



## Πλήρωση κενής θέσης: Επιστημονικός υπεύθυνος κατάρτισης και ενίσχυσης ικανοτήτων

Μονάδα: Ενίσχυση ικανοτήτων και επικοινωνίας στον τομέα της δημόσιας υγείας

Κωδικός: ECDC/FGIV/2017/PHC-SOTCB

Πρόσκληση υποβολής υποψηφιοτήτων για την προαναφερθείσα θέση συμβασιούχου υπαλλήλου στο Ευρωπαϊκό Κέντρο Πρόληψης και Ελέγχου Νόσων (ECDC).

### Περιγραφή καθηκόντων

Ο(Η) κάτοχος της θέσης θα απασχοληθεί στο τμήμα κατάρτισης για τη δημόσια υγεία, που υπάγεται στη μονάδα ενίσχυσης ικανοτήτων και επικοινωνίας στον τομέα της δημόσιας υγείας. Θα λογοδοτεί στον επικεφαλής της ομάδας του δικτύου κατάρτισης και ενίσχυσης ικανοτήτων και θα συνεργάζεται στενά με τα προγράμματα του ECDC για τις νόσους, την εσωτερική διακυβέρνηση και τις τεχνολογίες πληροφοριών και επικοινωνιών (ΤΠΕ) στο Κέντρο.

Ειδικότερα, ο(η) κάτοχος της θέσης θα είναι αρμόδιος(-α) για τους ακόλουθους τομείς εργασίας:

- συμβολή σε υψηλής ποιότητας δραστηριότητες κατάρτισης του ECDC που εκτελούνται από τα προγράμματα και τμήματα του ECDC για τις νόσους, συμπεριλαμβανομένης της παροχής υποστήριξης για τη διαχείριση έργων, καθώς και ανάπτυξη υλικού καθοδήγησης και εργαλείων,
- σε συνεργασία με εμπειρογνώμονες σε θέματα περιεχομένου-ύλης, συντονισμός της ανάπτυξης υλικού κατάρτισης σε διαφορετικές μορφές (διά ζώσης, ηλεκτρονική μάθηση και συνδυαστικές μορφές),
- συμβολή στον συντονισμό του μηχανισμού στήριξης χωρών του ECDC, συμπεριλαμβανομένης της σύναψης επαφών με εσωτερικούς ενδιαφερόμενους φορείς καθώς και με εθνικούς και διεθνείς οργανισμούς και δίκτυα που συμμετέχουν στην κατάρτιση σχετικά με την πρόληψη και τον έλεγχο των μεταδοτικών ασθενειών,
- παροχή επαγγελματικών συμβουλών όσον αφορά την ανάπτυξη πλατφόρμας ΤΠΕ για τη διαχείριση των σχέσεων μεταξύ των ενδιαφερόμενων φορέων και τα προφίλ χωρών,
- συμβολή στην έγκαιρη ανακοίνωση των δραστηριοτήτων κατάρτισης, καθώς και σε άλλες δραστηριότητες επικοινωνίας του τμήματος (π.χ. ενημερωτικό δελτίο, κοινότητες πρακτικής, twitter, θεματολογικά δελτία κ.λπ.),

- άλλες δραστηριότητες ενίσχυσης ικανοτήτων ανά χώρα, ανάλογα με τις ανάγκες.

## Απαιτούμενα προσόντα και πείρα

### A. Τυπικές προϋποθέσεις

Οι επιλέξιμοι υποψήφιοι πρέπει να πληρούν ένα σύνολο τυπικών προϋποθέσεων. Συγκεκριμένα, οι υποψήφιοι πρέπει:

- να έχουν ολοκληρώσει πανεπιστημιακές σπουδές διάρκειας τουλάχιστον τριών ετών πιστοποιούμενες με δίπλωμα και να διαθέτουν συναφή επαγγελματική πείρα τουλάχιστον ενός έτους<sup>1</sup>,
- να γνωρίζουν άριστα μία από τις γλώσσες της Ευρωπαϊκής Ένωσης και να διαθέτουν επαρκή γνώση μιας άλλης γλώσσας της ΕΕ στον βαθμό που απαιτείται για την άσκηση των καθηκόντων τους<sup>2</sup>,
- να είναι πολίτες ενός εκ των κρατών μελών της ΕΕ ή της Νορβηγίας, της Ισλανδίας ή του Λιχτενστάιν,
- να απολαύουν των πολιτικών τους δικαιωμάτων<sup>3</sup>,
- να έχουν εκπληρώσει τυχόν στρατιωτικές υποχρεώσεις που προβλέπονται από τους ισχύοντες νόμους,
- να διαθέτουν τα εχέγγυα ήθους που απαιτούνται για την άσκηση των προβλεπόμενων καθηκόντων, και
- να είναι υγιείς για την άσκηση των καθηκόντων που σχετίζονται με τη θέση.

