

VOLNÉ PRACOVNÉ MIESTO

Vedúci úseku prevádzkových riešení

Oddelenie: Informačné a komunikačné technológie (IKT)

Referenčné číslo: ECDC/AD/2019/ICT-HSBS

Týmto vyzývame uchádzačov na predkladanie žiadostí o uvedené pracovné miesto dočasného zamestnanca v Európskom centre pre prevenciu a kontrolu chorôb (ECDC).

Náplň práce

Zamestnanec bude podriadený vedúcemu oddelenia informačných a komunikačných technológií¹.

Úsek prevádzkových riešení v rámci oddelenia IKT zodpovedá za zabezpečovanie účinného projektového riadenia a plnenie prevádzkových požiadaviek na všetky produkty IT. Poskytuje aj služby sekretariátu pre Strategický výbor pre informačný systém.

Zamestnanec bude zodpovedný najmä za tieto oblasti činností:

- plní úlohy hlavného medzičlánku medzi oddelením IKT a prevádzkovými oddeleniami a zabezpečuje zosúladenie prevádzkových činností a technologických stratégií, a to budovaním prostredia, ktoré sa vyznačuje vysokou mierou spolupráce v rámci všetkých funkčných oblastí;
- spravuje rámec riadenia informačných technológií v rámci ECDC prostredníctvom prípravy a zabezpečovania služieb sekretariátu pre Strategický výbor pre informačný systém;
- riadi realizáciu projektov IT a životného cyklu produktov IT;
- riadi potreby verejného obstarávania, súvisiacich zmlúv, interných/externých dodávateľov a kontinuitu zmlúv;
- plní úlohy priameho nadriadeného zamestnancov v rámci úseku a riadi plnenie pracovného plánu a rozpočtu úseku;

¹ Oddelenie informačných a komunikačných technológií prechádza programom transformácie, ktorý je naplánovaný do konca roka 2020 a ktorého cieľom je prijať nový model zaistovania zdrojov a pripraviť organizáciu na vykonávanie jej úloh spojenej s novými a inovačnými prístupmi v oblasti verejného zdravia, ako sú napríklad elektronické zdravotníctvo, veľké dáta (big data) a používanie elektronických údajov týkajúcich sa zdravia na účely surveillance. Tento program transformácie sa ukončí preskúmaním organizácie oddelenia IKT.

- prispieva k vymedzeniu ročných a viacročných pracovných a rozpočtových plánov pre oddelenie IKT;
- určuje a vykonáva politiky, metodiky a najlepšie postupy v oblasti IKT;
- prispieva k vykonávaniu projektov medzi organizáciami a konkrétnejšie, k vykonávaniu iniciatív v oblasti elektronického zdravotníctva;
- prispieva k iným činnostiam ECDC podľa potreby a v rámci svojej oblasti odbornosti.

Požadovaná kvalifikácia a pracovné skúsenosti

A. Formálne požiadavky

Aby sa uchádzač mohol považovať za oprávneného na obsadenie tohto pracovného miesta, musí spĺňať súbor formálnych požiadaviek. Ide o tieto požiadavky:

- mať úroveň vzdelania, ktorá zodpovedá ukončenému vysokoškolskému štúdiu doloženého diplomom, ak bežné obdobie vysokoškolského vzdelávania trvá štyri roky alebo viac, alebo mať úroveň vzdelania, ktorá zodpovedá ukončenému vysokoškolskému štúdiu doloženého diplomom, a príslušnú odbornú prax v trvaní aspoň jedného roka, ak bežné obdobie vysokoškolského vzdelávania trvá aspoň tri roky²;
- mať aspoň 9 rokov odbornej praxe³ (po získaní diplomu);
- mať dôkladnú znalosť jedného z úradných jazykov EÚ a uspokojivú znalosť ďalšieho úradného jazyka EÚ v rozsahu potrebnom na plnenie povinností⁴;
- mať štátnu príslušnosť jedného z členských štátov EÚ alebo Nórska, Islandu alebo Lichtenštajnska;
- mať všetky občianske práva⁵;
- mať splnené všetky povinnosti uložené príslušnými zákonmi o vojenskej službe;
- spĺňať charakterové požiadavky na výkon príslušných povinností a
- byť fyzicky spôsobilý na plnenie povinností spojených s týmto pracovným miestom.

B. Kritériá výberu

Aby uchádzač mohol obsadiť toto pracovné miesto, musí spĺňať základné kritériá týkajúce sa odbornej praxe a osobných vlastností/interpersonálnych zručností. Patria k nim:

Odborná prax/znalosti:

- aspoň 5 rokov odbornej praxe nadobudnutej na pozíciách, ktorých pracovná náplň súvisí s náplňou pracovného miesta v oblasti informatiky verejného zdravia;
- skúsenosti v oblasti riadenia projektov a programov;

² Zohľadnia sa len diplomy a osvedčenia, ktoré boli vydané v členských štátoch EÚ alebo ktoré boli uznané formou osvedčenia o rovnocennosti vydaného orgánmi v uvedených členských štátoch.

³ Vždy sa zohľadňuje povinná vojenská služba.

