



Evropski center za preprečevanje in obvladovanje bolezni
Razpis za prosto delovno mesto
Vodja skupine za projektno vodenje
v enoti za informacijsko in komunikacijsko tehnologijo (IKT)
(ECDC/AD/2016/ICT-GLPM)

Sprejemamo prijave za navedeno prosto delovno mesto začasnega uslužbenca v Evropskem centru za preprečevanje in obvladovanje bolezni (ECDC).

Opis delovnega mesta

Zaposleni bo poročal vodji oddelka za poslovne rešitve in bo odgovoren za vodenje skupine za projektno vodenje ter zagotavljanje storitev upravljanja projektov in proizvodov na področju informacijske in komunikacijske tehnologije (IKT) z notranjimi ali zunanji viri.

Zlasti bo odgovoren za naslednja področja dela:

- prispevanje k opredelitvi in izvajanju ciljev enote IKT in oddelka, programa enote IKT ter letnega in večletnih načrtov dela;
- predlaganje letnih ciljev skupine, usklajenih s cilji enote in oddelka, ter zagotavljanje njihovega doseganja; zagotavljanje pravočasne izvedbe odločitev in ukrepov;
- upravljanje človeških in finančnih virov skupine, vključno z ocenjevanjem uspešnosti zaposlenih in dela svetovalca;
- upravljanje dogovorov skupine v okviru enote IKT ter pogodb s korporativnimi deležniki in zunanji izvajalci;
- opredelitev in sporočanje programa projektov/proizvodov na področju IKT (optimizirano razporejanje dela, dodeljevanje proračunskih sredstev in načrtovanje izdelkov), upravljanje preoblikovanih prednostnih nalog in sprememb;
- upravljanje dnevnih poslov v okviru storitev upravljanja projektov/proizvodov na področju IKT, ki zagotavlja nemoteno izvajanje in poročanje v sodelovanju z vsemi deležniki projekta/proizvoda;
- podporo korporativnemu splošnemu vodenju IKT, zlasti na ravni projekta/proizvoda in portfelja, s poročanjem o zagotovljenih proizvodih in storitvah;
- zagotavljanje kakovostnih proizvodov/storitev z dodeljenimi viri;

- zagotavljanje upravljanja kakovosti in nenehen napredek v skupini skladno z načrtom kakovosti IKT;
- vzpostavljanje izjemnega sodelovanja s skupinami IKT, deležniki in sodelavci;
- samostojno obvladovanje tveganj in težav, po potrebi pa posvetovanje z nadrejenimi in predlaganje mogočih rešitev;
- podporo vodji oddelka in enote z opravljanjem posebnih projektov ali nalog, bodisi samostojno bodisi z namensko dodeljenimi sredstvi.

Zahtevane kvalifikacije in izkušnje

A. Formalne zahteve

Upravičeni kandidat mora izpolnjevati vrsto formalnih zahtev. Te so:

- raven izobrazbe, ki ustreza z diplomo potrjenemu končanemu vsaj triletnemu univerzitetnemu študiju¹;
- zelo dobro znanje enega jezika Skupnosti in zadovoljivo znanje drugega jezika Skupnosti na stopnji, ki mu omogoča opravljanje nalog²;
- državljanstvo države članice EU, Norveške, Islandije ali Lihtenštajna;
- uživanje vseh državljanskih pravic³;
- izpolnjevanje vseh veljavnih zakonskih obveznosti glede služenja vojaškega roka;
- osebne lastnosti, potrebne za opravljanje zadevnih delovnih nalog, in
- fizična pripravljenost za opravljanje nalog, povezanih z delovnim mestom.

B. Merila za izbor

Določili smo *bistvena merila* v zvezi z *delovnimi izkušnjami* in *osebnostnimi lastnostmi/medosebnimi spretnostmi*, ki jih morajo izpolnjevati kandidati. To so:

Delovne izkušnje/znanje:

- stopnja izobrazbe na področju IKT, določena v formalnih zahtevah;
- vsaj pet let delovnih izkušenj (po opravljeni diplomi), pri čemer morajo imeti kandidati vsaj tri leta izkušenj z nalogami iz opisa delovnega mesta v različnih organizacijskih in tehničnih okoljih (npr. zasebnem/javnem, na tehničnih platformah), vključno z upravljanjem sklopov/portfeljev osnovnih poslovnih in upravnih/podpornih proizvodov programske opreme v vseh fazah življenjskega cikla proizvodov;

¹ Upoštevajo se samo diplome in spričevala, ki so bili podeljeni v državah članicah EU ali za katere so organi v navedenih državah članicah izdali potrdila o enakovrednosti.

² Poleg tega morajo imeti člani osebja za izpolnitev pogojev za napredovanje v letnem napredovalnem obdobju praktično znanje tretjega jezika EU, kot je navedeno v ustreznih kadrovske predpisih in izvedbenih pravilih.

³ Izbrani kandidat bo moral pred imenovanjem predložiti potrdilo o nekaznovanosti.

