

Az ösztöndíjprogram vezetője

Egység: Közegészségügyi kapacitás és kommunikáció

Hivatkozás: ECDC/AD/2019/PHC-HFP

Az Európai Betegségmegelőzési és Járványvédelmi Központ (ECDC) pályázatokat vár a fent megnevezett ideiglenes alkalmazotti pozícióra.

Munkaköri leírás

A munkakör betöltője a közegészségügyi képzés részleg vezetőjének tesz jelentést, szorosan együttműködve a részleg többi munkatársával.

Elsősorban az alábbi munkaterületekért lesz felelős:

- A részleg vezetőjének irányítása alatt az ECDC ösztöndíjprogramja (EPIET/EUPHEM)¹ tudományos, strukturális és igazgatási reformjának végrehajtása a program külső értékelése és az ECDC új stratégiája alapján;
- Az ösztöndíjprogram csoport és a külső tudományos koordinátorok munkájának megtervezése és felügyelete, beleértve a teljesítménykövetést is;
- Az ösztöndíjprogram és a MediPIET² tudományos koordinációja, beleértve a tanmenetet és a pedagógiai módszereket;
- Az ösztöndíjprogram és a MediPIET operatív végrehajtásának felügyelete, ideértve a szerződések kezelését, a logisztikát, a költségvetés nyomon követését és végrehajtását;
- Az ösztöndíjprogram ajánlása és támogatása;

¹ Az EPIET/EUPHEM ösztöndíjprogram egy európai regionális járványtani képzési program (FETP), amely a [TEPHINET globális hálózat](#) tagja. Az intervenciók epidemiológiai képzés európai programja, az EPIET 1995-ben indult az EU15 államokat lefedő, Európai Bizottság által finanszírozott projektként, az európai közegészségügyi mikrobiológia képzési program, az EUPHEM pedig 2008-ban indult, a két programot a Cohort 2017 (2017. évi összevonás) keretében egyetlen programmá vonták össze. Az ösztöndíjasok teljes jogú közegészségügyi szakemberek, a képzések helyben, a fertőző betegségek felügyeletét és ellenőrzését végző nemzeti és regionális központokban zajlanak, beleértve az Európai Unió (EU) és az Európai Gazdasági Térség (EGT) tagállamainak közegészségügyi laboratóriumait is.

További információkért lásd a következő referenciákat:

Az Európai Betegségmegelőzési és Járványvédelmi Központ honlapja <https://ecdc.europa.eu/en/epiet-euphem/about>

A Cohort 2020 kézikönyve <https://ecdc.europa.eu/en/publications-data/ecdc-fellowship-programme-manual-cohort-2020>

² A MediPIET az EU által finanszírozott regionális FETP, amely a Földközi-tenger és a Fekete-tenger mentén fekvő 18 nem uniós országra terjed ki. Az ECDC 2021–2024-ben fogja koordinálni ezt a programot.

- Az ösztöndíjprogram és más európai, regionális és globális közegészségügyi képzési programok közötti kapcsolatok elősegítése;
- Az ösztöndíjprogram képviselője releváns üléseken és konferenciákon;
- Az ECDC fő operatív kapcsolattartó pontja a képzési helyszín fórumával (TSF);
- Szükség szerint saját szakterületén belül hozzájárulás az ECDC egyéb tevékenységeihez.

Az állás betöltéséhez szükséges képesítések és tapasztalatok

A. Formai követelmények

Az állás betöltéséhez több formai követelménynek is meg kell felelni. E követelmények a következők:

- Oklevéllel igazolt, befejezett felsőfokú tanulmányoknak megfelelő végzettség, ha a felsőfokú alapképzés időtartama négy év vagy annál több, vagy oklevéllel igazolt, befejezett felsőfokú tanulmányoknak megfelelő végzettség és megfelelő, legalább egyéves szakmai tapasztalat, ha a felsőfokú alapképzés időtartama legalább három év³;
- Legalább 9 éves szakmai tapasztalat⁴ (az oklevél kiadását követően);
- Az EU hivatalos nyelvei közül egynek az alapos, egy másiknak pedig a feladatai ellátásához szükséges mértékű ismerete⁵;
- Uniós tagállami, vagy norvég, izlandi, illetve liechtensteini állampolgárság;
- Állampolgári jogait teljes körűen gyakorolhatja⁶;
- Eleget tett a sorkatonai szolgálatra vonatkozó jogszabályokban előírt kötelezettségeinek;
- megfelel a vonatkozó feladatkörrel kapcsolatos személyiségi követelményeknek;
- fizikailag alkalmas a munkakörhöz kapcsolódó feladatok teljesítésére.

³Csak azok az oklevelek és bizonyítványok fogadhatók el, amelyeket uniós tagállamokban bocsátottak ki, illetve amelyekre az említett tagállamok hatóságai egyenértékűségi bizonyítványokat adtak ki.

⁴A kötelező sorkatonai szolgálatot minden esetben figyelembe veszik.

⁵Azoknak a pályázóknak, akiknek anyanyelve az angol vagy egy nem hivatalos uniós nyelv, bizonyítvánnyal igazolniuk kell egy második nyelv ismeretének szintjét (legalább B1 szint). Ahhoz, hogy az éves előmeneteli terv keretében előléptetésre jogosultak legyenek, az alkalmazottaknak ezenfelül – az alkalmazandó személyzeti szabályzatban és annak végrehajtási szabályaiban foglaltak értelmében – az EU egy harmadik nyelvén is használható nyelvtudással kell rendelkezniük.

⁶A kinevezés előtt a sikeres pályázónak a rendőrségi nyilvántartás alapján kiállított igazolást kell benyújtania arról, hogy nem szerepel a bűnügyi nyilvántartásban.

