

## PROSTO DELOVNO MESTO

# Poslovni analitik (m/ž)

Enota: Informacijske in komunikacijske tehnologije  
Sklic: ECDC/FGIV/2019/ICT-BA

Sprejemamo prijave za navedeno prosto delovno mesto pogodbenega uslužbenca v Evropskem centru za preprečevanje in obvladovanje bolezni (ECDC).

## Opis delovnega mesta

Zaposleni bo odgovoren vodji skupine za poslovno analizo.

Izbrani kandidat bo izvajal študije IKT z analiziranjem, dokumentiranjem in predlaganjem rešitev za operativne in podporne enote. Izvajal bo dejavnosti inženiringa zahtev skozi celotni življenjski krog projekta/produkta.

Zadolžen bo zlasti za naslednja področja dela:

- tesno sodelovanje z operativnimi in podpornimi enotami, da se zajamejo in razumejo njihove poslovne potrebe in procesi ter da se opredelijo možnosti za izboljšanje njihovega poslovanja s pomočjo informacijske tehnologije;
- prispevanje k opredelitvi, zagotavljanju in upravljanju visokokakovostnih, stroškovno učinkovitih in uspešnih rešitev IT za zadovoljitev poslovnih potreb;
- prispevanje k racionalizaciji in usklajevanju poslovnih procesov;
- zagotavljanje skladnosti predlaganih rešitev s skupno arhitekturo organizacije;
- zagotavljanje usposabljanj in podpore za uporabnike;
- nadzorovanje izvedbe javnih naročil;
- usmerjanje in nadaljnje spremljanje strokovnjakov;
- pregledovanje končnih produktov;
- prispevanje k drugim dejavnostim centra ECDC, na primer opravljanje vloge vodje projektov/produktov za izbrane sisteme;
- po potrebi izvajanje vseh drugih nalog, povezanih z njegovim področjem dela.

# Zahtevane kvalifikacije in izkušnje

## A. Formalne zahteve

Na razpis se lahko prijavijo kandidati in kandidatke, ki izpolnjujejo naslednje formalne zahteve:

- zaključen vsaj triletni univerzitetni študij, potrjen z diplomom, in vsaj eno leto ustreznih delovnih izkušenj<sup>1</sup>;
- zelo dobro znanje enega uradnega jezika EU in zadovoljivo znanje drugega uradnega jezika EU na stopnji, ki omogoča opravljanje delovnih nalog<sup>2</sup>;
- državljanstvo ene od držav članic EU, Norveške, Islandije ali Lihtenštajna;
- uživanje vseh državljskih pravic<sup>3</sup>;
- izpolnjevanje vseh zakonskih obveznosti glede služenja vojaškega roka,
- osebne lastnosti, potrebne za opravljanje zadevnih delovnih nalog, in
- fizična sposobnost za opravljanje nalog, povezanih z delovnim mestom.

## B. Merila za izbor

Določili smo **osnovna merila** v zvezi z delovnimi izkušnjami/znanjem in osebnostnimi lastnostmi/medosebnimi veščinami, ki jih morajo izpolnjevati kandidati.

### Delovne izkušnje/znanje:

- vsaj tri leta delovnih izkušenj po pridobitvi diplome na položajih, povezanih z opisom zadevnega delovnega mesta;
- stopnja izobrazbe na ustreznem področju v skladu z zgoraj navedenimi formalnimi zahtevami (npr. računalništvo, računalniški inženiring ali enakovredne akademske kvalifikacije na področjih upravljanja, inženiringa in/ali informacijskih tehnologij);
- dobro poznavanje metodologij in dobrih praks na področju poslovnih analiz, ki ga dokazujejo praktične izkušnje pri projektih IT in po možnosti tudi potrdila o mednarodno priznani metodologiji za poslovne analize (kot so IIBA CCBA/CBAP, IREB CPRE ali enakovredna);
- izkušnje z razvojem in upravljanjem zahtev pri projektih razvoja programske opreme v celotnem življenjskem krogu programske opreme;
- izkušnje s študijami izvedljivosti, tržnimi raziskavami (programska oprema) in/ali pripravo poslovnih primerov ter delovnih načrtov IT;
- izkušnje z orodji, metodologijami in dobrimi praksami za projektno vodenje;
- izkušnje na področju javnega naročanja in/ali upravljanja pogodb za storitve IT;
- odlično pisno in ustno znanje angleškega jezika.

1 Upoštevajo se samo diplome in spričevala, podeljena v državah članicah EU ali za katera so organi v navedenih državah članicah izdali potrdila o enakovrednosti.

