



Europos ligų prevencijos ir kontrolės centras Laisva Informacinių ir ryšių technologijų padalinio projektų valdymo grupės vadovo pareigybė (ECDC/AD/2016/ICT-GLPM)

Kviečiame teikti paraiškas minėtosioms Europos ligų prevencijos ir kontrolės centro (ECDC) laikinojo darbuotojo pareigoms eiti.

Darbo aprašymas

Darbuotojas bus atskaitingas Verslo sprendimų skyriaus vadovui ir bus atsakingas už vadovavimą Projektų valdymo grupei ir už IRT projektų bei produktų valdymo paslaugų teikimą naudojantis vidaus ištekliais arba užsakomosiomis paslaugomis.

Be kita ko, darbuotojas bus atsakingas už tokią einamąją veiklą:

- prisidėti prie IRT padalinio ir skyriaus tikslų, metinių bei daugiamečių darbo planų apibrėžimo ir įgyvendinimo;
- siūlyti su padalinio ir skyriaus tikslais suderintus metinius grupės tikslus ir užtikrinti, kad jie būtų pasiekti; užtikrinti, kad sprendimai ir veiksmai būtų įgyvendinami laiku;
- valdyti grupės žmogiškuosius ir finansinius išteklius, įskaitant darbuotojų veiklos ir konsultanto darbo vertinimą;
- administruoti grupės susitarimus IRT padalinyje, sutartis su organizacijos suinteresuotaisiais subjektais ir išorės teikėjais;
- apibrėžti IRT projektų bei produktų programą (optimizuotą darbų skyrimą, biudžeto asignavimą ir rezultatų planavimą) ir apie ją informuoti, taip pat administruoti prioritetų pertvarkymą ir pokyčius;
- administruoti IRT projektų bei produktų valdymo paslaugų kasdienes operacijas, užtikrinant sklandų bendradarbiavimą dėl projektų bei produktų su visais suinteresuotaisiais subjektais;
- padėti vykdyti agentūros IRT bendrąjį valdymą, visų pirma projektų bei produktų ir portfelių lygmenimis, ir tuo tikslu teikti ataskaitas apie teikiamus produktus ir paslaugas;
- laiku teikti kokybiškus produktus bei paslaugas panaudojant skirtus išteklius;
- užtikrinti kokybės valdymą ir tęstinį gerinimą grupėje, atsižvelgiant į IRT kokybės planą;

- formuoti puikius bendradarbiavimo santykius su IRT grupėmis, suinteresuotaisiais subjektais ir kolegomis;
- savarankiškai valdyti riziką ir spręsti problemas, o prireikus jas perduoti spręsti tiesioginiam (-iems) vadovui (-ams) ir siūlyti galimus sprendimus;
- teikti paramą skyriaus vadovui ir padaliniui ir tuo tikslu, panaudojant savo ar deleguotuosius išteklius, įgyvendinti konkrečius projektus ar užduotis, kuriuos jam pavesta įgyvendinti.

Reikalinga kvalifikacija ir patirtis

A. Oficialūs reikalavimai

Tinkamas kandidatas turi atitikti keletą oficialių reikalavimų. Reikalavimai yra tokie:

- turėti diplomu patvirtintą išsilavinimą, kai universitetinių studijų trukmė yra bent treji metai¹;
- gerai mokėti vieną iš Bendrijų kalbų ir pakankamai gerai mokėti kurią nors kitą Bendrijų kalbą, kiek tai būtina einant pareigas²;
- būti vienos iš ES valstybių narių arba Norvegijos, Islandijos ar Lichtenšteino pilietis;
- naudotis visomis piliečio teisėmis³;
- būti įvykdžius visas su karine tarnyba susijusių įstatymų nustatytas prievoles;
- būti tinkamo charakterio eiti nurodytas pareigas; ir
- būti tinkamos fizinės formos su pareigomis susijusioms užduotims vykdyti.

B. Atrankos kriterijai

Kandidatams į šias pareigas nustatėme *pagrindinius kriterijus*, susijusius su *profesine patirtimi* ir *asmeninėmis savybėmis ir tarpasmeninio bendravimo įgūdžiais*. Kriterijai yra tokie:

Profesinė patirtis ir žinios

- Išsilavinimas IRT srityje pagal nustatytus oficialius reikalavimus.
- Bent 5 metų profesinė patirtis (po diplomo gavimo), iš kurių bent 3 metų patirtis įgyta įvairioje organizacinėje ir techninėje aplinkoje (pvz. privačiose ar viešosiose, techninėse platformose) einant darbo aprašyme įvardytas pareigas, įskaitant pagrindinio verslo ir administracinės ar pagalbinės programinės įrangos produktų rinkinių ar portfelių valdymą per visus gyvavimo ciklo etapus.
- Sėkminga vadovavimo savo ir (arba) konkrečių projektų komandoms ir jų valdymo panaudojant savo ir deleguotuosius išteklius, taip pat užsakomąsias paslaugas patirtis.

¹ Priimami tik diplomai ir sertifikatai, kuriuos išduoda ES valstybės narės arba už kuriuos tokių valstybių narių institucijos išduoda atitiktis sertifikatus.

² Kad galėtų pretenduoti į paaugštinimą per metinę darbuotojų pareigybės kategorijos paaugštinimo procedūrą, darbuotojai privalo pakankamai gerai mokėti trečią ES kalbą, kaip apibūdinta taikomuose Tarnybos nuostatuose ir įgyvendinimo taisyklėse.

³ Prieš įdarbinimą atrinkto kandidato bus paprašyta pateikti policijos išduotą neteistumo pažymą.

