



Meddelande om ledig tjänst: IKT-säkerhetstjänsteman

Enhet: Informations- och kommunikationsteknik
Referens: (ECDC/AST/2017/ICT-SO)

Härmed utlyses ovanstående tjänst som tillfälligt anställd vid Europeiskt centrum för förebyggande och kontroll av sjukdomar (ECDC).

Arbetsbeskrivning

Den som får tjänsten kommer att rapportera till chefen för enheten för IKT-kvalitet och agera som lokalt ansvarig för informationssäkerheten (LISO) i enlighet med Europeiska kommissionens beslut C(2006) 3602.

Han eller hon kommer framför allt att ansvara för följande:

- Utforma säkerhetsbedömningar för ECDC:s informationssystem.
- Ge rådgivning till systemansvariga, leverantörer av it-tjänster och projektchefer om strategin, metoden och kraven för it-säkerhet.
- Utforma och genomföra en årlig säkerhetsplan och kontrollera att den är ändamålsenlig.
- Utforma och underhålla policyramen för informationssäkerhet.
- Ge rådgivning om utformningen av säkerhetskontroller och utföra granskningar av överensstämelsen.
- Ge rådgivning och informera om informationssystemrelaterade säkerhetsfrågor.
- Övervaka genomförandet av säkerhetskontroller.
- Samarbeta med uppgiftsskyddsombudet.
- Leda hanteringen av säkerhetsincidenter.
- Utforma ett informationsprogram om informationssäkerhet samt organisera och tillhandahålla säkerhetsutbildning.
- Bidra till ECDC:s övergripande säkerhetsstyrning.
- Upprätta, genomföra och underhålla en metod för ledning av en it-kontinuitetsplan.
- Bistå alla enheter i utformningen och genomförandet av it-kontinuitetsplaner.

Krav på kvalifikationer och erfarenhet

A. Formella krav

För att betraktas som behörig måste du uppfylla följande formella krav:

- Eftergymnasial utbildning på minst tre år styrkt med examensbevis¹ och minst sex års yrkeserfarenhet² efter avlagd examen, alternativt gymnasieutbildning styrkt med examensbevis som ger tillträde till eftergymnasial utbildning och minst nio års yrkeserfarenhet efter avlagd examen.
- Fördjupade kunskaper i ett av unionens språk och sådana tillfredsställande kunskaper i ett annat av unionens språk som krävs för att kunna utföra arbetsuppgifterna.³
- Vara medborgare i en av EU:s medlemsstater eller Norge, Island eller Liechtenstein.
- Åtnjuta fulla medborgerliga rättigheter.⁴
- Ha fullgjort alla skyldigheter enligt gällande värnpliktslagstiftning.
- Uppfylla de skötsamhetskrav som ställs för tjänsteutövningen.
- Uppfylla kraven på fysisk lämplighet för tjänsteutövningen.

B. Uttagningskriterier

Vi har fastställt *nödvändiga kriterier* i fråga om *yrkeserfarenhet* och *personliga egenskaper/social kompetens som en person måste uppfylla för att vara behörig att söka denna tjänst*:

Yrkeserfarenhet/kunskaper:

- Minst tre års yrkeserfarenhet (efter avlagd examen) från tjänster som är relevanta för de arbetsuppgifter som anges i arbetsbeskrivningen.
- Dokumenterad kompetens och erfarenhet från informationssäkerhet, riskhantering och förvaltning av kontinuitetsplanen.
- Utmärkta kunskaper om standarder för informationssäkerhet och kontinuitetsplanering (t.ex. ISO 27000, ISO 22301, ITIL SCM).
- Erfarenhet av projektledning inom området fastställande av standarder och genomförande av komplexa kontinuitetsplaner.
- Erfarenhet av att tillhandahålla utbildning om informationssäkerhet och kommunikation om medvetandehöjande åtgärder.
- Utmärkta kunskaper i engelska, både skriftliga och muntliga.

¹ Endast examensbevis och intyg som har utfärdats i EU:s medlemsstater eller omfattas av ett intyg om likvärdig utbildning som utfärdats av myndigheterna i dessa medlemsstater beaktas.

² Obligatorisk militärtjänstgöring beaktas alltid.

