



**Europos ligų prevencijos ir kontrolės centras
Laisva Stebėjimo ir reagavimo paramos padalinio
vyresniojo duomenų administravimo eksperto ir Stebėjimo
duomenų paslaugų grupės vadovo
pareigybė
(ECDC/AD/2015/SRS-GLSDS)**

Kviečiame teikti paraiškas minėtosioms Europos ligų prevencijos ir kontrolės centro (ECDC) laikinojo darbuotojo pareigoms eiti.

Darbo aprašymas

Darbuotojas bus atskaitingas Epidemiologinių metodų skyriaus vadovui ir glaudžiai bendradarbiaus su kitais skyriaus nariais ir Stebėjimo skyriaus ligų prevencijos ir kontrolės programų komandomis. Darbuotojo pagrindinės funkcijos bus tokios:

- vadovaujant stebėjimo duomenų paslaugų grupei suburti stiprią komandą ir užtikrinti orientaciją į paslaugas, taip pat reguliariai informuoti grupei priklausančius darbuotojus apie techninius klausimus ir veiklos rezultatus;
- koordinuoti į Europos stebėjimo sistemą (TESSy) keliamų ir joje saugomų duomenų administravimą, taip užtikrinant aukštą duomenų kokybę jų analizės ir kuo geresnio interpretavimo reikmėms;
- koordinuoti, standartizuoti ir, kiek įmanoma, automatizuoti infekcinių ligų stebėjimo duomenų rinkimo, valymo ir tvirtinimo procesus;
- užtikrinti veiksmingą ligų prevencijos ir kontrolės ekspertų, duomenų administratorių ir biostatistikos specialistų bendradarbiavimą duomenų rinkimo, valymo ir nagrinėjimo etapuose ir tuo tikslu kurti veiksmingus procesus ir juos remti rengiant gerai struktūruotas stebėsenos ataskaitas;
- kurti ir diegti vidinius duomenų administravimo kokybės užtikrinimo procesus ir procedūras;
- koordinuoti duomenų administravimo sistemos ir strategijos kūrimą įmonių lygmeniu;
- siekiant padėti valstybėms narėms naudotis TESSy, rengti mokymus ir (arba) apsilankymus vietose;
- skatinti ES stebėjimo duomenų pateikimo procesų gerą patirtį, siekiant mažinti valstybių narių duomenų teikėjų ataskaitų teikimo našumą;

- teikti veiksmingas ir kokybiškas TESSy pagalbos paslaugas duomenų teikėjams ir vidaus vartotojams;
- siūlyti ir įgyvendinti inovacines paslaugas epidemiologams, siekiant ieškoti išvalytų duomenų rinkinių ir tokius rinkinius nagrinėti, kad juos būtų galima analizuoti;
- didinti TESSy duomenų prieinamumą bei naudojimą ir tuo tikslu būti ryšių punktu įgyvendinant naują duomenų dalijimosi su trečiosiomis šalimis politiką;
- koordinuoti TESSy metaduomenų rinkinių peržiūros procesą;
- palaikyti ryšius su TESSy informacinių technologijų kūrėjais ir TESSy naudotojais, siekiant užtikrinti, kad būtų laiku ir veiksmingai taisomos klaidos ir įgyvendinami suderinti patobulinimai;
- vadovauti stebėjimo duomenų administravimo darbo plano ir biudžeto planavimo bei įgyvendinimo veiklai;
- prireikus prisidėti prie kitos ECDC veiklos savo kompetencijos srityje;
- darbuotojas gali būti paprašytas sukurti ECDC budėjimo visą parą sistemą.