2 Kandidati z znanjem jezika, ki ni uradni jezik EU, ali katerih materni jezik je angleščina, morajo predložiti dokazilo o njihovem znanju drugega jezika (najmanj stopnja B1 ali več).

3 Izbrani kandidat bo moral pred imenovanjem predložiti potrdilo o nekaznovanosti.

## Osebnostne lastnosti/medosebne veščine:

- zavezanost kakovosti in vestnemu opravljanju dela ter usmerjenost k rezultatom;
- odlične komunikacijske in pogajalske spretnosti;
- sposobnost vnaprejšnjega načrtovanja, predvidevanja težav in po potrebi predlaganja ukrepov za njihovo ublažitev;
- sposobnost vzpostavljanja sodelovanja s strankami in člani projektne skupine.

Izbirna komisija lahko glede na število prejetih prijav v okviru navedenih izbirnih meril uporabi strožje zahteve.

## Enake možnosti

Center ECDC izvaja politiko enakih možnosti in spodbuja, da se prijavijo vsi kandidati, ki izpolnjujejo pogoje za prijavo in izbirna merila brez kakršnega koli razlikovanja na podlagi starosti, rase, političnega, filozofskega ali verskega prepričanja, spola ali spolne usmeritve ter ne glede na invalidnost.

Ženske so na tem poslovnem področju trenutno premalo zastopane. Zato k prijavi še zlasti spodbujamo kandidatke.

## Imenovanje in pogoji za zaposlitev

Kandidat bo izbran na podlagi ožjega seznama, ki ga bo direktorju predlagala izbirna komisija. Ta razpis prostega delovnega mesta je podlaga za oblikovanje predloga izbirne komisije. Od kandidatov se lahko zahteva, da opravljajo pisni preizkus. Kandidate opozarjamo, da je lahko predlog za zaposlitev javno objavljen in da vključitev na ožji seznam ne zagotavlja zaposlitve. Ožji seznam kandidatov bo pripravljen na podlagi odprtega izbirnega postopka.

Izbrani kandidat bo zaposlen kot pogodbeni uslužbenec v skladu s členom 3(a) Pogojev za zaposlitev drugih uslužbencev Evropske unije za obdobje pet let. Pogodbo je mogoče podaljšati. Izbrani kandidat bo imenovan v **funkcionalno skupino IV**.

Kandidate opozarjamo na zahtevo iz kadrovske predpisa EU, da morajo vsi novo zaposleni uspešno opraviti poskusno dobo.

Za več informacij o pogodbenih in delovnih pogojih glejte Pogoje za zaposlitev drugih uslužbencev Evropske unije, ki so na voljo na naslednjem spletnem naslovu:

[http://ecdc.europa.eu/en/aboutus/jobs/Documents/Staff\\_Regulations\\_2014.pdf](http://ecdc.europa.eu/en/aboutus/jobs/Documents/Staff_Regulations_2014.pdf)

Kraj zaposlitve je Stockholm, kjer je sedež dejavnosti centra.

## Rezervni seznam

Sestavi se lahko rezervni seznam, ki se lahko uporabi kot podlaga za zaposlovanje, če se bodo v prihodnosti pojavila podobna prosta delovna mesta. Veljal bo do 31. decembra istega leta, kot je rok za prijavo, njegova veljavnost pa se lahko podaljša.

## Postopek prijave

**Za prijavo pošljite izpolnjen prijavitni obrazec na elektronski naslov ter v zadevi elektronskega sporočila jasno navedite sklic delovnega mesta, na katerega se prijavljate, in svoj priimek.**

**Veljavne bodo samo tiste prijave, v katerih bodo izpolnjeni vsi zahtevani razdelki prijavnega obrazca, ki ga morate poslati v Wordu ali formatu PDF in po možnosti v angleščini<sup>4</sup>. Vse nepopolne prijave bomo obravnavali kot neveljavne.**

**Prijavni obrazec centra ECDC je na voljo na njegovem spletišču na naslovu:**

**<https://ecdc.europa.eu/en/about-us/work-us/recruitment-process>**

Rok za predložitev prijav in več informacij o statusu tega izbirnega postopka ter pomembne informacije o postopku zaposlitve so na voljo na našem spletišču na zgornji povezavi.

Zaradi velikega števila prejetih prijav bodo obveščeni samo kandidati, ki bodo povabljeni na razgovor.

---

<sup>4</sup> Izvirnik tega razpisa prostega delovnega mesta je objavljen v angleškem jeziku in preveden v vse druge uradne jezike EU. Ker vsakodnevne dejavnosti centra na splošno potekajo v angleščini, je zaželeno, da prijavo pošljete v angleščini.