



Ευρωπαϊκό Κέντρο Πρόληψης και Ελέγχου Νόσων Πλήρωση κενής θέσης Επικεφαλής Ομάδας Διαχείρισης Έργων στη Μονάδα Τεχνολογίας Πληροφοριών και Επικοινωνιών (ECDC/AD/2016/ICT-GLPM)

Πρόσκληση υποβολής υποψηφιοτήτων για την ως άνω θέση έκτακτου υπαλλήλου στο Ευρωπαϊκό Κέντρο Πρόληψης και Ελέγχου Νόσων (ECDC).

Περιγραφή καθηκόντων

Ο(Η) κάτοχος της θέσης θα λογοδοτεί στον Υπεύθυνο Τμήματος Επιχειρηματικών Λύσεων και θα έχει την ευθύνη της καθοδήγησης της Ομάδας Διαχείρισης Έργων και της παροχής υπηρεσιών διαχείρισης έργων και προϊόντων ΤΠΕ με τη χρήση εσωτερικών ή εξωτερικών πόρων.

Ειδικότερα, θα είναι αρμόδιος(-α) για τους ακόλουθους τομείς εργασίας:

- Συμβολή στον καθορισμό και την υλοποίηση των στόχων της Μονάδας ΤΠΕ και του Τμήματος, του προγράμματος της Μονάδας ΤΠΕ και των ετήσιων και πολυετών προγραμμάτων εργασίας.
- Υποβολή προτάσεων για τους ετήσιους στόχους της Ομάδας σε ευθυγράμμιση με τους στόχους της Μονάδας και του Τμήματος και μέριμνα για την επίτευξή τους: μέριμνα για την έγκαιρη εκτέλεση αποφάσεων και ενεργειών.
- Διαχείριση των ανθρώπινων και οικονομικών πόρων της Ομάδας, συμπεριλαμβανομένης της αξιολόγησης των επιδόσεων του προσωπικού και του έργου των συμβούλων.
- Διαχείριση των συμφωνιών της Ομάδας στους κόλπους της Μονάδας ΤΠΕ, καθώς και των συμβάσεων με τις επιχειρήσεις και τους εξωτερικούς παρόχους.
- Κατάρτιση και γνωστοποίηση του προγράμματος έργων/προϊόντων ΤΠΕ (βελτιστοποιημένη ανάθεση εργασιών, κατανομή των κονδυλίων του προϋπολογισμού και σχεδιασμός παραδοτέων), διαχείριση ανακαθορισμένων προτεραιοτήτων και αλλαγών.
- Διαχείριση των καθημερινών εργασιών που άπτονται των υπηρεσιών διαχείρισης έργων/προϊόντων ΤΠΕ, διασφαλίζοντας την ομαλή εκτέλεση και υποβολή εκθέσεων σε συνεργασία με όλους τους εμπλεκόμενους στα έργα/προϊόντα.

- Στήριξη της Γενικής Διακυβέρνησης ΤΠΕ του ECDC, ιδίως σε επίπεδο έργων/προϊόντων και χαρτοφυλακίου, μέσω της υποβολής εκθέσεων για τα παρεχόμενα προϊόντα και υπηρεσίες.
- Έγκαιρη παροχή ποιοτικών προϊόντων/υπηρεσιών εντός των ορίων των διαθέσιμων κονδυλίων.
- Μέριμνα για τη διαχείριση της ποιότητας και τη διαρκή βελτίωση της Ομάδας, σύμφωνα με το σχέδιο ποιότητας ΤΠΕ.
- Ανάπτυξη άριστων σχέσεων συνεργασίας με ομάδες ΤΠΕ, ενδιαφερόμενους και συναδέλφους.
- Διαχείριση κινδύνων και ζητημάτων με ανεξαρτησία, ενημέρωση -εφόσον είναι αναγκαίο- του ή των αμέσως ιεραρχικά ανώτερων και υποβολή προτάσεων για πιθανές λύσεις.
- Παροχή στήριξης προς τον Υπεύθυνο του Τμήματος και της Μονάδας μέσω της επιτέλεσης ειδικών έργων ή καθηκόντων από τον ίδιο ή με ανάθεση καθηκόντων, ανάλογα με τις αρμοδιότητές του.