Reikalinga kvalifikacija ir patirtis

A. Oficialūs reikalavimai

Tinkamas kandidatas turi atitikti keletą oficialių reikalavimų. Reikalavimai yra tokie:

- turėti diplomu patvirtintą universitetinį ar jam prilygstantį išsilavinimą, kai įprastinė universitetinių studijų trukmė yra ketveri arba daugiau metų, arba diplomu patvirtintą universitetinį arba jam prilygstantį išsilavinimą ir atitinkamą bent vienu metų profesinę patirtį, kai įprastinė universitetinių studijų trukmė yra bent treji metai¹;
- bent 9 metų profesinė patirtis² (po diplomo gavimo);
- gerai mokėti vieną iš Bendrijų kalbų ir pakankamai gerai mokėti kurią nors kitą Bendrijų kalbą, kiek tai būtina einant pareigas³;
- būti vienos iš ES valstybių narių arba Norvegijos, Islandijos ar Lichtenšteino pilietis;
- naudotis visomis piliečio teisėmis⁴;
- būti įvykdęs visas su karine tarnyba susijusių įstatymų nustatytas prievolės;
- būti tinkamo charakterio eiti nurodytas pareigas; ir
- būti tinkamos fizinės formos, kad galėtų vykdyti su pareigomis susijusias užduotis.

¹ Priimami tik diplomai ir sertifikatai, kuriuos išduoda ES valstybės narės arba už kuriuos tokių valstybių narių institucijos išduoda atitikties sertifikatus.

² Visada atsižvelgiama į karinės tarnybos prievolės klausimą.

³ Kad galėtų pretenduoti į paaukštinimą per metinę darbuotojų paaukštinimo procedūrą, darbuotojai privalo pakankamai gerai mokėti trečią ES kalbą, kaip apibūdinta taikomuose Tarnybos nuostatuose ir įgyvendinimo taisyklėse.

⁴ Prieš įdarbinimą atrinkto kandidato bus paprašyta pateikti policijos išduotą neteistumo pažymą.

B. Atrankos kriterijai

Kandidatams į šias pareigas nustatėme *pagrindinius kriterijus*, susijusius su *profesine patirtimi ir asmeninėmis savybėmis ir tarpasmeninio bendravimo įgūdžiais*. Tai tokie kriterijai:

Profesinė patirtis ir žinios:

- universitetinis išsilavinimas kompiuterijos, biologijos mokslų, informacinių technologijų ar kitoje susijusioje srityje;
- bent 9 metų darbo patirtis, įgyta einant pareigas, susijusias su darbo aprašyme nurodytomis užduotimis;
- bent 5 metų patirtis valdant dideles visuomenės sveikatos stebėjimo duomenų bazes tarptautiniu, nacionaliniu arba vietos lygmeniu;
- bent 3 metų vadovavimo komandoms ir tiesioginio vadovavimo darbuotojams patirtis;
- patirtis, susijusi su naudojimusi verslo duomenų analizės programine įranga, siekiant remti į verslo orientuotą veiklą;
- duomenų administravimo naudojantis struktūruota užklausų kalba (SQL) patirtis;
- patirtis, susijusi su duomenų analize naudojantis statistikos programine įranga, tokia kaip STATA ar R.

Asmeninės savybės ir (arba) tarpasmeninio bendravimo įgūdžiai:

- puikūs organizaciniai ir bendravimo įgūdžiai;
- puikios anglų kalbos žinios (žodžiu ir raštu) ir gebėjimas bendrauti su visais lygmenimis;
- labai geri tarpasmeninio bendravimo įgūdžiai ir gebėjimas gerai dirbti komandoje;
- gebėjimas dirbti streso sąlygomis ir derinti įvairias funkcijas;
- dėmesys kokybei ir orientacija į paslaugas.

Be to, apibrėžėme patirtį ir įgūdžius, kurie būtų naudingi šiose pareigose, įskaitant:

- žinias apie informacijos valdymo principus duomenų administravimui įmonės lygmeniu;
- konkrečią patirtį infekcinių ligų duomenų administravimo srityje;
- mokymo veiklos organizavimo ir vykdymo patirtį;
- įgytą pasirengimą personalo valdymo srityje;
- projektų valdymo patirtį;
- ECDC vaidmens tarp ES agentūrų supratimą, visų pirma užkrečiamųjų ligų stebėjimo srityje;
- ES reguliavimo sistemoje vykdomų viešųjų pirkimų procesų darbo patirtį.

