



Volné pracovní místo: správce dat (muž/žena)
Oddělení: oddělení pro dozor a podporu reakce
Referenční číslo: ECDC/FGIV/2018/SRS-DM

Evropské středisko pro prevenci a kontrolu nemocí (ECDC) vyhlašuje výběrové řízení na výše uvedené místo smluvního zaměstnance.

Popis pracovního místa

Pracovník bude podřízen vedoucímu skupiny odpovědné za správu dat o dozoru.

Pracovník bude odpovídat zejména za tyto oblasti činnosti:

- podpora běžného a *ad hoc* shromažďování dat v rámci týmu správců dat formou zajištění sledování celkového procesu, ověřování a čistění souborů dat a přípravy konkrétních souborů dat nebo toků dat,
- podpora poskytovatelů dat při přípravě dat a problémech s jejich kvalitou,
- podpora statistiků a odborníků na onemocnění v rámci střediska ECDC formou přípravy kvalitních souborů dat, které lze dále analyzovat,
- zajištění řádné definice, dokumentace, analýzy a sledování kvality dat,
- podpora analýzy a vizualizace dat, zejména pomocí skriptů SQL, R a Qlik Sense v intenzivní spolupráci s interními zúčastněnými stranami, jako jsou odborníci na dozor nad nemocemi a kolegové z řad správců dat,
- podpora pro příslušné IT projekty formou zajištění řádné definice požadavků na data a optimalizací činností řízení dat,
- podle potřeby vykonávání jakýchkoli dalších úkolů souvisejících s náplní práce.

Požadovaná kvalifikace a praxe

A. Formální požadavky

Způsobilost uchazeče je podmíněna splněním několika formálních požadavků, a to:

- mít dokončené vysokoškolské vzdělání v délce nejméně tří let doložené diplomem a příslušnou odbornou praxí v délce alespoň jednoho roku ¹,
- mít důkladnou znalost jednoho z jazyků Evropských společenství a uspokojivou znalost dalšího jazyka Evropských společenství v rozsahu nutném k plnění pracovních povinností²,
- být státním příslušníkem některého z členských států EU nebo Norska, Islandu či Lichtenštejnska,
- požívat v plném rozsahu svých občanských práv³,
- mít splněny veškeré povinnosti uložené příslušnými zákony týkající se vojenské služby,
- splňovat charakterové požadavky pro plnění příslušných povinností a
- být fyzicky způsobilý k plnění úkolů spojených s daným pracovním místem.

B. Kritéria výběru

Stanovili jsme **nezbytné předpoklady** týkající se odborné praxe, znalostí, osobních vlastností a interpersonálních dovedností, které uchazeči musí splňovat, aby byli způsobilí pro tuto pozici.

Odborná praxe / znalosti:

- alespoň tři roky odborné praxe (po získání diplomu) na pracovních pozicích souvisejících s popisem pracovního místa,
- přímé zkušenosti s činnostmi v oblasti správy dat, včetně mapování dat, transformace, agregace a výpočtů v rámci velkých a složitých souborů dat,
- zkušenosti v poskytování uživatelské podpory v záležitostech souvisejících s daty,
- zkušenosti s prováděním analýzy údajů, např. popisnou statistikou,
- zkušenosti s vytvářením a řízením projektů týkajících se kvality dat v úzké spolupráci s odborníky na danou tematiku,
- pokročilé znalosti SQL, T-SQL a zkušenosti se správou dat v systému Microsoft SQL Server,
- vynikající úroveň anglického jazyka slovem i písmem.

Osobní vlastnosti / interpersonální dovednosti:

- orientace na kvalitu a poskytování služeb,
- schopnost spolupracovat a navazovat dobré pracovní vztahy,
- orientace na nalezení komerčně proveditelného řešení (schopnost řešení problémů),

¹ V potaz budou brány pouze diplomy a vysvědčení, které byly uděleny v členských státech EU nebo které byly uznány formou osvědčení vystaveného orgány ve zmíněných členských státech.