### B. Κριτήρια επιλογής

Για την πλήρωση των προϋποθέσεων κάλυψης της θέσης, προσδιορίστηκαν ορισμένα **βασικά κριτήρια** σχετικά με την επαγγελματική πείρα/τις γνώσεις και τα προσωπικά χαρακτηριστικά/τις διαπροσωπικές δεξιότητες.

*Επαγγελματική πείρα/γνώσεις:*

- τουλάχιστον 3 έτη επαγγελματικής πείρας (μετά την απόκτηση του διπλώματος), εκ των οποίων τουλάχιστον 1 έτος προϋπηρεσίας σε θέσεις σχετικές με τα καθήκοντα που αναφέρονται στην περιγραφή καθηκόντων,

---

<sup>1</sup> Λαμβάνονται υπόψη αποκλειστικά και μόνο διπλώματα και πιστοποιητικά που έχουν χορηγηθεί στην επικράτεια κρατών μελών της ΕΕ ή για τα οποία έχουν εκδοθεί πιστοποιητικά ισοδυναμίας από τις αρχές του ενδιαφερόμενου κράτους μέλους.

<sup>2</sup> Επιπλέον, για να είναι επιλέξιμο για προαγωγή μέσω της ετήσιας διαδικασίας προαγωγής, τα μέλη του προσωπικού πρέπει να διαθέτουν λειτουργική γνώση μιας τρίτης γλώσσας της ΕΕ, όπως περιγράφεται στον ισχύοντα κανονισμό υπηρεσιακής κατάστασης και στους κανόνες εφαρμογής του.

<sup>3</sup> Πριν από τον διορισμό του(της), ο(η) επιλεγείς(-είσα) υποψήφιος(-α) θα κληθεί να προσκομίσει αντίγραφο ποινικού μητρώου.

- εκτενής πρακτική πείρα και δεξιότητες όσον αφορά τη διαχείριση έργων,
- πείρα όσον αφορά δραστηριότητες ενίσχυσης ικανοτήτων στον τομέα της δημόσιας υγείας,
- γνώση και κατανόηση των εργαλείων και των τεχνολογιών που εφαρμόζονται στην κατάρτιση, συμπεριλαμβανομένης της ηλεκτρονικής μάθησης και/ή της διαχείρισης ενδιαφερόμενων φορέων,
- πείρα όσον αφορά την επικοινωνία και τη συνεργασία με πολλαπλούς ενδιαφερόμενους φορείς,
- άριστη γραπτή και προφορική γνώση της αγγλικής γλώσσας.

*Προσωπικά χαρακτηριστικά/διαπροσωπικές δεξιότητες:*

- πολύ καλές οργανωτικές δεξιότητες,
- άριστο πνεύμα εξυπηρέτησης,
- ανεπτυγμένη πολιτική συνείδηση και ευαισθησία,
- ικανότητα συνεργασίας και σύναψης στενών σχέσεων συνεργασίας,
- ικανότητα διαχείρισης αρμοδιοτήτων και επίτευξης αποτελεσμάτων,
- πολύ καλές δεξιότητες προφορικής και γραπτής επικοινωνίας.

*Προσδιορίστηκαν επίσης μορφές πείρας και δεξιότητες οι οποίες θεωρούνται πλεονεκτήματα για τη συγκεκριμένη θέση. Αυτές είναι οι εξής:*

- πείρα όσον αφορά τον καθορισμό και τη διατύπωση επιχειρηματικών αναγκών στο πλαίσιο της ανάπτυξης ΤΠ,
- εργασιακή πείρα σε διεθνές και πολυπολιτισμικό περιβάλλον,
- αποδεδειγμένη πείρα όσον αφορά τις δημόσιες συμβάσεις και τη διαχείριση συμβάσεων.

Ανάλογα με τον αριθμό των αιτήσεων που θα υποβληθούν, η επιτροπή επιλογής ενδέχεται να εφαρμόσει αυστηρότερες προϋποθέσεις σε σχέση με τα ως άνω κριτήρια επιλογής.