Priklausomai nuo gautų paraiškų skaičiaus, atrankos komitetas gali taikyti griežtesnius reikalavimus pagal pirmiau minėtus atrankos kriterijus.

Priėmimas į darbą ir įdarbinimo sąlygos

Darbuotojas bus atrinktas iš trumpojo sąrašo, kurį direktoriui pasiūlys atrankos komitetas. Šis pranešimas apie laisvą darbo vietą yra pagrindas parengti atrankos komiteto pasiūlymą. Kandidatams gali būti surengtas testas raštu. Kandidatai turėtų turėti omenyje, kad pasiūlymas

gali būti paskelbtas viešai ir kad įtraukimas į trumpąjį sąrašą dar nereiškia, kad jie bus įdarbinti. Kandidatų trumpasis sąrašas bus sudarytas po atviro atrankos proceso.

Atrinktas kandidatas bus įdarbintas laikinuoju darbuotoju pagal Europos Bendrijų kitų tarnautojų įdarbinimo sąlygų 2 straipsnio f punktą penkerių metų laikotarpiui, kuris gali būti pratęstas. Pareigybės kategorija – **AD 8**.

Kandidatai turėtų turėti omenyje, kad pagal ES tarnybos nuostatus visiems naujiems darbuotojams taikomas bandomasis laikotarpis.

Daugiau informacijos apie sutarties sudarymo ir darbo sąlygas galima rasti Europos Bendrijų kitų tarnautojų įdarbinimo sąlygose, žr.

http://ecdc.europa.eu/en/aboutus/jobs/Documents/Staff_Regulations_2014.pdf

Darbo vieta bus Stokholmas, kur centras vykdo savo veiklą.

Rezervo sąrašas

Rezervo sąrašas gali būti sudarytas ir naudojamas kaip įdarbinimo rezervas, jei atsirastų panašių laisvų darbo vietų. Sąrašas galios iki 2017 m. gruodžio 31 d. Sąrašo galiojimas gali būti pratęstas.

Paraiškų pateikimo tvarka

Užpildytą paraišką siųskite e. pašto adresu Recruitment@ecdc.europa.eu; e. pašto temos eilutėje turi būti aiškiai nurodyta laisvos darbo vietos nuoroda ir jūsų pavardė.

Kad paraiška būtų galiojanti, būtina užpildyti visas reikalingas paraiškos formos dalis; paraiška turi būti pateikta *Word* arba PDF formatu (pageidautina – anglų kalba⁵). Nebaigtos pildyti paraiškos bus vertinamos kaip netinkamos.

ECDC paraiškos formą galima rasti mūsų interneto svetainės puslapyje <http://ecdc.europa.eu/en/aboutus/jobs/Pages/JobOpportunities.aspx>

Paskutinė paraiškų pateikimo data – 2016 m. gegužės 10 d. 24.00 val. Vidurio Europos laiku.

Vėliau jūsų gali būti paprašyta pateikti dokumentų originalus, kuriais būtų patvirtinti šioje paraiškoje pateikti jūsų teiginiai. Kaip kandidatas turėtumėte žinoti, kad, jei jums būtų pasiūlytas darbas, pasirinkta medicinos tarnyba atliks privalomą jūsų sveikatos ir fizinės būklės patikrinimą.

Kadangi paraiškų gauname daug, susisieksime tik su tais kandidatais, kurie bus pakviesti į pokalbį.

Daugiau informacijos apie šios atrankos procedūros būseną galima rasti mūsų interneto svetainėje (žr. pirmiau pateiktą saitą).

⁵ Šis pranešimas apie laisvą darbo vietą yra išverstas iš originalo anglų kalba į visas 24 oficialiąsias ES kalbas. Kadangi įstaigos kasdienio bendravimo kalba paprastai yra anglų kalba, ECDC pageidauja, kad paraiškos būtų pateikiamos anglų kalba.