



Európske centrum pre prevenciu a kontrolu chorôb
Vol'né pracovné miesto na pozícii
vedúci expert v oblasti riadenia údajov/vedúci skupiny pre služby
dohľadu nad údajmi
na oddelení dohľadu a podpory reakcie na ohrozenia
(ECDC/AD/2015/SRS-GLSDS)

VTýmto vyzývame uchádzačov na predkladanie žiadostí o uvedené pracovné miesto dočasného zamestnanca v Európskom centre pre prevenciu a kontrolu chorôb (ECDC).

Náplň práce

Zamestnanec bude podriadený vedúcemu úseku epidemiologických metód a bude úzko spolupracovať s ostatnými členmi úseku a tímami z programov boja proti chorobám na úseku dohľadu. Hlavné povinnosti zamestnanca budú zahŕňať:

- riadenie skupiny pre služby dohľadu nad údajmi vytvorením silného tímu a ducha zameraného na poskytovanie služieb, s pravidelným poskytovaním odbornej spätnej väzby a spätnej väzby o výkonnosti zamestnancom v skupine,
- koordinovanie riadenia údajov nahraných a uložených v európskom systéme dohľadu (TESSy), čím sa zabezpečí vysoká kvalita údajov na analýzu a maximalizovanie interpretácie údajov,
- koordinácia, šandardizácia a v možnom rozsahu automatizácia procesov zberu údajov dohľadu o infekčných chorobách, čistiach a overovacích procesov,
- zabezpečenie vytvorenia účinnej spolupráce s expertmi na choroby, manažermi údajov a biologickými štatistikmi počas všetkých fáz zberu, čistenia, overovania a skúmania údajov vyvinutím efektívnych procesov a ich podporou vytvorením dobre organizovaných monitorovacích správ,
- vývoj a presadzovanie interných procesov a postupov na zaistenie kvality riadenia údajov,
- koordinovanie vytvorenia rámca a stratégie pre riadenie údajov na úrovni organizácie,
- podpora členských štátov v používaní systému TESSy organizovaním odbornej prípravy a/alebo vykonávaním návštev na mieste,
- posilňovanie osvedčených postupov v procesoch predkladania údajov o dohľade s cieľom obmedziť vykazovaciu záťaž poskytovateľov údajov v členských štátoch,

- zabezpečenie efektívnej a vysoko kvalitnej asistenčnej služby pre poskytovateľov údajov a interných používateľov,
- navrhovanie a realizácia inovatívnych služieb pre epidemiológov na získavanie a skúmanie vyčistených súborov údajov pripravených na analýzu,
- zvyšovanie dostupnosti a používania údajov zo systému TESSy tak, že bude kontaktným bodom pre vykonávanie novej politiky o výmene údajov s tretími stranami,
- koordinácia procesu na revidovanie súborov metaúdajov systému TESSy,
- súčinnosť s vývojovými pracovníkmi systému TESSy a používateľmi systému TESSy v záujme zabezpečenia včasnej a účinnej opravy chýb a realizácie dohodnutých zlepšení,
- vedenie plánovania a plnenia ročného pracovného plánu a rozpočtu prideleného na riadenie údajov v oblasti dohľadu,
- prispievanie k iným činnostiam ECDC podľa potreby a vo svojej oblasti pôsobnosti,
- môže byť požiadaný, aby prispieval k systému nepretržitej služby ECDC.

Požadovaná kvalifikácia a pracovné skúsenosti

A. Formálne požiadavky

Aby ste boli oprávneným uchádzačom, musíte spĺňať súbor formálnych požiadaviek. Ide o tieto požiadavky:

- mať úroveň vzdelania, ktorá zodpovedá ukončenému vysokoškolskému štúdiu, osvedčená diplomom, ak bežná doba vysokoškolského vzdelania sú štyri roky alebo viac, alebo úroveň vzdelania, ktorá zodpovedá ukončenému vysokoškolskému štúdiu, osvedčená diplomom, a príslušné odborné skúsenosti v trvaní aspoň jedného roka, ak bežná doba vysokoškolského vzdelania sú aspoň tri roky¹,
- aspoň 9 rokov odborných skúseností² (po udelení diplomu),
- dôkladná znalosť jedného z jazykov Spoločenstiev a dostatočná znalosť iného jazyka Spoločenstiev v rozsahu potrebnom na plnenie si povinností³,
- štátna príslušnosť jedného z členských štátov EÚ alebo Nórska, Islandu alebo Lichtenštajnska,
- mať všetky práva ako občan⁴,
- splnené všetky povinnosti uložené príslušnými zákonmi o vojenskej službe,
- charakterové požiadavky na výkon príslušných povinností a
- byť fyzicky spôsobilý na plnenie povinností spojených s touto pozíciou.

¹ Do úvahy sa vezmú len diplomy a osvedčenia, ktoré boli vydané v členských štátoch EÚ, alebo ku ktorým existujú osvedčenia o rovnocennosti vydané orgánmi v uvedených členských štátoch.

² Do úvahy sa vždy berie povinná vojenská služba.

³ Aby mali zamestnanci nárok na povýšenie v rámci každoročného postupu povyšovania, musia mať navyše pracovnú znalosť tretieho jazyka EÚ, ako je opísané v platnom služobnom poriadku a vykonávacích pravidlách.

⁴ Pred menovaním bude úspešný uchádzač vyzvaný, aby predložil výpis z registra trestov.

