



Vakance: jaunu un vektoru pārnēsātu slimību programmas vadītājs

Struktūrvienība: Vadošā zinātnieka birojs

Atsauce: ECDC/AD/2017/OCS-HODP

Uzaicinājums iesniegt pieteikumus iepriekš minētajam pagaidu darbinieka amatam Eiropas Slimību profilakses un kontroles centrā (*ECDC*).

Amata apraksts

Darbinieks atskaitīsies Slimību programmu nodaļas vadītājam, un viņu atbalstīs programmas vadītājs. Darbinieks būs atbildīgs par jaunu un vektoru pārnēsātu slimību programmas (*EVD Programme*) zinātnisko un tehnisko saturu.

Viņa(-as) pienākumos jo īpaši ietilps turpmāk norādītās darba jomas.

- Konsultēt direktoru, vadošo zinātnieku un *ECDC* augstākā līmeņa vadību par visiem jaunu un vektoru pārnēsātu slimību (*JVS*) aspektiem, tostarp izstrādāt un aktualizēt stratēģiju *ECDC* darbam pie *JVS* profilakses un kontroles.
- Koordinēt un sekmēt jaunu un vektoru pārnēsātu slimību programmas darbu Centrā, tostarp sagatavot projektus vairāku gadu un viena gada plāniem ar budžetu un uzņemties atbildību par kvalitāti visiem tiem Centra darbību rezultātiem, kuri saistīti ar *JVS*.
- Ar direktora biroja atļauju uzturēt sakarus ar ārējām ieinteresētajām personām (Eiropas Komisija, Eiropas Zāļu aģentūra un PVO) *JVS* profilakses un kontroles jomā.
- Vadīt *ECDC* *JVS* dalībvalstu ekspertu tīkla koordināciju un mijiedarbību.
- Identificēt un izpildīt to, kas nepieciešams, lai nodrošinātu tehniskās konsultācijas, virzību un uzraudzību *JVS* profilakses un kontroles jomā.
- Pārraudzīt uz zinātniskiem pierādījumiem balstītus norādījumus un ieteikumus, atbildot uz pieprasījumiem no Eiropas Parlamenta, Eiropas Komisijas un dalībvalstīm.
- Izstrādāt un koordinēt zinātnisko izpēti ES līmenī *JVS* profilakses un kontroles jomā un popularizēt *JVS* pētniecības programmas Eiropas Savienībā.
- Nepieciešamības gadījumā piedalīties citās *ECDC* aktivitātēs savā kompetences jomā un piedalīties *ECDC* diennakts dežūru sistēmā, kad tas nepieciešams.

Nepieciešamā kvalifikācija un pieredze

A. Oficiālās prasības

Lai kandidāts būtu piemērots, jānodrošina atbilstība vairākām oficiālām prasībām. Tās ir šādas:

- izglītība, kas atbilst pabeigtai universitātes izglītībai, kuru apliecina diploms, ja parastais universitātes izglītības iegūšanas laiks ir četri vai vairāk gadi, vai izglītība, kas atbilst pabeigtai universitātes izglītībai, kuru apliecina diploms un atbilstoša vismaz gadu ilga profesionālā pieredze, ja parastais universitātes izglītības iegūšanas laiks ir vismaz trīs gadi¹;
- vismaz 9 gadu profesionālā pieredze² (pēc diploma iegūšanas);
- padziļinātas vienas Kopienas valodas zināšanas un pietiekamas kādas citas Kopienas valodas zināšanas tādā līmenī, kāds nepieciešams attiecīgo amata pienākumu izpildei³;
- ES dalībvalsts, Norvēģijas, Islandes vai Lihtenšteinas pilsonība;
- jābūt tiesīgam(-ai) izmantot visas pilsoņu tiesības⁴;
- izpildītas visas spēkā esošajos tiesību aktos par militāro dienestu noteiktās prasības;
- paredzēto pienākumu veikšanai vajadzīgās rakstura īpašības;
- veselības stāvoklis, kas ļauj pildīt ar amatu saistītos pienākumus.

B. Atlases kritēriji

Lai pretendētu uz šo amatu, mēs esam noteikuši *būtiskos kritērijus* attiecībā uz *profesionālo pieredzi* un *personīgajām īpašībām/komunikācijas prasmēm*. Tie ir norādīti turpmāk.

Profesionālā pieredze/zināšanas:

- grāds medicīnā ar specializāciju infekcijas slimību un/vai epidemioloģijas un/vai mikrobioloģijas jomā;
- apliecināta darba pieredze jaunu un vektoru pārnēsātu slimību profilakses un kontroles jomā starptautiskā līmenī;
- ar dokumentu apliecinātas apmācības un padziļinātas zināšanas medicīnas entomoloģijā;
- dziļa izpratne — gan zinātniska, gan tehniska — par situāciju Eiropas Savienībā attiecībā uz jaunu un vektoru pārnēsātu slimību epidemioloģiju;
- apliecināta pieredze epidemioloģisko un citu attiecīgu pētījumu izstrādē un īstenošanā sabiedrības veselības jomā;

¹ Vērā ņem tikai diplomus un sertifikātus, kuri piešķirti ES dalībvalstīs vai kuri atbilst līdzvērtības sertifikātiem, ko izdevušas minēto dalībvalstu iestādes.