Απαιτούμενα προσόντα και πείρα

A. Τυπικές προϋποθέσεις

Οι επιλέξιμοι υποψήφιοι πρέπει να πληρούν ένα σύνολο τυπικών προϋποθέσεων. Συγκεκριμένα, οι υποψήφιοι πρέπει:

- Να έχουν επίπεδο εκπαίδευσης που αντιστοιχεί σε πλήρεις πανεπιστημιακές σπουδές διάρκειας τουλάχιστον τριών ετών, πιστοποιούμενες με δίπλωμα¹.
- Να γνωρίζουν άριστα μία από τις γλώσσες της Ευρωπαϊκής Ένωσης και να διαθέτουν επαρκή γνώση μιας άλλης γλώσσας της ΕΕ στον βαθμό που είναι απαραίτητη για την άσκηση των καθηκόντων τους².
- Να είναι πολίτες ενός εκ των κρατών μελών της ΕΕ ή της Νορβηγίας, της Ισλανδίας ή του Λιχτενστάιν.
- Να απολαύουν των πολιτικών τους δικαιωμάτων³.
- Να έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές υποχρεώσεις που προβλέπονται από τους ισχύοντες νόμους.
- Να παρέχουν τα εχέγγυα ήθους που απαιτούνται για την άσκηση των προβλεπόμενων καθηκόντων και
- Να είναι υγιείς για την άσκηση των καθηκόντων που σχετίζονται με τη θέση.

¹ Λαμβάνονται υπόψη μόνον τα διπλώματα και τα πιστοποιητικά τα οποία χορηγήθηκαν σε κράτη μέλη της ΕΕ ή τα οποία αποτελούν αντικείμενο πιστοποιητικών ισοδυναμίας εκδοθέντων από αρχές των εν λόγω κρατών μελών.

² Επιπλέον, για να είναι επιλέξιμο για προαγωγή μέσω της ετήσιας διαδικασίας προαγωγής, τα μέλη του προσωπικού πρέπει να διαθέτουν λειτουργική γνώση μιας τρίτης γλώσσας της ΕΕ, όπως περιγράφεται στον ισχύοντα κανονισμό υπηρεσιακής κατάστασης και στους κανόνες εφαρμογής του.

³ Πριν από τον διορισμό του(της), ο(η) επιλεγείς(-είσα) υποψήφιος(-α) θα κληθεί να προσκομίσει αντίγραφο του ποινικού του(της) μητρώου.

B. Κριτήρια επιλογής

Για την πλήρωση των προϋποθέσεων κάλυψης της θέσης, προσδιορίστηκαν ορισμένα *βασικά κριτήρια* σχετικά με την *επαγγελματική πείρα* και τα *προσωπικά χαρακτηριστικά/τις διαπροσωπικές δεξιότητες*. Αυτά είναι:

Επαγγελματική πείρα/γνώσεις

- Επίπεδο εκπαίδευσης στον τομέα των ΤΠΕ σύμφωνα με τα αναφερόμενα στις τυπικές προϋποθέσεις.
- Τουλάχιστον 5 έτη επαγγελματικής πείρας (μετά την απονομή του διπλώματος) εκ των οποίων τουλάχιστον 3 έτη πείρας σε θέσεις σχετικές με τα καθήκοντα που περιγράφονται στην περιγραφή καθηκόντων, σε διάφορους οργανισμούς και τεχνικά περιβάλλοντα (π.χ., ιδιωτικό/δημόσιο τομέα, τεχνικές πλατφόρμες), συμπεριλαμβανομένης της διαχείρισης δέσμης/χαρτοφυλακίου βασικών δραστηριοτήτων και προϊόντων λογισμικού διοικητικής/υποστηρικτικής φύσης σε όλες τις φάσεις του κύκλου ζωής.
- Επιτυχής πείρα στην καθοδήγηση και διαχείριση ομάδων ή/και ομάδων τύπου Matrix από τον ίδιο, με ανάθεση ή με προσφυγή σε εξωτερικούς συνεργάτες.
- Αποδεδειγμένη πείρα στην ανάθεση, τον σχεδιασμό και τη βελτιστοποίηση των εργασιών που επιτελούν οι διάφορες ομάδες, και διαχείριση του συναφούς προϋπολογισμού του χαρτοφυλακίου.
- Αποδεδειγμένη πείρα στη διαχείριση των συμφωνιών με εσωτερικούς παρόχους και στη διαχείριση των συμβάσεων με εξωτερικούς παρόχους.
- Πείρα στη διαρκή βελτίωση και εφαρμογή διαδικασιών ποιότητας, μεθόδων και βέλτιστων πρακτικών που αφορούν τις ΤΠΕ, τόσο σε έργα/προϊόντα όσο και σε ομάδες.
- Τεχνική πείρα στην κωδικοποίηση λογισμικού ή στον σχεδιασμό αρχιτεκτονικής λογισμικού.
- Άριστη γνώση της αγγλικής γλώσσας, τόσο σε γραπτό όσο και προφορικό επίπεδο.