³ För att vara berättigad till befordran genom årligt befordringsförfarande ska personalen dessutom ha förmåga att arbeta på ett tredje EU-språk, i enlighet med tillämpliga tjänsteföreskrifter och genomförandebestämmelser.

⁴ Före tillsättningen ombeds utvald sökande att tillhandahålla utdrag ur belastningsregistret för att visa att han eller hon är ostraffad.

Personliga egenskaper/social kompetens:

- Förmåga att analysera komplex information och föreslå praktiska rekommendationer på ett meningsfullt sätt.
- En hög diskretions- och sekretessnivå.
- Utmärkt kommunikationsförmåga.
- Utmärkt social kompetens och förmåga att bygga goda arbetsrelationer i känsliga sammanhang.
- Mycket god planerings- och organisationsförmåga.
- Problemlösningsförmåga.
- Förmåga att arbeta i en mångkulturell grupp.

Vi har även fastställt erfarenheter och färdigheter som är meriterande för denna tjänst:

- Formell IKT-säkerhetscertifiering eller motsvarande (CISA, CISM CISSP, ISO 27001 lead auditor/implementer).
- Kunskap om Europeiska kommissionens miljö och bestämmelser på säkerhetsområdet.
- Kunskap om säkerhetsutvecklingsstandarder (OWASP).

Beroende på hur många ansökningar som tas emot kan uttagningskommittén komma att tillämpa strängare krav inom ramen för ovannämnda uttagningskriterier.

Utnämning och anställningsvillkor

Den som får tjänsten utnämns efter att uttagningskommittén utarbetat ett förslag till slutlista över godkända sökande som överlämnats till direktören. Det här meddelandet om ledig tjänst utgör underlag för uttagningskommitténs förslag. De sökande kan komma att ombes genomgå skriftliga prov. De sökande bör observera att förslaget kan komma att offentliggöras och att en plats på slutlistan över godkända sökande inte är en garanti för anställning. Slutlistan över godkända sökande kommer att upprättas efter ett öppet uttagningsförfarande.

Utvald sökande anställs som tillfälligt anställd enligt artikel 2 f i anställningsvillkoren för övriga anställda inom EU för en period om fem år som kan komma att förlängas. Tjänsten i fråga tillhör lönegrad **AST 4**.

Observera att all ny personal enligt tjänsteföreskrifterna ska fullgöra en provanställningsperiod.

För ytterligare information om anställnings- och arbetsvillkor hänvisas till anställningsvillkoren för övriga anställda inom EU, som nås via följande länk:

http://ecdc.europa.eu/en/aboutus/jobs/Documents/Staff_Regulations_2014.pdf

Anställningsorten är Stockholm där centrumets huvudkontor för verksamheten är beläget.

Reservlista

En reservlista kan komma att upprättas och användas vid rekrytering om liknande tjänster blir lediga. Listan är giltig fram till den 31 december samma år som ansökningstiden löper ut och giltighetstiden kan komma att förlängas.

Ansökningsförfarande

För att söka tjänsten skickar du en ifylld ansökan till Recruitment@ecdc.europa.eu. Ange tjänstens referensnummer och ditt efternamn i e-postmeddelandets ärenderad.

För att din ansökan ska betraktas som giltig måste du fylla i alla obligatoriska fält i ansökningsformuläret, som ska lämnas in i Word- eller pdf-format och helst på engelska⁵. Ofullständiga ansökningar betraktas som ogiltiga.

ECDC:s ansökningsformulär finns på vår webbplats:

<http://ecdc.europa.eu/en/aboutus/jobs/Pages/JobOpportunities.aspx>

Information om sista ansökningsdag och ytterligare uppgifter om status i uttagningsförfarandet samt viktig information om rekryteringsprocessen finns på vår webbplats, som du når via ovanstående länk.

På grund av det stora antalet ansökningar som tas emot kommer endast de sökande som väljs ut till intervju att kontaktas.

⁵ Det här meddelandet om ledig tjänst har översatts från engelska till alla 24 officiella EU-språk. Eftersom myndighetens verksamhetsspråk är engelska föredrar ECDC att ta emot ansökningar på engelska.