B. Kiválasztási feltételek

A pozíció betöltéséhez alapvető kritériumokat határoztunk meg a szakmai tapasztalattal és a személyiséggel/interperszonális készségekkel kapcsolatban. Ezek a következők:

Szakmai tapasztalat, szaktudás:

- a munkaköri leírás szempontjából releváns pozíciókban szerzett, legalább 5 éves szakmai tapasztalat;
- vezető munkakörben szerzett tapasztalat, beleértve munkacsoportok irányítását, tervezési és költségvetési kérdések kezelését;
- szakmai tapasztalat a fertőző betegségek, a megelőzés, a felügyelet és az ellenőrzés területén, különösen az epidemiológia területén;
- kiterjedt szakmai tapasztalat a pedagógia, oktatás és képzés területén posztgraduális szinten;
- a helyszíni járványügyi képzési programok működésének ismerete;
- nemzetközi és multikulturális környezetben szerzett munkatapasztalat;
- kiváló angol nyelvtudás, írásban és szóban egyaránt.

Személyiség/interperszonális készségek:

- magas szintű diplomatikus készség és képesség az eltérő kívánságok és elvárások kiegyensúlyozására;
- erős szolgáltatás- és ügyfélközpontú szemlélet;
- képesség a csapatjátékosként való együttműködésre, a közvetlen beosztottak vezetésére, motiválására és fejlesztésére;
- kiváló tervezési, egyeztetési készség, a prioritások meghatározása, jó szervezőkészség;
- alapos és fokozott odafigyelés a részletekre és az eredmények elérésére.
- képesség a közös munkára és a szilárd munkakapcsolatok kialakítására;
- nagyon jó írásbeli és szóbeli kommunikációs készségek.

A beérkező pályázatok számától függően a felvételi bizottság a fent említett kiválasztási kritériumokon belül szigorúbb követelményeket is megállapíthat, valamint a felsorolt, előnyt jelentő kritériumok bármelyikét alkalmazhatja.

Esélyegyenlőség

Az ECDC munkaadóként támogatja az esélyegyenlőséget, és életkorra, faji hovatartozásra, politikai meggyőződésre, világnézetre, vallási meggyőződésre, nemre és szexuális irányultságra, valamint fogyatékosagra való tekintet nélkül várja az alkalmassági és kiválasztási kritériumoknak megfelelő jelöltek pályázatait.

Kinevezés és alkalmazási feltételek

Az állást betöltő személyt az előválogatott jelöltek listája alapján nevezik ki, amelyre a felvételi bizottság tesz javaslatot az igazgatónak. A felvételi bizottság ezen álláshirdetés alapján tesz javaslatot. A pályázókat írásbeli tesztek kitöltésére kérhetik fel. Felhívjuk a pályázók figyelmét, hogy a javaslat nyilvánosságra kerülhet, továbbá hogy az előválogatott jelöltek listáján való szereplés még nem garantálja a felvételüket. Az előválogatott jelöltek listáját nyílt felvételi eljárást követően határozzák meg.

A sikeres pályázó felvétele az Európai Közösségek egyéb alkalmazottaira vonatkozó alkalmazási feltételek 2. cikkének f) pontjával összhangban ideiglenes alkalmazotti státuszban ötéves időtartamra szól, amely adott esetben meghosszabbítható. A jelöltet az **AD 8** fokozatba nevezik ki.

A pályázóknak tudomásul kell venniük, hogy az EU személyzeti szabályzata értelmében minden új alkalmazottnak sikeresen le kell töltenie a próbaidőt.

A szerződéses feltételekkel és a munkakörülményekkel kapcsolatos további tájékoztatást az Európai Közösségek egyéb alkalmazottaira vonatkozó alkalmazási feltételekben talál, amely a következő hivatkozáson érhető el:

http://ecdc.europa.eu/en/aboutus/jobs/Documents/Staff_Regulations_2014.pdf

A munkavégzés helye Stockholm, a Központ itt végzi tevékenységét.

Tartaléklista

A pályázókból tartaléklista hozható létre, amelyet hasonló álláshelyek megüresedése esetén munkaerő-felvételre lehet felhasználni. A lista érvényessége a pályázati határidő évében december 31-ig tart, és meghosszabbítható.

Pályázati eljárás

A jelentkezéshez küldje el hiánytalan pályázatát a Recruitment@ecdc.europa.eu címre, és az e-mail tárgyában adja meg a betöltendő álláshely hivatkozási számát és a saját vezetéknevét.

A pályázat akkor érvényes, ha a jelentkezési lap összes kötelező részét kitöltötte. A jelentkezési lapot Word vagy PDF formátumban, lehetőleg angolul⁷ kell benyújtani. A hiányos pályázatokat érvénytelennek tekintjük.

Az ECDC jelentkezési lapja megtalálható a weboldalunkon az alábbi címen:

<https://ecdc.europa.eu/en/about-us/work-us/recruitment-process>

A pályázatok benyújtásának határidejét és a kiválasztási eljárás alakulásával kapcsolatos további információkat, valamint a felvételi folyamatra vonatkozó fontos tudnivalókat a weboldalunkon találja, amelyet a fenti hivatkozásra kattintva érhet el.

A beérkező pályázatok nagy száma miatt csak az interjúra kiválasztott pályázókat értesítjük.

⁷ Ezt az álláshirdetést az angol eredetiből fordították le az EU valamennyi hivatalos nyelvére. Mivel az Ügynökség mindennapi működésének nyelve általában az angol, az ECDC arra kéri a jelentkezőket, hogy a pályázatokat lehetőleg angol nyelven nyújtsák be.