



Prosto delovno mesto: Višji strokovnjak za bolezni dihal – legionarsko bolezen

Enota: podpora pri spremljanju in odzivanju
Sklic: ECDC/AD/2018/SRS-SERD

Sprejemamo prijave za navedeno prosto delovno mesto začasnega uslužbenca v Evropskem centru za preprečevanje in obvladovanje bolezni (ECDC).

Opis delovnega mesta

Zaposleni bo poročal vodji oddelka za obveščanje o epidemijah in odzivanje nanje.

Odgovoren bo predvsem za naslednja področja dela:

- usklajevanje razvoja, izvajanja in vsakodnevnih dejavnosti nadzora nad legionarsko boleznijo v EU prek Evropske mreže za nadzor legionarske bolezni (ELDSNet);
- usklajevanje analiziranja nadzornih podatkov, poročanje in razširjanje informacij o legionarski bolezni;
- vzpostavitev tesnih povezav med centrom in nacionalnimi/mednarodnimi organi, odgovornimi za nadzor nad legionarsko boleznijo, ter povezav z drugimi ustreznimi mrežami, partnerji in zainteresiranimi stranmi;
- naročanje in projektno vodenje študij in svetovanja na ustreznih področjih; pripravljenost na uvedbo, izvedbo in/ali nadzor študij izvedljivosti v zvezi z legionarsko boleznijo;
- sodelovanje v ustreznih projektih, ki jih financira ECDC, na področju bolezni dihal, s posebnim poudarkom na legionarski bolezni;
- nudenje pomoči državam članicam pri krepitvi nadzornih sistemov za bolezni dihal, zlasti za legionarsko bolezen;
- zagotavljanje pomoči državam članicam v primeru izbruha legionarske bolezni;
- po potrebi sodelovanje v drugih dejavnostih centra ECDC na svojem strokovnem področju;
- usklajevanje in aktivno sodelovanje pri nalogah centra ECDC v zvezi z legionarsko boleznijo;
- sodelovanje v sistemu odzivanja in dežurstev centra ECDC 24 ur na dan in 7 dni na teden.

Zahtevane kvalifikacije in izkušnje

A. Formalne zahteve

Na razpis se lahko prijavijo kandidati, ki izpolnjujejo vrsto formalnih zahtev. Te so:

- stopnja izobrazbe, ki ustreza z diplomo potrjenemu zaključenemu univerzitetnemu študiju, ki običajno traja štiri leta ali več, ali stopnja izobrazbe, ki ustreza z diplomo potrjenemu zaključenemu univerzitetnemu študiju, ter ustrezne vsaj enoletne delovne izkušnje, če študij običajno traja vsaj tri leta¹;
- vsaj devet let delovnih izkušenj² (po pridobljeni diplomi);
- zelo dobro znanje enega uradnega jezika Skupnosti in zadovoljivo znanje drugega uradnega jezika Skupnosti na stopnji, ki kandidatu omogoča opravljanje nalog³;
- državljanstvo ene od držav članic EU, Norveške, Islandije ali Lihtenštajna;
- uživanje vseh državljanskih pravic⁴;
- izpolnjevanje vseh zakonskih obveznosti glede služenja vojaškega roka;
- osebne lastnosti, potrebne za opravljanje zadevnih delovnih nalog, in
- fizična sposobnost za opravljanje nalog, povezanih z delovnim mestom.

B. Izbirna merila

Določili smo *osnovna merila v zvezi z delovnimi izkušnjami in osebnostnimi lastnostmi/medosebnimi veščinami*, ki jih morajo izpolnjevati kandidati, in sicer:

delovne izkušnje/znanje:

- vsaj pet let delovnih izkušenj na položajih, ki so povezani z opisom delovnega mesta;
- dokazane izkušnje pri vzpostavljanju/vodenju nacionalnega ali mednarodnega nadzora za bolezni dihal, zlasti legionarsko bolezen;
- dokazane izkušnje pri metodah za potrjevanje in analizo podatkov o boleznih dihal, zlasti glede legionarske bolezni, ter pri posredovanju rezultatov teh analiz pristojnim organom, znanstveni skupnosti in širši javnosti;
- izkušnje pri delu z laboratorijskimi omrežji in/ali programi laboratorijskega nadzora;
- temeljito poznavanje dejavnosti in politik znotraj EU v zvezi s preprečevanjem in obvladovanjem glavnih boleznih dihal, zlasti legionarske bolezni;

¹ Upoštevajo se samo diplome in spričevala, ki so bili podeljeni v državah članicah EU ali za katere so organi v navedenih državah članicah izdali potrdila o enakovrednosti.

² Vedno se upošteva obveznost služenja vojaškega roka.

