- să fie apt fizic pentru a îndeplini atribuțiile postului.

B. Criterii de selecție

În ceea ce privește *experiența profesională* și *caracteristicile personale/abilitățile interpersonale* care trebuie îndeplinite în vederea calificării pentru acest post, au fost identificate o serie de *criterii esențiale*, și anume:

Experiență profesională/cunoștințe profesionale:

- experiență profesională de cel puțin 3 ani (după obținerea diplomei) în posturi relevante pentru fișa postului;
- un nivel de educație, conform cerințelor formale de mai sus, într-un domeniu relevant (de exemplu, informatică, inginerie informatică sau calificări academice echivalente în domeniile managementului, ingineriei și/sau tehnologiilor informației);
- experiență în gestionarea proiectelor de dezvoltare de softuri/mentenanță/personalizare a pachetelor, incluzând faze multiple ale ciclului de viață al software-ului;
- cunoașterea solidă a metodologiilor și a celor mai bune practici în domeniul managementului de proiect, demonstrată de experiența practică în proiecte IT;
- experiență în coordonarea de echipe;
- experiență dovedită în gestionarea de contracte cu furnizori externi de soluții de dezvoltare și/sau întreținere de software;

¹ Se vor lua în considerare numai diplomele și certificatele care au fost acordate în statele membre ale UE sau pentru care autoritățile din statele membre respective au eliberat certificate de echivalență.

² Se ia întotdeauna în considerare serviciul militar obligatoriu.

³ În plus, pentru a fi eligibili pentru promovare în contextul exercițiului anual de promovare, membrii personalului trebuie să cunoască la nivel practic o a treia limbă a UE, conform prevederilor aplicabile din Statutul funcționarilor Uniunii Europene și din normele de aplicare.

⁴ Înainte de angajare, candidatului selectat i se va cere să prezinte un certificat din evidențele poliției, prin care să dovedească faptul că nu are cazier judiciar.

- experiență dovedită în analiza activității economice;
- excelență cunoaștere a limbii engleze, scris și vorbit.

Caracteristici personale/abilități interpersonale:

- conștiinciozitate și orientare către performanță, calitate și rezultate;
- excelente competențe de comunicare și de negociere;
- capacitatea de a planifica pe termen lung, de a prevedea dificultățile și de a propune soluții după caz;
- capacitatea de a lucra sub presiune;
- capacitatea de a construi relații de colaborare cu clienții și cu membrii echipei de proiect.

De asemenea, au fost identificate anumite tipuri de experiențe și de competențe care reprezintă un avantaj pentru postul anunțat, și anume:

- experiență în achiziții și/sau gestionarea contractelor de servicii IT, îndeosebi în contextul cadrului de reglementare al UE;
- certificarea/acreditarea oficială privind metodologia recunoscută la nivel internațional pentru managementul de proiect (cum ar fi PM2, PMI, Prince2 sau echivalent);
- formare și/sau experiență în aplicarea de metodologii și standarde în sectorul IT, precum CMMI-Dev, ITIL, Scrum;
- experiență tehnică în programare software sau în arhitectură software;
- experiență de lucru în cadrul unei organizații internaționale și multiculturale.

În funcție de numărul de candidaturi primite, comitetul de selecție poate să aplice cerințe mai stricte în cadrul criteriilor de selecție menționate anterior.

Numire și condiții de încadrare în muncă

Titularul postului va fi numit pe baza unei liste restrânse pe care comitetul de selecție o va propune directorului. Propunerea comitetului de selecție se va face pe baza prezentului anunț de post vacant. Candidaților li se poate solicita să susțină probe scrise. Candidații trebuie să aibă în vedere faptul că propunerea poate fi făcută publică și că includerea pe lista restrânsă nu garantează angajarea. Lista restrânsă de candidați va fi stabilită în urma unei proceduri de selecție deschise.

Candidatul selecționat va fi angajat în calitate de agent temporar, în conformitate cu articolul 2 litera (f) din Regimul aplicabil celorlalți agenți ai Uniunii Europene, pentru o perioadă de cinci ani, cu posibilitate de reînnoire. Postul va fi încadrat în gradul **AST 4**.

Candidații trebuie să aibă în vedere condiția menționată în Statutul funcționarilor UE, conform căreia toți noii angajați trebuie să parcurgă cu succes o perioadă de probă.

Pentru informații suplimentare despre condițiile contractuale și de lucru, vă rugăm să consultați Regimul aplicabil celorlalți agenți ai Uniunii Europene, disponibil la următorul link:

http://ecdc.europa.eu/en/aboutus/jobs/Documents/Staff_Regulations_2014.pdf

Locul de muncă va fi la Stockholm, unde se desfășoară activitatea Centrului.

Lista de rezervă

Este posibil să se întocmească o listă de rezervă care să fie utilizată în vederea recrutării, dacă vor apărea posturi vacante similare. Aceasta va fi valabilă până la data de 31 decembrie a anului în care se stabilește termenul limită de depunere a candidaturii, cu posibilitatea de prelungire a perioadei de valabilitate.

Procedura de depunere a candidaturii

Pentru a vă depune candidatura, trimiteți formularul de candidatură completat la adresa Recruitment@ecdc.europa.eu indicând clar, în titlul mesajului, numărul de referință al postului vacant și numele dumneavoastră de familie.

Pentru a depune o candidatură valabilă, trebuie să completați toate secțiunile obligatorii din formular, care trebuie depus în format Word sau PDF, de preferință în limba engleză⁵. Formularele de candidatură incomplete nu vor fi considerate valabile.

Formularul de candidatură al ECDC se găsește pe site-ul nostru la:
<http://ecdc.europa.eu/en/aboutus/jobs/Pages/JobOpportunities.aspx>

Pe site-ul nostru sunt menționate următoarele informații care pot fi găsite la linkul de mai sus: termenul pentru depunerea candidaturilor, alte informații privind stadiul în care se află procedura de selecție, precum și informații importante referitoare la procesul de recrutare.

Având în vedere numărul mare de candidaturi primite, vor fi înștiințați numai candidații selectați pentru interviu.

⁵ Prezentul anunț de post vacant a fost tradus din originalul în limba engleză în toate cele 24 de limbi oficiale ale UE. Întrucât limba folosită în activitatea curentă a agenției este în general limba engleză, ECDC preferă să primească candidaturile în engleză.