Προσωπικά χαρακτηριστικά/διαπροσωπικές δεξιότητες:

- Άριστες διοικητικές δεξιότητες, ικανότητα παρότρυνσης του προσωπικού και ανάπτυξης καλών εργασιακών σχέσεων σε όλα τα επίπεδα στους κόλπους διεπιστημονικών και πολυπολιτισμικών ομάδων.
- Ικανότητα ανάπτυξης σχέσεων συνεργασίας με πελάτες και μέλη της ομάδας έργου.
- Άριστες δεξιότητες διαχείρισης συγκρούσεων και επίλυσης προβλημάτων.
- Προνοητικότητα στον προγραμματισμό των δράσεων, ικανότητα πρόβλεψης δυσκολιών και, εάν συντρέχει περίπτωση, υποβολής προτάσεων για την αντιμετώπισή τους.
- Ικανότητα εργασίας υπό πίεση.
- Ισχυρό πνεύμα εξυπηρέτησης.
- Άριστες επικοινωνιακές δεξιότητες.
- Πνεύμα ομαδικής συνεργασίας.

Προσδιορίστηκαν επίσης μορφές πείρας και δεξιότητες οι οποίες θεωρούνται πλεονεκτήματα για τη συγκεκριμένη θέση. Αυτά είναι:

- Πιστοποίηση συμμόρφωσης προς τις απαιτήσεις κάποιου διεθνούς προτύπου διαχείρισης έργου (π.χ. Prince2, PMI, κ.λπ.), ή/και πείρα στην εφαρμογή Μοντέλου Ωριμότητας ΤΠΕ (CMMI ή αντίστοιχου), καθώς και αποδεδειγμένη κατάρτιση στη διοίκηση ομάδων.
- Αποδεδειγμένη πείρα στην επιχειρηματική ανάλυση.
- Γνώση και πείρα στη σύναψη δημόσιων συμβάσεων, ιδανικά εντός του κανονιστικού πλαισίου της ΕΕ.
- Πείρα στην επεξεργασία δεδομένων που αφορούν τη δημόσια υγεία.
- Εργασιακή πείρα στους κόλπους διεθνούς/πολυπολιτισμικού οργανισμού.

Ανάλογα με τον αριθμό των αιτήσεων που θα παραληφθούν, η επιτροπή επιλογής ενδέχεται να εφαρμόσει αυστηρότερες προϋποθέσεις στο πλαίσιο των προαναφερόμενων κριτηρίων επιλογής.

Πρόσληψη και όροι απασχόλησης

Ο(Η) κάτοχος της θέσης θα διοριστεί βάσει του καταλόγου με τους επικρατέστερους υποψηφίους που θα προτείνει στον διευθυντή η επιτροπή επιλογής. Η παρούσα προκήρυξη κενής θέσης αποτελεί τη βάση για τη διατύπωση της πρότασης της επιτροπής επιλογής. Οι υποψήφιοι ενδέχεται να υποβληθούν σε γραπτές εξετάσεις. Οι υποψήφιοι πρέπει να γνωρίζουν ότι το περιεχόμενο της πρότασης μπορεί να δημοσιοποιηθεί και ότι η συμπερίληψη στον κατάλογο με τους επικρατέστερους υποψηφίους δεν αποτελεί εγγύηση πρόσληψης. Ο κατάλογος με τους επικρατέστερους υποψηφίους θα καταρτιστεί κατόπιν ανοικτής διαδικασίας επιλογής.