² Způsobilost k povýšení v rámci každoročního povyšovacího řízení je podmíněna pracovními znalostmi třetího jazyka EU v souladu s platným služebním řádem a prováděcími pravidly.

³ Úspěšný uchazeč bude před svým jmenováním požádán, aby předložil výpis z rejstříku trestů, kterým potvrdí, že nemá v rejstříku trestů žádný záznam.

- organizovanost a zaměření na detail.

Dále jsme stanovili zkušenosti a dovednosti, které jsou pro tuto pozici výhodou, a to:

- zkušenosti se správou dat v oblasti dat o veřejném zdraví na vnitrostátní a mezinárodní úrovni,
- zkušenosti s prací s daty v oblasti elektronického zdravotnictví,
- zkušenosti s prací s Qlik Sense při vytváření výsledků analýz, analytických zpráv a přehledů,
- zkušenosti s používáním nástrojů ETL na podporu datových toků a zacházení s daty.

V závislosti na počtu obdržovaných přihlášek může výběrová komise v rámci výše uvedených výběrových kritérií uplatnit přísnější požadavky.

Jmenování a podmínky zaměstnání

Pracovník bude jmenován z užšího seznamu uchazečů, který výběrová komise předloží ředitelce. Toto oznámení o volném pracovním místě představuje základ pro vytvoření užšího seznamu výběrovou komisí. Uchazeči mohou být požádáni o absolvování písemné zkoušky. Upozorňujeme uchazeče, že návrh seznamu může být zveřejněn a že zahrnutí do užšího výběru nezaručuje získání pracovního místa. Užší seznam uchazečů bude vytvořen na základě otevřeného výběrového řízení.

Úspěšný uchazeč bude přijat jako smluvní zaměstnanec v souladu s čl. 3 písm. a) pracovního řádu ostatních zaměstnanců Evropské unie na období pěti let, které může být prodlouženo. Pracovník bude zařazen do **funkční skupiny IV**. Upozorňujeme uchazeče, že podle služebního řádu EU musí všichni noví zaměstnanci úspěšně absolvovat zkušební dobu.

Další informace o smluvních a pracovních podmínkách naleznete v pracovním řádu ostatních zaměstnanců Evropské unie, který je k dispozici na adrese:

http://ecdc.europa.eu/en/aboutus/jobs/Documents/Staff_Regulations_2014.pdf.

Místem výkonu práce bude Stockholm, kde středisko působí.

Rezervní seznam

Může být sestaven rezervní seznam, který lze použít k náboru, pokud se objeví podobné volné pracovní místo. Tento seznam bude platný do 31. prosince téhož roku, v němž končí lhůta pro podání přihlášek, přičemž jeho platnost může být prodloužena.

Podání přihlášky

Chcete-li se o toto místo ucházet, zašlete vyplněnou přihlášku na adresu Recruitment@ecdc.europa.eu, přičemž do předmětu e-mailu uveďte referenční číslo oznámení o volném pracovním místě a své příjmení.

Aby vaše přihláška byla platná, musíte vyplnit všechny povinné oddíly formuláře přihlášky, který by měl být předložen ve formátu Word nebo PDF, pokud možno v angličtině⁴. Neúplné přihlášky budou považovány za neplatné.

Formulář přihlášky střediska ECDC naleznete na adrese:

<https://ecdc.europa.eu/en/work-us/vacancies>.

Uzávěrka pro podání přihlášek a další informace o stavu tohoto výběrového řízení, jakož i důležité informace o náborovém procesu jsou uvedeny na našich internetových stránkách, na které se dostanete pomocí výše uvedeného odkazu.

S ohledem na velký objem přihlášek budou kontaktováni pouze uchazeči vybraní k pohovoru.

⁴ Toto oznámení o volném pracovním místě bylo přeloženo do všech 24 úředních jazyků EU z původní anglické verze. Jelikož středisko ECDC používá jako pracovní jazyk angličtinu, upřednostňuje, aby přihlášky byly vyplněny anglicky.