- Patvirtinta patirtis, susijusi su darbo skyrimu, planavimu bei optimizavimu panaudojant sutelktus išteklius ir su atitinkamo portfelio biudžeto valdymu.
- Patvirtinta patirtis, susijusi su susitarimų su vidaus teikėjais ir sutarčių su išorės teikėjais valdymu.
- Patirtis, susijusi su svarbių IRT kokybės procesų, metodikų ir gerosios patirties tobulinimu bei diegimu projektuose arba produktuose ir komandose.
- Techninė patirtis programinės įrangos kodavimo ar programinės įrangos architektūros kūrimo srityje.
- Puikios anglų kalbos žinios (raštu ir žodžiu).

Asmeninės savybės ir (arba) tarpasmeninio bendravimo įgūdžiai

- Puikūs vadovavimo įgūdžiai, gebėjimas motyvuoti personalą ir kurti gerus darbinius santykius visais lygmenimis daugiadisciplinėse ir daugiakultūrese komandose.
- Gebėjimas kurti bendradarbiavimu pagrįstus santykius su klientais ir projektų komandų nariais.
- Puikūs konfliktų valdymo ir problemų sprendimo įgūdžiai.
- Gebėjimas planuoti, numatyti sunkumus ir pasiūlyti švelninimo priemones, kai reikia.
- Gebėjimas dirbti streso sąlygomis.
- Aiški orientacija į paslaugas.
- Puikūs bendravimo įgūdžiai.
- Gebėjimas būti komandos nariu.

Be to, apibūdėme patirtį ir įgūdžius, kurie būtų naudingi šiose pareigose, įskaitant:

- tarptautinio projekto valdymo standarto (tokio kaip *Prince2*, PMI ir pan.) pažymėjimą ir (arba) patirtį įgyvendinant IRT brandos modelį (CMMI ar atitinkamu), taip pat patvirtintą dalyvavimą komandos valdymo srityje;
- patvirtintą patirtį verslo analizės srityje;
- žinias ir patirtį verslo viešųjų pirkimų (pageidautina – ES reguliavimo sistemoje) srityje;
- patirtį visuomenės sveikatos informatikos srityje;
- darbo tarptautinėje ar daugiakultūreje organizacijoje patirtį.

Priklausomai nuo gautų paraiškų skaičiaus, atrankos komitetas gali taikyti griežtesnius reikalavimus pagal pirmiau minėtus atrankos kriterijus.

Priėmimas į darbą ir įdarbinimo sąlygos

Darbuotojas bus atrinktas iš trumpojo sąrašo, kurį direktoriui pasiūlys atrankos komisija. Šis pranešimas apie laisvą darbo vietą yra pagrindas parengti atrankos komisijos pasiūlymą. Kandidatams gali būti surengtas testas raštu. Kandidatai turėtų turėti omenyje, kad pasiūlymas gali būti paskelbtas viešai ir kad įtraukimas į trumpąjį sąrašą dar nereiškia, kad jie bus įdarbinti. Kandidatų trumpasis sąrašas bus sudarytas po atviro atrankos proceso.

Atrinktas kandidatas bus įdarbintas laikinuoju darbuotoju pagal Europos Bendrijų kitų tarnautojų įdarbinimo sąlygų 2 straipsnio f punktą penkerių metų laikotarpiui, kuris gali būti pratęstas. Pareigybės kategorija – **AD 5**.

Kandidatai turėtų turėti omenyje, kad pagal ES tarnybos nuostatus visiems naujiems darbuotojams taikomas bandomasis laikotarpis.

Daugiau informacijos apie sutarties sudarymo ir darbo sąlygas galima rasti Europos Bendrijų kitų tarnautojų įdarbinimo sąlygose, žr.

http://ecdc.europa.eu/en/aboutus/jobs/Documents/Staff_Regulations_2014.pdf

Darbo vieta bus Stokholmas, kur centras vykdo savo veiklą.

Rezervo sąrašas

Rezervo sąrašas gali būti sudarytas ir naudojamas, jei atsirastų panašių laisvų darbo vietų. Sąrašas galios iki tų pačių metų gruodžio 31 d.; sąrašo galiojimo terminas gali būti pratęstas.

Paraiškų pateikimo procedūra

Užpildytą paraišką siųskite e. pašto adresu Recruitment@ecdc.europa.eu e. pašto temos eilutėje turi būti aiškiai nurodyta laisvos darbo vietos nuoroda ir jūsų pavardė.

Kad paraiška būtų galiojanti, būtina užpildyti visas reikalingas paraiškos formos dalis; paraiška turi būti pateikta *Word* arba *PDF* formatu (pageidautina – anglų kalba)⁴. Nebaigtos pildyti paraiškos bus vertinamos kaip netinkamos.

ECDC paraiškos formą galima rasti mūsų interneto svetainės puslapyje <http://ecdc.europa.eu/en/aboutus/jobs/Pages/JobOpportunities.aspx>

Paraiškų teikimo galutinė data ir tolesnė informacija apie šios atrankos procedūros eigą, taip pat svarbi informacija apie įdarbinimo procesą skelbiama mūsų interneto svetainėje, į kurią galima patekti pasinaudojant pirmiau nurodytu saitū.

Kadangi paraiškų gauname daug, susisieksime tik su tais kandidatais, kurie bus pakviesti į pokalbį.

⁴ Šis pranešimas apie laisvą darbo vietą yra išverstas iš originalo anglų kalba į visas 24 oficialiąsias ES kalbas. Kadangi įstaigos kasdienio bendravimo kalba paprastai yra anglų kalba, ECDC pageidauja, kad paraiškos būtų pateikiamos anglų kalba.