

**Post vacant: Expert în formare și consolidarea capacităților în  
domeniul sănătății publice**  
**Unitate: Capacitate și comunicare în domeniul sănătății publice**  
**Referință: ECDC/AD/2018/PHC-EPHTCB**

Persoanele interesate sunt invitate să își depună candidatura pentru acest post de agent temporar în cadrul Centrului European de Prevenire și Control al Bolilor (ECDC).

### **Fișa postului**

Titularul postului se va subordona șefului secției Formare în domeniul sănătății publice.

Titularul postului va răspunde îndeosebi de următoarele tipuri de activități:

- organizarea de cursuri de formare în cadrul programului de dezvoltare profesională continuă, care să sprijine secțiile și programele în domeniul bolilor ale ECDC, în diferite formate (față în față, e-învățare și mixt), inclusiv dezvoltarea conținutului;
- pregătirea conținutului și a materialelor de formare, în cadrul platformei virtuale de formare a ECDC care le găzduiește, și administrarea platformei;
- elaborarea unei strategii și moderarea comunităților de practică într-un spațiu de lucru virtual bazat pe colaborare în materie de formare în domeniul sănătății publice;
- oferirea de sprijin pentru dezvoltarea profesională continuă a supraveghetorilor în cadrul programului de burse ECDC și a altor profesioniști din domeniul sănătății la nivel național contribuind la desfășurarea în cascadă a activităților de formare ale ECDC;
- sprijinirea activităților de relaționare internă și externă în materie de formare în domeniul sănătății publice și al consolidării capacităților;
- alte activități de formare, în funcție de necesități;
- participarea la alte activități ale ECDC în domeniul său de competență, în funcție de necesități.

### **Experiența și calificările necesare**

#### **A. Cerințe formale**

Pentru a fi eligibil, candidatul trebuie să îndeplinească o serie de cerințe formale, și anume:

- să aibă un nivel de educație corespunzător unui ciclu complet de studii universitare cu durata de cel puțin trei ani, absolvite cu diplomă<sup>1</sup>;
- să cunoască temeinic una dintre limbile oficiale ale Uniunii Europene și la nivel satisfăcător o altă limbă oficială a Uniunii, la nivelul necesar pentru îndeplinirea atribuțiilor sale<sup>2</sup>;
- să fie cetățean al unui stat membru al UE sau al Norvegiei, Islandei sau Liechtensteinului;
- să se bucure de drepturi cetățenești depline<sup>3</sup>;
- să-și fi îndeplinit toate obligațiile impuse de legislația aplicabilă privind serviciul militar;
- să prezinte garanțiile morale necesare pentru îndeplinirea atribuțiilor care îi revin; și
- să fie apt fizic pentru a îndeplini atribuțiile postului.

## B. Criterii de selecție

În vederea calificării pentru acest post, au fost identificate o serie de *criterii esențiale* în ceea ce privește *experiența profesională și trăsăturile de caracter/abilitățile interpersonale*, și anume:

*Experiență profesională/cunoștințe profesionale:*

- experiență profesională de cel puțin 5 ani (după acordarea diplomei), din care cel puțin 3 ani în posturi relevante pentru fișa postului;
- experiență solidă în ceea ce privește supravegherea bolilor transmisibile și epidemiologia de intervenție;
- experiență dovedită în organizarea de activități de formare în domeniul sănătății publice, inclusiv e-învățare;
- experiență practică și competențe solide în managementul de proiect;
- experiență de lucru într-un mediu internațional multicultural;
- excelență cunoaștere a limbii engleze, scris și vorbit.

*Trăsături de caracter/abilități interpersonale:*

- orientare către rezultate;
- preocupare pentru calitate;
- dedicație față de îndatoririle de serviciu;
- capacitate de a colabora și de a stabili relații strânse de lucru;

---

<sup>1</sup> Se vor lua în considerare numai diplomele și certificatele care au fost acordate în statele membre ale UE sau pentru care autoritățile din statele membre respective au eliberat certificate de echivalare.