## **Διορισμός και όροι απασχόλησης**

Ο(Η) κάτοχος της θέσης θα διοριστεί βάσει του καταλόγου με τους επικρατέστερους υποψηφίους που θα προτείνει στον διευθυντή η επιτροπή επιλογής. Η παρούσα προκήρυξη κενής θέσης αποτελεί τη βάση για τη διαμόρφωση της πρότασης της επιτροπής επιλογής. Οι υποψήφιοι ενδέχεται να υποβληθούν σε γραπτές εξετάσεις. Οι υποψήφιοι πρέπει να γνωρίζουν ότι το περιεχόμενο της πρότασης μπορεί να δημοσιοποιηθεί και ότι η συμπερίληψη στον κατάλογο με τους επικρατέστερους υποψηφίους δεν συνεπάγεται πρόσληψη. Ο κατάλογος με τους επικρατέστερους υποψηφίους θα καταρτιστεί κατόπιν ανοικτής διαδικασίας επιλογής.

Ο(Η) επιλεγείς(-είσα) υποψήφιος(-α) θα προσληφθεί ως συμβασιούχος υπάλληλος βάσει του άρθρου 3α του καθεστώτος που εφαρμόζεται στο λοιπό προσωπικό της Ευρωπαϊκής Ένωσης, για διάστημα πέντε ετών. Η σύμβαση αυτή είναι ανανεώσιμη. Ο διορισμός γίνεται στην **ομάδα καθηκόντων IV**. Οι υποψήφιοι πρέπει να γνωρίζουν ότι σύμφωνα με τον κανονισμό υπηρεσιακής κατάστασης της ΕΕ όλοι οι νεοπροσληφθέντες υπάλληλοι πρέπει να ολοκληρώσουν επιτυχώς δοκιμαστική περίοδο.

Για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με τους όρους της σύμβασης και της απασχόλησης, βλ. καθεστώς που εφαρμόζεται στο λοιπό προσωπικό της Ευρωπαϊκής Ένωσης, το οποίο διατίθεται στην ακόλουθη διεύθυνση:

[http://ecdc.europa.eu/en/aboutus/jobs/Documents/Staff\\_Regulations\\_2014.pdf](http://ecdc.europa.eu/en/aboutus/jobs/Documents/Staff_Regulations_2014.pdf)

Τόπος απασχόλησης θα είναι η Στοκχόλμη, όπου το Κέντρο ασκεί τις δραστηριότητές του.

## Εφεδρικός πίνακας

Ενδέχεται να καταρτιστεί εφεδρικός πίνακας προσλήψεων για να χρησιμοποιηθεί σε περίπτωση ανάγκης πλήρωσης παρόμοιων κενών θέσεων. Ο πίνακας θα ισχύει έως την 31η Δεκεμβρίου του έτους της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής αιτήσεων και ενδέχεται να παραταθεί.

## Διαδικασία υποβολής αιτήσεων

**Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να αποστείλουν συμπληρωμένη αίτηση στη διεύθυνση [Recruitment@ecdc.europa.eu](mailto:Recruitment@ecdc.europa.eu) προσδιορίζοντας σαφώς στο θέμα του μηνύματος ηλεκτρονικού ταχυδρομείου τον κωδικό της κενής θέσης και το επώνυμό τους.**

**Για να είναι έγκυρη η αίτηση, πρέπει να συμπληρωθούν όλες οι απαιτούμενες ενότητες στο σχετικό έντυπο, το οποίο πρέπει να υποβληθεί σε μορφή Word ή PDF και, κατά προτίμηση, στην αγγλική γλώσσα<sup>4</sup>. Οι μη πλήρεις αιτήσεις θεωρούνται άκυρες.**

**Το έντυπο αίτησης του ECDC είναι διαθέσιμο στον δικτυακό του τόπο, στην ακόλουθη διεύθυνση:**

<https://ecdc.europa.eu/en/work-us/vacancies>

Η καταληκτική ημερομηνία υποβολής αιτήσεων, πρόσθετες πληροφορίες σχετικά με την πορεία της εν λόγω διαδικασίας επιλογής, καθώς και σημαντικές πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία πρόσληψης, διατίθενται στον δικτυακό τόπο του ECDC, στον σύνδεσμο που παρέχεται ανωτέρω.

Λόγω του μεγάλου όγκου των λαμβανομένων αιτήσεων, θα ειδοποιηθούν μόνον οι υποψήφιοι που θα επιλεγούν για συνέντευξη.

---

<sup>4</sup> Η παρούσα προκήρυξη κενής θέσης μεταφράστηκε στις 24 επίσημες γλώσσες της ΕΕ από το αγγλικό πρωτότυπο. Καθώς η γλώσσα των καθημερινών εργασιών του Κέντρου είναι κατά κανόνα η αγγλική, το ECDC προτιμά να λάβει την αίτηση στα αγγλικά.