

**Posto vacante: esperto di formazione e sviluppo delle capacità in
materia di salute pubblica
Unità: capacità di salute pubblica e comunicazione
Riferimento: ECDC/AD/2018/PHC-EPHTCB**

Si invitano gli interessati a presentare le proprie candidature per il posto summenzionato di agente temporaneo presso il Centro europeo per la prevenzione e il controllo delle malattie (ECDC).

Descrizione della posizione

Il titolare della posizione riferirà al responsabile della sezione Formazione in materia di salute pubblica.

Si occuperà in particolare dei seguenti ambiti di attività:

- organizzare corsi di formazione nell'ambito del programma di sviluppo professionale continuo, sostenendo le sezioni e i programmi sulle malattie dell'ECDC, in diverse modalità (di persona, mediante e-learning e modalità mista), compreso lo sviluppo di contenuti;
- curare i contenuti e i materiali di formazione, nella piattaforma virtuale di formazione dell'ECDC che li ospita e gestire la piattaforma;
- elaborare una strategia ad hoc e moderare le comunità di prassi in uno spazio di lavoro virtuale collaborativo nel settore della formazione in materia di sanità pubblica;
- fornire un sostegno per lo sviluppo professionale continuo ai supervisori del programma di borse di studio dell'ECDC e ad altri operatori sanitari nazionali che contribuiscono alle attività di formazione a cascata dell'ECDC;
- sostenere la creazione di reti interne ed esterne nel settore della formazione e del rafforzamento delle capacità in materia di sanità pubblica;
- altre attività connesse alla formazione, se necessario;
- contribuire ad altre attività dell'ECDC, secondo le esigenze e all'interno del proprio ambito di competenza.

Qualifiche ed esperienze richieste

A. Requisiti formali

Per essere ammessi alla selezione, i candidati devono soddisfare i requisiti formali indicati di seguito:

- un livello di studi corrispondente a una formazione universitaria completa di almeno tre anni attestata da un diploma¹;
- possedere una conoscenza approfondita di una delle lingue dell'Unione e una conoscenza soddisfacente di un'altra lingua dell'Unione europea nella misura necessaria alle funzioni da svolgere²;
- essere cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione europea oppure della Norvegia, dell'Islanda o del Liechtenstein;
- godere dei diritti civili³;
- essere in regola con le leggi applicabili in materia di obblighi militari;
- essere in possesso delle garanzie di moralità richieste per le funzioni da svolgere;
- essere fisicamente idoneo all'esercizio delle funzioni collegate alla posizione.

B. Criteri di selezione

Per essere idonei a ricoprire il posto in oggetto, i candidati devono soddisfare i *criteri essenziali* definiti dall'Agenzia in merito all'*esperienza professionale* e alle *caratteristiche personali/capacità relazionali* di seguito riportati.

Esperienza/competenza professionale

- Almeno cinque anni di esperienza professionale (dopo il conseguimento della laurea), di cui almeno tre anni maturati ricoprendo posizioni aventi attinenza con la posizione descritta;
- consolidata esperienza nella sorveglianza delle malattie trasmissibili e nell'epidemiologia degli interventi;
- comprovata esperienza nell'organizzazione di attività di formazione in materia di sanità pubblica, compreso l'e-learning;
- solide competenze ed esperienza pratica nella gestione di progetti;
- esperienza lavorativa in un contesto internazionale e multiculturale;

¹ Sono presi in considerazione solo i diplomi e certificati conseguiti negli Stati membri dell'UE o provvisti di certificati di equivalenza rilasciati dalle autorità di detti Stati membri.

² Inoltre, al fine di poter beneficiare di una promozione nell'ambito dell'esercizio di promozione annuale, i membri del personale devono disporre di una conoscenza pratica di una terza lingua dell'UE, secondo quanto descritto nello statuto dei funzionari e nelle norme di attuazione applicabili.

³ Prima della nomina, il candidato prescelto dovrà produrre un certificato del casellario giudiziale comprovante l'assenza di provvedimenti di condanna.

- eccellente padronanza dell'inglese, sia scritto che parlato.

Caratteristiche personali/capacità relazionali

- Orientamento ai risultati;
- propensione per la qualità;
- senso del servizio;
- capacità di lavorare in modo collaborativo e di instaurare rapporti di lavoro solidi;
- ottime capacità di comunicazione scritta e orale.

In funzione del numero di candidature pervenute, il comitato di selezione si riserva di applicare requisiti più rigorosi nell'ambito dei succitati criteri di selezione.

Nomina e regime applicabile

Il titolare del posto sarà nominato sulla base di un elenco ristretto proposto dal comitato di selezione al direttore e compilato secondo i criteri di cui al presente avviso di posto vacante. Ai candidati può essere richiesto di sottoporsi a prove scritte. Si segnala ai candidati che la proposta del comitato può essere resa pubblica e che l'inserimento nell'elenco ristretto non garantisce l'assunzione. L'elenco ristretto di candidati è istituito a seguito di una procedura di selezione aperta.

Il candidato prescelto sarà assunto come agente temporaneo, ai sensi dell'articolo 2, lettera f), del regime applicabile agli altri agenti delle Comunità europee, per un periodo di cinque anni, rinnovabile. L'assunzione avverrà nel grado **AD5**.

Si fa presente che ai sensi dello statuto dei funzionari dell'UE tutti i nuovi membri del personale devono superare un periodo di prova.

Per maggiori informazioni sulle condizioni contrattuali e di lavoro, si rimanda al regime applicabile agli altri agenti dell'Unione europea, disponibile al seguente link:

http://ecdc.europa.eu/en/aboutus/jobs/Documents/Staff_Regulations_2014.pdf

La sede di lavoro è Stoccolma, dove il Centro svolge le proprie attività.

Elenco di riserva

Potrà essere costituito un elenco di riserva utilizzabile per assunzioni future, nel caso in cui si rendano disponibili posti vacanti analoghi. Detto elenco sarà valido fino al 31 dicembre dello stesso anno in cui scade il termine per le candidature; tale validità potrà essere prorogata.

Presentazione dell'atto di candidatura

Per sottoporre la propria candidatura si prega di inviare la domanda compilata a Recruitment@ecdc.europa.eu indicando chiaramente il riferimento del posto vacante e il proprio cognome nella riga dell'oggetto del messaggio di posta elettronica.

Affinché la candidatura sia considerata valida è necessario compilare tutte le parti obbligatorie del relativo modulo, che deve essere presentato in formato Word o PDF, preferibilmente in inglese⁴. Le candidature incomplete saranno considerate nulle.

Il modulo di candidatura dell'ECDC è disponibile sul sito web del Centro all'indirizzo seguente:

<https://ecdc.europa.eu/en/work-us/vacancies>

Il termine per la presentazione delle candidature e ulteriori informazioni relative allo stato di avanzamento della presente procedura di selezione nonché informazioni importanti riguardanti il processo di assunzione sono reperibili nel sito web del Centro al link sopra riportato.

In considerazione dell'elevato numero di candidature pervenute, solo i candidati selezionati per il colloquio saranno contattati.

⁴ Il presente avviso di posto vacante è stato tradotto dall'originale inglese in tutte le 24 lingue ufficiali dell'UE. Poiché la lingua di lavoro quotidiana del Centro in genere è l'inglese, l'ECDC preferisce ricevere le candidature in tale lingua.