<sup>2</sup> În plus, pentru a fi eligibili pentru promovare în contextul exercițiului anual, membrii personalului trebuie să cunoască la nivel de bază o a treia limbă a UE, conform prevederilor aplicabile din Statutul funcționarilor și din normele de aplicare.

<sup>3</sup> Înainte de numirea sa, candidatul selectat va trebui să prezinte un certificat din evidențele poliției prin care să dovedească faptul că nu are cazier judiciar.

- aptitudini de comunicare orală și scrisă foarte bune.

În funcție de numărul de candidaturi primite, comitetul de selecție poate să aplice cerințe mai stricte în cadrul criteriilor de selecție menționate anterior.

## Numirea și condițiile de angajare

Titularul postului va fi numit pe baza unei liste restrânse pe care comitetul de selecție o va propune directorului. Propunerea comitetului de selecție se va face pe baza prezentului anunț de post vacant. Candidaților li se poate solicita să susțină probe scrise. Candidații trebuie să aibă în vedere că propunerea poate fi făcută publică și că includerea pe lista restrânsă nu garantează angajarea. Lista restrânsă de candidați va fi stabilită în urma unei proceduri de selecție deschise.

Candidatul selectat va fi angajat în calitate de agent temporar, în conformitate cu articolul 2 litera (f) din Regimul aplicabil celorlalți agenți ai Uniunii Europene, pentru o perioadă de cinci ani, cu posibilitate de reînnoire. Postul va fi încadrat în gradul **AD 5**.

Candidații trebuie să aibă în vedere condiția menționată în Statutul funcționarilor UE, conform căreia toți noii angajați trebuie să efectueze cu succes o perioadă de probă.

Pentru informații suplimentare despre condițiile contractuale și de lucru, vă rugăm să consultați Regimul aplicabil celorlalți agenți ai Uniunii Europene, disponibil la următorul link:

[http://ecdc.europa.eu/en/aboutus/jobs/Documents/Staff\\_Regulations\\_2014.pdf](http://ecdc.europa.eu/en/aboutus/jobs/Documents/Staff_Regulations_2014.pdf)

Locul de muncă va fi la Stockholm, unde se desfășoară activitatea Centrului.

## Lista de rezervă

Este posibil să se întocmească o listă de rezervă care să fie utilizată în vederea recrutării dacă vor apărea posturi vacante similare. Aceasta va fi valabilă până la data de 31 decembrie a anului în care este stabilit termenul de depunere a candidaturii, cu posibilitate de prelungire.

## Procedura de depunere a candidaturii

**Pentru a vă depune candidatura, trimiteți formularul de candidatură completat la adresa de e-mail [Recruitment@ecdc.europa.eu](mailto:Recruitment@ecdc.europa.eu), indicând clar în titlul mesajului numărul de referință al postului vacant și numele dumneavoastră de familie.**

**Pentru a depune o candidatură valabilă, trebuie să completați toate secțiunile obligatorii din formular, care trebuie depus în format Word sau PDF, de preferință în limba engleză<sup>4</sup>. Formularele de candidatură incomplete nu vor fi considerate valabile.**

**Formularul de candidatură al ECDC se găsește pe site-ul nostru, la adresa:**

---

<sup>4</sup> Prezentul anunț de post vacant a fost tradus din originalul în limba engleză în toate cele 24 de limbi oficiale ale UE. Întrucât limba folosită în activitatea curentă a agenției este în general limba engleză, ECDC preferă să primească candidaturile în engleză.

<https://ecdc.europa.eu/en/work-us/vacancies>

Termenul de depunere a candidaturilor și alte informații cu privire la stadiul acestei proceduri de selecție, precum și informații importante despre procedura de recrutare, sunt menționate pe site-ul nostru și pot fi găsite cu ajutorul linkului de mai sus.

Având în vedere numărul mare de candidaturi care se primesc, vor fi înștiințați numai candidații selectați pentru interviu.