- izkušnje z uspešnim vodenjem in upravljanjem lastne in/ali matrične ekipe z lastnimi, dodeljenimi in zunanjimi sredstvi;
- dokazane izkušnje z razdeljevanjem, načrtovanjem in optimizacijo dela združenih virov ter upravljanje povezanega proračuna za področje uporabe portfelja;
- dokazane izkušnje z upravljanjem sporazumov z notranjimi izvajalci in upravljanjem pogodb z zunanjimi izvajalci;
- izkušnje z nenehnim napredkom in izvajanjem pomembnih postopkov, metodologij in dobrih praks na področju kakovosti IKT pri projektih/proizvodih in v skupinah;
- strokovne izkušnje s kodiranjem ali arhitekturo programske opreme;
- odlično pisno in ustno znanje angleškega jezika.

Osebnostne lastnosti/medosebne spretnosti:

- odlične vodstvene sposobnosti, sposobnost motiviranja osebja in ustvarjanja dobrih delovnih odnosov na vseh ravneh v večdisciplinarnih in večkulturnih ekipah;
- sposobnost vzpostavljanja sodelovanja s strankami in člani projektne ekipe;
- odlično reševanje sporov in težav;
- sposobnost vnaprejšnjega načrtovanja, predvidevanja težav in po potrebi predlaganja ukrepov za njihovo ublažitev;
- sposobnost dela pod pritiskom;
- visoka stopnja storitvene usmerjenosti;
- odlične komunikacijske sposobnosti;
- sposobnost timskega dela.

Opredelili smo tudi izkušnje, znanje in spretnosti, ki so koristni z vidika tega delovnega mesta. To so:

- potrdilo o mednarodnem standardu projektnega vodenja (kot sta Prince2 in PMI) in/ali izkušnje z izvajanjem zrelostnega modela IKT (CMMI ali enakovreden model) in dokazila o usposabljanju na področju vodenja skupin;
- dokazane izkušnje s poslovno analizo;
- poznavanje javnih naročil in izkušnje s tega področja, po možnosti v regulativnem okviru EU;
- izkušnje z informatiko v javnem zdravstvu;
- izkušnje z delom v mednarodni/večkulturni organizaciji.

Izbirna komisija lahko glede na število prejetih prijav v okviru navedenih meril za izbor uporabi strožje zahteve.

Zaposlitev in pogoji za zaposlitev

Zaposleni bo izbran na podlagi ožjega seznama, ki ga bo direktorju predlagala izbirna komisija. Ta objava prostega delovnega mesta je podlaga za oblikovanje predloga izbirne komisije. Od kandidatov se lahko zahteva, da opravljajo pisni preizkus. Kandidate opozarjamo, da se lahko

predlog javno objavi in da vključitev na ožji seznam ne zagotavlja zaposlitve. Ožji seznam kandidatov bo pripravljen na podlagi odprtega izbirnega postopka.

Uspešni kandidat bo zaposlen kot začasni uslužbenec v skladu s členom 2(f) Pogojev za zaposlitev drugih uslužbencev Evropske unije za petletno obdobje z možnostjo podaljšanja. Uspešni kandidat bo imenovan v razred **AD 5**.

Kandidate opozarjamo na zahtevo v okviru kadrovskih predpisov EU, da morajo vsi novi zaposleni uspešno opraviti poskusno dobo.

Za več informacij o pogodbenih in delovnih pogojih glej Pogoje za zaposlitev drugih uslužbencev Evropske unije, ki so na voljo na naslednjem spletnem naslovu:

http://ecdc.europa.eu/en/aboutus/jobs/Documents/Staff_Regulations_2014.pdf

Kraj zaposlitve je Stockholm, kjer je sedež dejavnosti centra.

Rezervni seznam

Sestavi se lahko rezervni seznam, ki se lahko uporabi kot podlaga za zaposlovanje, če se bodo pojavila podobna prosta delovna mesta. Veljal bo do 31. decembra istega leta, njegova veljavnost pa se lahko podaljša.

Postopek za prijavo

Za prijavo pošljite izpolnjen prijavitni obrazec na elektronski naslov Recruitment@ecdc.europa.eu ter v zadevi elektronskega sporočila jasno navedite delovno mesto, na katero se prijavljate, in svoj priimek.

Veljavne bodo prijave, v katerih bodo izpolnjeni vsi zahtevani oddelki prijavnega obrazca, ki ga morate poslati v obliki Word ali PDF in po možnosti v angleščini⁴. Vse nepopolne prijave bodo obravnavane kot neveljavne.

Prijavitni obrazec ECDC je na voljo na našem spletišču na naslovu:
<http://ecdc.europa.eu/en/aboutus/jobs/Pages/JobOpportunities.aspx>

Rok za predložitev prijav in nadaljnje informacije glede faze tega izbirnega postopka ter pomembne informacije o postopku zaposlitve so na voljo na našem spletišču na zgornji povezavi.

Zaradi velikega števila prejetih prijav bodo obveščeni samo kandidati, ki bodo povabljeni na razgovor.

⁴ Izvirnik te objave prostega delovnega mesta v angleškem jeziku je bil preveden v vseh 24 uradnih jezikov EU. Ker vsakodnevne dejavnosti agencije na splošno potekajo v angleščini, je zaželeno, da centru ECDC pošljete prijavo v angleščini.