



**Meddelande om ledig tjänst: Vetenskaplig handläggare inom  
epidemiologisk omvärldsbevakning  
Enhet: Övervakning och insatsstöd  
Referens: ECDC/FGIV/2018/SRS-SOEI**

Härmed utlyses ovanstående tjänst som kontraktсанställd vid Europeiskt centrum för förebyggande och kontroll av sjukdomar (ECDC).

### **Arbetsbeskrivning**

Den som får tjänsten kommer att vara underställd gruppchefen för epidemiologisk omvärldsbevakning och arbeta nära enheterna för sjukdomsspecifika program, IKT och kommunikation inom ECDC.

Han eller hon kommer framför allt att ansvara för följande:

- Enhetens rutinverksamhet för upptäckt och bedömning av hot.
- Stöd till kontinuerlig utveckling och förstärkning av verksamheten för epidemiologisk omvärldsbevakning inom ECDC, inbegripet utveckling av IT-verktyg, webbplattformar, förfaranden och metoder.
- Bidrag till utvecklingen av en förbättrad version av ECDC:s databas över hot om smittsamma sjukdomar (Threat Tracking Tool, TTT).
- Delaktighet i kontakter och aktivt samarbete med sjukdomsexperter inom ECDC och i medlemsstaterna, med särskilt fokus på att stärka förmågan till tidig upptäckt av hot.
- Stöd till utbildning av ECDC:s och medlemsstaternas experter på området epidemiologisk omvärldsbevakning.
- Samarbete med europeiska och internationella partner i verksamhet som rör epidemiologisk omvärldsbevakning.
- Stöd till medlemsstaterna när det gäller tidig upptäckt och bedömning av hot om spridning av smittsamma sjukdomar och tillhandahållande av expertis och utbildning efter behov.
- Underhåll av databaser och kartor för övervakning av hot mot folkhälsan.
- Deltagande i tjänstgöringslistan för stödtjänst inom epidemiologisk omvärldsbevakning och i ECDC:s beredskapssystem som är i drift dygnet runt, sju dagar i veckan.
- Alla övriga uppgifter med koppling till hans/hennes arbetsområde efter behov.

## Krav på kvalifikationer och erfarenhet

### A. Formella krav

För att betraktas som behörig måste den som söker tjänsten uppfylla följande

formella krav:

- Avslutade universitetsstudier motsvarande minst tre år, styrkt med examensbevis, samt relevant yrkeserfarenhet på minst ett år<sup>1</sup>.
- Ha fördjupade kunskaper i ett av unionens språk och sådana tillfredsställande kunskaper i ett annat av unionens språk som krävs för att kunna utföra arbetsuppgifterna.<sup>2</sup>
- Vara medborgare i en av EU:s medlemsstater eller Norge, Island eller Liechtenstein.
- Åtnjuta fulla medborgerliga rättigheter.<sup>3</sup>
- Ha fullgjort alla skyldigheter enligt gällande värnpliktslagstiftning.
- Uppfylla de skötsamhetskrav som ställs för tjänsteutövningen.
- Uppfylla kraven på fysisk lämplighet för tjänsteutövningen.

### B. Uttagningskriterier

Vi har fastställt följande **nödvändiga kriterier** i fråga om yrkeserfarenhet/kunskaper och personliga egenskaper/social kompetens som en person måste uppfylla för att kunna bli uttagen till denna tjänst.

*Yrkeserfarenhet/kunskaper:*

- Universitetsexamen inom folkhälsa, epidemiologi eller annat relevant område.
- Minst tre års yrkeserfarenhet (efter avlagd examen) i befattningar med anknytning till de arbetsuppgifter som anges i arbetsbeskrivningen.
- Styrkt erfarenhet av verksamhet inom epidemiologisk omvärldsbevakning på antingen lokal eller nationell nivå eller EU-nivå.
- God förståelse av befintliga verktyg för epidemiologisk omvärldsbevakning och kännedom om relaterad IKT-teknik.
- Utmärkta kunskaper i engelska, både muntliga och skriftliga.

---

1 Endast examensbevis och intyg som har utfärdats i EU:s medlemsstater eller omfattas av ett intyg om likvärdig utbildning som utfärdats av myndigheterna i dessa medlemsstater beaktas.