² Vienmēr tiek ņemts vērā obligātais militārais dienests.

³ Turklāt, lai ikgadējā amatā paaugstināšanas procedūrā varētu pretendēt uz paaugstinājumu amatā, darbiniekiem labi jāzina vēl trešā ES valoda, kā norādīts attiecīgajos Civildienesta noteikumos un īstenošanas kārtībā.

⁴ Pirms iecelšanas amatā izraudzītajam kandidātam būs jāiesniedz policijas izdota izziņa par nesodāmību.

- izcilas stratēģisko programmu un projektu, tostarp budžeta jautājumu, pārvaldības prasmes;
- apliecināta pieredze cilvēku pārvaldībā un vadītāja spējas;
- teicamas angļu valodas zināšanas gan mutiski, gan rakstiski.

Personīgās īpašības/komunikācijas prasmes:

- apliecinātas prasmes zinātniskas informācijas paziņošanā iestādēm un zinātniekiem, kā arī plašākai auditorijai;
- teicamas saskarsmes prasmes un spēja labi strādāt komandā, kā arī izcilas tīklu un sakaru veidošanas un pārrunu prasmes;
- spēja strādāt stresa situācijā un efektīvi veikt vairākus pienākumus.

Mēs esam noteikuši arī pieredzi un prasmes, ko uzskatām par priekšrocībām šim amatam. Tās ir šādas:

- labas zināšanas par ES politiku un darbību sabiedrības veselības jomā un infekcijas slimību profilakses un kontroles jomā;
- universitātes grāds medicīnas entomoloģijas un/vai vektoru kontroles jomā.

Atkarībā no saņemto pieteikumu skaita atlases komisija attiecībā uz iepriekš minētajiem atlases kritērijiem var piemērot stingrākas prasības.

Iecelšana amatā un nodarbināšanas kārtība

Darbinieku ieceļ amatā, pamatojoties uz kandidātu sarakstu, ko direktoram iesniedz atlases komisija. Atlases komisijas priekšlikuma pamatā ir šis paziņojums par vakanci. Kandidātus var uzaicināt veikt rakstveida pārbaudes. Kandidātiem ir jāņem vērā, ka priekšlikumu var publicēt un ka iekļaušana sarakstā negarantē pieņemšanu darbā. Kandidātu sarakstu izveido saskaņā ar atklātu atlases procedūru.

Veiksmīgo kandidātu pieņem darbā kā pagaidu darbinieku saskaņā ar Eiropas Kopienu pārējo darbinieku nodarbināšanas kārtības 2. panta f) apakšpunktu uz piecu gadu periodu, ko var pagarināt. Šis būs **AD 8** pakāpes amats.

Pieteikumu iesniedzējiem ir jāņem vērā, ka saskaņā ar ES Civildienesta noteikumu prasībām visiem jaunajiem darbiniekiem ir sekmīgi jāiztur pārbaudes laiks.

Lai iegūtu papildu informāciju par līguma un darba nosacījumiem, lūdzu, sk. Eiropas Kopienu pārējo darbinieku nodarbināšanas kārtību, kas ir pieejama šajā saitē:

http://ecdc.europa.eu/en/aboutus/jobs/Documents/Staff_Regulations_2014.pdf

Darba vieta ir Stokholmā, kur darbojas centrs.

Rezerves saraksts

Var tikt izveidots rezerves saraksts, ko var izmantot, lai pieņemtu darbiniekus, ja rastos līdzīgas vakances. Tas būs derīgs līdz tā gada 31. decembrim, kurā beidzas pieteikumu iesniegšanas termiņš, un tā derīguma termiņu var pagarināt.

Pieteikšanās kārtība

Lai pieteiktos, lūdzu, nosūtiet aizpildītu pieteikumu uz e-pasta adresi Recruitment@ecdc.europa.eu, e-pasta temata ailē skaidri norādot vakances atsauci un savu uzvārdu.

Lai pieteikums būtu derīgs, pieteikuma veidlapā ir jāaizpilda visas vajadzīgās sadaļas, tā ir jāiesniedz *Word* vai *PDF* formātā un, vēlams, angļu valodā⁵. Nepilnīgi aizpildītus pieteikumus uzskata par nederīgiem.

ECDC pieteikuma veidlapa ir atrodama mūsu tīmekļa vietnē:

<http://ecdc.europa.eu/en/aboutus/jobs/Pages/JobOpportunities.aspx>

Mūsu tīmekļa vietnē ir informācija par pieteikumu iesniegšanas beigu datumu un papildu informācija par šīs atlases procedūras statusu, kā arī svarīga informācija par darbā pieņemšanas procesu, un tai var piekļūt, izmantojot iepriekš norādīto saiti.

Tā kā saņemto pieteikumu skaits var būt liels, paziņojumus nosūtīs tikai kandidātiem, kurus aicinās uz intervijām.

⁵ Šis paziņojums par vakanci no angļu valodas oriģinālās versijas ir tulkots visās ES 24 oficiālajās valodās. Tā kā aģentūras ikdienas darba valoda pārsvarā ir angļu valoda, ECDC vēlētos saņemt pieteikumus angļu valodā.