⁴ Aby mali zamestnanci nárok na povýšenie v rámci každoročného postupu povyšovania, musia mať navyše pracovnú znalosť tretieho jazyka EÚ, ako je uvedené v platnom služobnom poriadku a vo vykonávacích pravidlách.

⁵ Úspešný uchádzač bude pred vymenovaním vyzvaný, aby predložil výpis z registra trestov potvrdzujúci, že nemá záznam.

- skúsenosti s riadením ľudských a finančných zdrojov;
- vynikajúca znalosť anglického jazyka slovom aj písmom.

Osobnostné vlastnosti, resp. interpersonálne zručnosti:

- orientácia na kvalitu a poskytovanie služieb;
- aktívny prístup a zameranie na plnenie cieľov;
- schopnosť spolupracovať a budovať pevné pracovné vzťahy;
- schopnosť podporovať, motivovať a viesť druhých;
- vynikajúce organizačné zručnosti, štruktúrovaný prístup k úlohám a schopnosť stanovovať priority.

Stanovili sme aj skúsenosti a zručnosti, ktoré sú pre túto funkciu výhodou. Patria medzi ne:

- znalosti a skúsenosti spojené s projektmi a iniciatívami v oblasti elektronického zdravotníctva, napríklad s elektronickými zdravotnými záznamami, so systémami riadenia informácií z laboratórií, systémami riadenia informácií z nemocníc, s interoperabilitou v oblasti zdravia;
- skúsenosti v oblasti riadenia verejného obstarávania, riadenia zmlúv a dodávateľov;
- skúsenosti s analýzami údajov a riadením podnikových údajov.

V závislosti od počtu doručených žiadostí môže výberová komisia v rámci uvedených kritérií výberu uplatniť prísnejšie požiadavky alebo použiť niektoré z uvedených kritérií, ktoré sú pre toto pracovné miesto výhodou.

Vymenovanie a podmienky zamestnania

Zamestnanec bude vymenovaný na základe návrhu užšieho zoznamu, ktorý výberová komisia predloží riaditeľovi. Pri zostavovaní návrhu zoznamu vychádza výberová komisia z tohto oznámenia o voľnom pracovnom mieste. Uchádzači môžu byť požiadaní, aby absolvovali písomné testy. Uchádzačov upozorňujeme, že návrh zoznamu môže byť zverejnený a že zaradenie do užšieho zoznamu ešte nezaručuje prijatie do zamestnania. Užíš zoznam uchádzačov bude vytvorený na základe otvoreného výberového konania.

Úspešný uchádzač bude prijatý ako dočasný zamestnanec podľa článku 2 písm. f) Podmienok zamestnávania ostatných zamestnancov Európskej únie na obdobie piatich rokov, ktoré možno predĺžiť. Zamestnanec bude pri vymenovaní zaradený do platovej triedy **AD 8**.

Upozorňujeme uchádzačov, že podľa služobného poriadku EÚ musia všetci noví zamestnanci úspešne absolvovať skúšobnú dobu.

Ďalšie informácie o zmluvných a pracovných podmienkach sú uvedené v Podmienkach zamestnávania ostatných zamestnancov Európskej únie, ktoré sú k dispozícii na tejto adrese:

http://ecdc.europa.eu/en/aboutus/jobs/Documents/Staff_Regulations_2014.pdf

Miestom výkonu práce bude Štokholm, kde centrum sídli.

Rezervný zoznam

Môže byť vytvorený rezervný zoznam, ktorý sa použije pri náboe, ak by sa objavili podobné voľné pracovné miesta. Bude platný do 31. decembra toho istého roku, ako bol termín uzávierky na predkladanie žiadostí, a jeho platnosť môže byť predĺžená.

Postup pri podávaní žiadosti

V prípade záujmu o toto pracovné miesto pošlite vyplnenú žiadosť na adresu Recruitment@ecdc.europa.eu a v predmete e-mailu jasne uveďte referenčnú značku voľného pracovného miesta a svoje priezvisko.

Aby bola vaša žiadosť platná, musíte vyplniť všetky požadované časti formulára žiadosti, ktorý treba predložiť vo formáte Word alebo PDF a, pokiaľ je to možné, v anglickom jazyku⁶. Neúplné žiadosti sa budú považovať za neplatné.

Formulár žiadosti centra ECDC sa nachádza na našom webovom sídle:

<https://ecdc.europa.eu/en/about-us/work-us/recruitment-process>

Dátum uzávierky predkladania žiadostí a ďalšie informácie o stave tohto výberového konania, ako aj dôležité informácie o postupe prijímania do zamestnania sú uvedené na našom webovom sídle, na ktoré sa dostanete prostredníctvom uvedeného odkazu.

Z dôvodu veľkého počtu doručených žiadostí budeme informovať len uchádzačov vybraných na pohovor.

⁶ Toto oznámenie o voľnom pracovnom mieste bolo preložené do všetkých úradných jazykov EÚ z originálu v anglickom jazyku. Keďže centrum ECDC používa ako pracovný jazyk vo všeobecnosti angličtinu, uprednostňuje, aby boli žiadosti podané v anglickom jazyku.