Ο(Η) επιλεγείς(-είσα) υποψήφιος(-α) θα προσληφθεί ως έκτακτος(-η) υπάλληλος βάσει του άρθρου 2 στοιχείο στ) του καθεστώτος που εφαρμόζεται στο λοιπό προσωπικό της Ευρωπαϊκής Ένωσης, για διάστημα πέντε ετών το οποίο μπορεί να ανανεωθεί. Ο διορισμός γίνεται στον βαθμό **AD 5**.

Οι υποψήφιοι πρέπει να γνωρίζουν ότι ο κανονισμός υπηρεσιακής κατάστασης της ΕΕ απαιτεί από όλους τους νεοπροσληφθέντες υπαλλήλους να ολοκληρώσουν επιτυχώς δοκιμαστική περίοδο.

Για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με τους όρους της σύμβασης και της απασχόλησης, βλ. καθεστώς που εφαρμόζεται στο λοιπό προσωπικό της Ευρωπαϊκής Ένωσης, το οποίο διατίθεται στην ακόλουθη διεύθυνση:

http://ecdc.europa.eu/en/aboutus/jobs/Documents/Staff_Regulations_2014.pdf

Τόπος απασχόλησης θα είναι η Στοκχόλμη, όπου το Κέντρο ασκεί τις δραστηριότητές του.

Εφεδρικός πίνακας

Ενδέχεται να καταρτιστεί εφεδρικός πίνακας προσλήψεων για να χρησιμοποιηθεί σε περίπτωση ανάγκης πλήρωσης παρόμοιων κενών θέσεων. Θα ισχύσει έως την 31η Δεκεμβρίου του έτους της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής αιτήσεων και ενδέχεται να παραταθεί.

Διαδικασία υποβολής αιτήσεων

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να αποστείλουν συμπληρωμένη αίτηση στη διεύθυνση Recruitment@ecdc.europa.eu προσδιορίζοντας σαφώς στο θέμα του μηνύματος ηλεκτρονικού ταχυδρομείου τον κωδικό της κενής θέσης και το επώνυμό τους.

Για να είναι έγκυρη η αίτηση, πρέπει να συμπληρωθούν όλες οι απαιτούμενες ενότητες στο σχετικό έντυπο, το οποίο πρέπει να υποβληθεί σε μορφή Word ή PDF και, κατά προτίμηση, στην αγγλική γλώσσα⁴. Οι μη πλήρεις αιτήσεις θεωρούνται άκυρες.

Το έντυπο αίτησης του ECDC είναι διαθέσιμο στον δικτυακό του τόπο, στην ακόλουθη διεύθυνση:

<http://ecdc.europa.eu/en/aboutus/jobs/Pages/JobOpportunities.aspx>

Η καταληκτική ημερομηνία υποβολής αιτήσεων, πρόσθετες πληροφορίες σχετικά με την πορεία της εν λόγω διαδικασίας επιλογής, καθώς και σημαντικές πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία πρόσληψης, διατίθενται στον δικτυακό τόπο του ECDC, για την πρόσβαση στον οποίο μπορείτε να χρησιμοποιήσετε τον ως άνω σύνδεσμο.

Λόγω του μεγάλου όγκου των λαμβανομένων αιτήσεων, θα ειδοποιηθούν μόνον οι υποψήφιοι που θα επιλεγούν για συνέντευξη.

⁴ Η παρούσα προκήρυξη κενής θέσης μεταφράστηκε στις 24 επίσημες γλώσσες της ΕΕ από το αγγλικό πρωτότυπο. Καθώς η γλώσσα των καθημερινών εργασιών του Κέντρου είναι γενικά η αγγλική, το ECDC προτιμά να λάβει την αίτηση στα αγγλικά.