2 För att vara berättigad till befordran genom årligt befodringsförfarande ska personalen dessutom ha förmåga att arbeta på ett tredje EU-språk, i enlighet med tillämpliga tjänsteföreskrifter och genomförandebestämmelser.

3 Före tillsättningen ombeds utvald sökande att tillhandahålla utdrag ur belastningsregistret för att visa att han eller hon är ostraffad.

*Personliga egenskaper/social kompetens:*

- Utmärkt skriftlig och muntlig kommunikationsförmåga.
- God social kompetens och förmåga att samarbeta i grupp.
- Förmåga att arbeta under stress och hantera ansvar.
- Kvalitetsdriven och serviceinriktad.
- Förmåga att arbeta samarbetsinriktat och bygga starka arbetsrelationer.
- Resultatorienterad.

*Vi har även fastställt erfarenheter och färdigheter som är meriterande för denna tjänst:*

- Kännedom om verksamhet inom EU som rör beredskap och insatser mot hälsohot.
- Kompetens inom användning av informationstekniska verktyg och plattformar, särskilt Excel och ARCGIS.
- Kunskaper i ytterligare EU-språk.

Beroende på hur många ansökningar som tas emot kan uttagningskommittén komma att tillämpa strängare krav inom ramen för ovannämnda uttagningskriterier.

## Utnämning och anställningsvillkor

Den som får tjänsten utnämns efter att uttagningskommittén utarbetat ett förslag till slutlista över godkända sökande som överlämnats till direktören. Det här meddelandet om ledig tjänst utgör underlag för uttagningskommitténs förslag. De sökande kan komma att ombes genomgå skriftliga prov. De sökande bör observera att förslaget kan komma att offentliggöras och att en plats på slutlistan över godkända sökande inte är en garanti för anställning. Slutlistan över godkända sökande kommer att upprättas efter ett öppet uttagningsförfarande.

Utvald sökande anställs som kontraktсанställd enligt artikel 3a i anställningsvillkoren för övriga anställda inom EU, för en period om fem år. Kontraktet kan förnyas. Tjänsten i fråga tillhör **tjänstegrupp IV**. Observera att all ny personal enligt tjänsteföreskrifterna ska fullgöra en provanställningsperiod.

För ytterligare information om anställnings- och arbetsvillkor hänvisas till anställningsvillkoren för övriga anställda inom EU, som nås via följande länk:

<http://eur-lex.europa.eu/legal-content/SV/TXT/PDF/?uri=CELEX:01962R0031-20160910&qid=1477311003625&from=SV>

Anställningsorten är Stockholm, där centrumets huvudkontor är beläget.

## Reservlista

En reservlista kan komma att upprättas och användas vid rekrytering om liknande tjänster blir lediga. Listan är giltig fram till den 31 december samma år som ansökningstiden löper ut, och giltighetstiden kan komma att förlängas.

## Ansökningsförfarande

För att söka tjänsten skickar du en ifylld ansökan till [Recruitment@ecdc.europa.eu](mailto:Recruitment@ecdc.europa.eu). Ange tjänstens referensnummer och ditt efternamn i e-postmeddelandets ämnesrad.

För att din ansökan ska betraktas som giltig måste du fylla i alla obligatoriska fält i ansökningsformuläret, som ska lämnas in i Word- eller pdf-format och helst på engelska<sup>4</sup>. Ofullständiga ansökningar betraktas som ogiltiga.

**ECDC:s ansökningsformulär finns på vår webbplats:**

<http://ecdc.europa.eu/en/aboutus/jobs/Pages/JobOpportunities.aspx>

Information om sista ansökningsdag och ytterligare uppgifter om status i uttagningsförfarandet samt viktig information om rekryteringsprocessen finns på vår webbplats, som du når via ovanstående länk.

På grund av det stora antalet ansökningar som tas emot kommer endast de sökande som väljs ut till intervju att kontaktas.

---

<sup>4</sup> Det här meddelandet om ledig tjänst har översatts från engelska till alla 24 officiella EU-språk. Eftersom myndighetens verksamhetsspråk är engelska föredrar ECDC att ta emot ansökningar på engelska.