



Haiguste Ennetamise ja Tõrje Euroopa Keskus Vaba ametikoht: teabevahetuse suutlikkuse toe ekspert, rahvatervise suutlikkuse ja terviseteebe osakond (ECDC/AD/2016/PHC-ECCS)

Eespool nimetatud ajutise teenistuja ametikohale kandideerimise taotlus palutakse saata Haiguste Ennetamise ja Tõrje Euroopa Keskusesse (ECDC).

Ametijuhend

Töötaja asub tööle teabevahetuse toe talituses, tehes tihedat koostööd kolleegidega, kes tegelevad riigisuutlikkuse toe, koolituse ja valmisolekuga rahvatervise suutlikkuse ja terviseteebe osakonnas ning ECDCs üldiselt.

Töötaja allub pressi-, meedia- ja teabevahetuse rühma juhile.

Eelkõige tegeleb ta järgmiste töövaldkondade operatiivse küljega:

- toetab ECDC haigusprogramme tegevustes, mis on seotud riigisuutlikkuse toetamisega riskidest teavitamise ja käitumise muutmise valdkonnas;
- pakub tuge Euroopa Komisjonile ja ELi liikmesriikidele riskidest ja kriisiolukorrast teavitamise valdkonnas seoses otsusega nr 1082/2013/EL tõsiste piiriüleste terviseohtude kohta;
- toetab tööd, mida tehakse ELis riskidest ja kriisiolukorrast teavitamise integreerimiseks riikliku valmisoleku kavandamisse;
- pakub tuge ELi liikmesriikidele terviseteebe suutlikkuse suurendamise, sh koolituse alal;
- toetab nn praktikakogukondade väljaarendamist riskidest ja kriisiolukorrast teavitamise valdkonnas;
- esindab ECDCd rahvusvahelistes võrgustikes ja kohtumistel, mis on seotud riskidest ja kriisiolukorrast teavitamisega;
- vajaduse korral aitab kaasa ECDC muus tegevuses ja oma pädevusvaldkonnas.

Nõutav kvalifikatsioon ja töökogemus

A. Ametlikud nõuded

Sobiv kandidaat peab vastama mitmele ametlikule nõudele. Need nõuded on järgmised:

- haridustase, mis vastab vähemalt 3-aastase nominaalõppeajaga lõpetatud, diplomiga tõendatud ülikooliõpingutele¹;
- ühenduste ühe ametliku keele väga heal tasemel valdamine ning ühenduste veel ühe ametliku keele valdamine tasemel, mida on vaja ametikoha ülesannete täitmiseks²;
- kandidaadil on ELi liikmesriigi või Norra, Islandi või Liechtensteini kodakondsus;
- kandidaadil on kõik kodanikuõigused³;
- seadusega ettenähtud sõjaväeteenistuse kõigi kohustuste täitmine;
- kandidaadil on ametiülesannete täitmiseks vajalikud isikuomadused ja
- kandidaat on ametikohustuse täitmiseks sobivas füüsilises vormis.

B. Valikukriteeriumid

Kõnealusele ametikohale kvalifitseerumiseks oleme kehtestanud *töökogemuste* ja *isikuomaduste/suhtlemisoskuse põhikriteeriumid*. Need on järgmised.

Töökogemused ja teadmised:

- akadeemiline kraad või samaväärne erialane kvalifikatsioon teabevahetuses, ajakirjanduses või seonduvas valdkonnas;
- vähemalt viieaastane töökogemus (pärast diplomi saamist), millest vähemalt 3 on seotud ametijuhendis nimetatud töökohustustega;
- head teadmised ja praktilise töö kogemus riskidest ja kriisiolukorrast teavitamise valdkonnas nüüdisaegsete käsituste ja põhimõtete alusel;
- teadmiste levitamise ja teabevahetuse suur kogemus;
- rahvatervise kampaaniate toetamise ja tervisega seotud käitumise muutmise suur kogemus;
- kriisi- või hädaolukorras toimuva teabevahetuse kogemus.