B. Kritériá výberu

Na splnenie kvalifikačných predpokladov na túto pozíciu boli určené *základné kritériá* týkajúce sa *odborných skúseností* a *osobných vlastností/interpersonálnych zručností* Patria sem:

Odborné skúsenosti/znalosti:

- vysokoškolský diplom v oblasti počítačovej vedy, biotechnológie, informačnej technológie alebo inej súvisiacej oblasti,
- aspoň 9 rokov pracovných skúseností získaných na pozíciách súvisiacich s povinnosťami uvedenými v náplni práce,
- aspoň 5 rokov skúseností v riadení veľkých databáz dohľadu nad verejným zdravím na medzinárodnej, vnútroštátnej alebo miestnej úrovni,
- aspoň 3 roky skúseností s riadením tímov a na pozícii s podriadenými zamestnancami,
- skúsenosti s používaním softvéru obchodných informácií (business intelligence) na podporu činností zameraných na prevádzku,
- skúsenosti s riadením údajov s použitím SQL,
- skúsenosti s analýzou údajov s použitím štatistického softvéru ako STATA alebo R.

Osobné vlastnosti/interpersonálne zručnosti:

- vynikajúce organizačné a komunikačné zručnosti,
- vynikajúca znalosť anglického jazyka slovom aj písmom a schopnosť komunikovať s jednotlivcami na všetkých úrovniach,
- výrazné interpersonálne zručnosti a schopnosť dobre pracovať v tíme,
- schopnosť pracovať pod tlakom a organizovať pracovné povinnosti,
- byť zameraný na kvalitu a poskytovanie služieb.

Určili Takisto sme určili skúsenosti a zručnosti, ktoré sú pre túto pozíciu výhodou. Patria sem:

- znalosti zásad spravovania informácií pre riadenie údajov na úrovni organizácie,
- osobitné skúsenosti s riadením údajov o infekčných chorobách,
- skúsenosti s organizovaním a vykonávaním školiacich činností,
- nadobudnutá odborná príprava v riadení ľudských zdrojov,
- skúsenosti s riadením projektov,
- chápanie úlohy ECDC v rámci agentúr EÚ a osobitne v oblasti dohľadu nad prenosnými chorobami,
- pracovné skúsenosti s postupmi verejného obstarávania v regulačnom rámci EÚ.

V závislosti od počtu prijatých žiadostí môže výberová komisia uplatniť prísnejšie požiadavky v rámci uvedených výberových kritérií.

Prijatie a podmienky zamestnania

Zamestnanec bude menovaný na základe užšieho zoznamu, ktorý predloží riaditeľovi výberová komisia. Z tohto oznámenia o voľnom pracovnom mieste vychádza výberová komisia pri

zostavovaní návrhu zoznamu. Uchádzači môžu byť požiadaní, aby sa podrobili písomnej skúške. Uchádzačov upozorňujeme, že návrh zoznamu môže byť zverejnený a že zaradenie do užšieho zoznamu nezaručuje prijatie do zamestnania. Užší zoznam uchádzačov bude vytvorený na základe otvoreného výberového konania.

Úspešný uchádzač bude prijatý ako dočasný zamestnanec podľa článku 2 písm. f) Podmienok zamestnávania ostatných zamestnancov Európskych spoločenstiev na obdobie piatich rokov, ktoré možno obnoviť. Prijatie do zamestnania sa uskutoční v platovej triede **AD 8**.

Uchádzačov upozorňujeme na požiadavku podľa služobného poriadku EÚ, že všetci noví zamestnanci musia úspešne absolvovať skúšobnú dobu.

Ďalšie informácie o zmluvných a pracovných podmienkach sú uvedené v Podmienkach zamestnávania ostatných zamestnancov Európskych spoločenstiev, ktoré sú k dispozícii na tomto odkaze:

http://ecdc.europa.eu/en/aboutus/jobs/Documents/Staff_Regulations_2014.pdf

Miestom zamestnania bude Štokholm, kde pôsobí centrum.

Rezervný zoznam

Môže sa vytvoriť rezervný zoznam, ktorý sa použije ako rezerva pre nábor, ak by vznikli podobné voľné pracovné miesta. Bude platný do 31. decembra 2017 a jeho platnosť môže byť predĺžená.

Postup pri podávaní žiadosti

Ak sa chcete uchádzať o toto pracovné miesto, pošlite vyplnenú žiadosť na adresu Recruitment@ecdc.europa.eu a v predmete e-mailu jasne uveďte referenčnú značku pracovného miesta a svoje priezvisko.

Aby bola vaša žiadosť platná, musíte vyplniť všetky potrebné časti formulára žiadosti, ktorý treba predložiť vo formáte Word alebo PDF a prednostne v anglickom jazyku⁵. Neúplné žiadosti budú považované za neplatné.

Formulár prihlášky ECDC sa nachádza na našej webovej lokalite:

<http://ecdc.europa.eu/en/aboutus/jobs/Pages/JobOpportunities.aspx>

Dátum uzávierky predkladania žiadostí je **10. mája 2016 o 24.00 hod. SEČ**.

Neskôr môžete byť požiadaný o predloženie originálnych listinných dôkazov na podporu tvrdení, ktoré ste uviedli v tejto žiadosti. Ako uchádzača vás informujeme, že ak vám bude ponúknuté pracovné miesto, vykonáva sa povinná zdravotná analýza a fyzická prehliadka vybranou zdravotnou službou.

Z dôvodu veľkého počtu doručených žiadostí budeme informovať len uchádzačov vybraných na pohovor.

⁵ Toto oznámenie o voľnom pracovnom mieste bolo preložené do 24 úradných jazykov EÚ z originálu v anglickom jazyku. Keďže každodenným pracovným jazykom agentúry je všeobecne angličtina, ECDC uprednostňuje podanie žiadosti v anglickom jazyku.

Ďalšie informácie o priebehu tohto výberového konania sa nachádzajú na našej webovej lokalite s použitím uvedeného odkazu.