³ Poleg tega morajo imeti zaposleni za izpolnitev pogojev za napredovanje v letnem napredovalnem obdobju praktično znanje tretjega uradnega jezika EU, kot je navedeno v ustreznih kadrovskih predpisih in izvedbenih pravilih.

⁴ Izbrani kandidat bo moral pred imenovanjem predložiti potrdilo o nekaznovanosti.

- izkušnje pri vodenju projektov in vodilnih strokovnjakov ali multidisciplinarnih skupin;
- odlično pisno in ustno znanje angleškega jezika.

Osebnostne lastnosti/medosebne veščine:

- zavezanost kakovosti in vestnemu opravljanju dela;
- sposobnost sodelovanja in vzpostavljanja tesnih delovnih odnosov;
- usmerjenost k doseganju rezultatov;
- zavezanost nenehnemu učenju in spremljanju razvojnih dosežkov na strokovnem področju;
- odlične analitične veščine;
- sposobnost krepitev vloge, motiviranja in vodenja drugih oseb.

Določili smo tudi izkušnje, znanje in spretnosti, ki pri tem delovnem mestu pomenijo prednost. To so:

- višja stopnja podiplomske izobrazbe na področju javnega zdravja, epidemiologije ali sorodnih področij;
- izkušnje pri podpori razvijalcem programske opreme pri vzdrževanju in razvoju podatkovnih aplikacij;
- dobro poznavanje medicinskih statističnih metod (z uporabo programske opreme STATA), informatike in upravljanja podatkovnih zbirk.

Izbirna komisija lahko glede na število prejetih prijav v okviru navedenih izbirnih meril uporabi strožje zahteve.

Zaposlitev in pogoji za zaposlitev

Zaposleni bo izbran na podlagi ožjega seznama, ki ga bo direktorju predlagala izbirna komisija. Ta razpis prostega delovnega mesta je podlaga za oblikovanje predloga izbirne komisije. Od kandidatov se lahko zahteva, da opravljajo pisni preizkus. Kandidate opozarjamo, da je lahko predlog za zaposlitev javno objavljen in da vključitev na ožji seznam ne zagotavlja zaposlitve. Ožji seznam kandidatov bo pripravljen na podlagi odprtega izbirnega postopka.

Izbrani kandidat bo zaposlen kot začasni uslužbenec v skladu s členom 2(f) Pogojev za zaposlitev drugih uslužbencev Evropske unije za obdobje petih let z možnostjo podaljšanja. Kandidat bo imenovan v razred **AD 8**.

Kandidate opozarjamo na zahtevo iz kadrovske predpisa EU, da morajo vsi novi zaposleni uspešno opraviti poskusno dobo.

Za več informacij o pogodbenih in delovnih pogojih glejte Pogoje za zaposlitev drugih uslužbencev Evropske unije, ki so na voljo na naslednjem spletnem naslovu:

http://ecdc.europa.eu/en/aboutus/jobs/Documents/Staff_Regulations_2014.pdf

Kraj zaposlitve je Stockholm, kjer je sedež dejavnosti centra.

Rezervni seznam

Sestavi se lahko rezervni seznam, ki se lahko uporabi kot podlaga za zaposlovanje, če se bodo v prihodnosti pojavila podobna prosta delovna mesta. Veljal bo do 31. decembra istega leta, kot je rok za prijavo, njegova veljavnost pa se lahko podaljša.

Postopek za prijavo

Za prijavo pošljite izpolnjen prijavitni obrazec na elektronski naslov Recruitment@ecdc.europa.eu ter v zadevi elektronskega sporočila jasno navedite delovno mesto, na katero se prijavljate, in svoj priimek.

Veljavne bodo prijave, v katerih bodo izpolnjena vsa obvezna polja prijavnega obrazca, ki ga morate poslati v obliki Word ali PDF in po možnosti v angleščini⁵. Vse nepopolne prijave bomo obravnavali kot neveljavne.

Prijavitni obrazec centra ECDC je na voljo na njegovem spletišču na naslovu: <https://ecdc.europa.eu/en/work-us/vacancies>

Rok za predložitev prijav in več informacij o statusu tega izbirnega postopka ter pomembne informacije o postopku zaposlitve so na voljo na našem spletišču na zgornji povezavi.

Zaradi velikega števila prejetih prijav bodo obveščeni samo tisti kandidati, ki bodo povabljeni na razgovor.

⁵ Izvirnik te objave prostega delovnega mesta je objavljen v angleškem jeziku in je bil preveden tudi v preostalih 23 uradnih jezikov EU. Ker vsakodnevne dejavnosti centra ECDC na splošno potekajo v angleščini, je zaželeno, da prijavo pošljete v angleščini.