Isikuomadused/suhtlusoskus:

- suurepärase inglise keele oskus nii kõnes kui ka kirjas;
- suurepärase suhtlemisoskus;
- ennetava tegevuse võime ja eesmärgipärasus;

¹ Arvestatakse ainult diplomeid, mis on antud Euroopa Liidu liikmesriikides või mille suhtes kehtivad nende liikmesriikide ametiasutuste väljastatud samaväärsuse tõendid.

² Iga-aastasele edutamisele kvalifitseerumiseks peavad töötajad oskama ka kolmandat ELi keelt töökeele tasemel, mis on kirjeldatud kohaldatavates personalieeskirjades ja rakenduseeskirjades.

³ Enne ametisse nimetamist palutakse edukal kandidaadil esitada politseitõend karistusregistri andmete puudumise kohta.

- meeskonna- ja koostöö oskus;
- hea organiseerimisoskus, ülesannete struktureeritud käsitlemise ja prioriseerimise oskus;
- suur poliitiline tundlikkus.

Ametikohal tulevad kasuks järgmised kogemused ja oskused:

- töökogemus rahvusvahelises ja mitmekultuurilises keskkonnas;
- tõendatud kogemus riigihangete ja lepingute haldamise valdkonnas.

Sõltuvalt saadud taotluste arvust võib valimiskomisjon kohaldada eespool nimetatud valikukriteeriumidele rangemaid nõudeid.

Töölevõtmine ja teenistustingimused

Töötaja võetakse tööle valimiskomisjoni poolt direktorile esitatava lõppnimekirja alusel. Valimiskomisjoni ettepaneku alus on käesolev vaba ametikoha teade. Kandidaatidelt võidakse nõuda kirjalike testide tegemist. Kandideerijad peaksid arvestama, et ettepanek võidakse avalikustada ning et lõppnimekirja kandmine ei taga töölevõtmist. Kandidaatide lõppnimekiri koostatakse pärast avalikku valikumenetlust.

Edukas kandidaat võetakse tööle ajutise teenistujana Euroopa ühenduste muude teenistujate teenistustingimuste artikli 2 punkti f alusel viieks aastaks ja seda perioodi võib pikendada. Töötaja ametiaste on **AD 5**.

Kandideerijad peaksid arvestama ELi personalieeskirjade nõuet, mille kohaselt peavad kõik uued töötajad läbima edukalt katseaja.

Lisateave lepingu- ja töötingimuste kohta on Euroopa ühenduste muude teenistujate teenistustingimustes, mis on kättesaadavad järgmisel aadressil:

http://ecdc.europa.eu/en/aboutus/jobs/Documents/Staff_Regulations_2014.pdf

Töökoht asub Stockholmis, kus keskus tegutseb.

Reservnimekiri

Võidakse koostada reservnimekiri, mida kasutatakse töölevõtmise reservina, kui tekib samalaadne vaba ametikoht. Nimekiri kehtib 31. detsembrini 2016 ja seda tähtaega võidakse pikendada.

Taotlemismenetlus

Kandideerimiseks tuleb saata täidetud taotlus aadressile Recruitment@ecdc.europa.eu, märkides selgelt e-kirja teemareale vaba töökoha viitenumbri ja oma perenime.

Taotlus kehtib üksnes juhul, kui taotlusvormi kõik kohustuslikud väljad on täidetud. Taotlus tuleb esitada Wordi või PDF-vormingus ja eelistatavalt inglise keeles⁴. Kõik mittetäielikud taotlused loetakse kehtetuks.

ECDC taotlusvorm on meie veebilehel aadressil

<http://ecdc.europa.eu/en/aboutus/jobs/Pages/JobOpportunities.aspx>

Taotluste esitamise tähtpäev on **10. mai 2016 kell 24.00 (Kesk-Euroopa aja järgi)**.

Saabunud taotluste suure arvu tõttu teavitatakse vaid neid kandidaate, kes kutsutakse töövestlusele.

Valikumenetluse lisateave on meie veebilehel (vt eespoolne link).

⁴ Käesolev vaba töökoha teade on tõlgitud ingliskeelsest originaaldokumendist ELi kõigisse 24 ametlikku keelde. Kuna ameti igapäevase tegevuse keel on üldiselt inglise keel, eelistab ECDC saada taotlused inglise keeles.