

Sadraudzības programmas vadītājs

Struktūrvienība: Sabiedrības veselības spēju un komunikācijas nodaļa
Atsauce: ECDC/AD/2019/PHC-HFP

Uzaicinājums iesniegt pieteikumus pagaidu darbinieka amatam Eiropas Slimību profilakses un kontroles centrā (*ECDC*).

Amata apraksts

Darbinieks atskaitīsies Sabiedrības veselības apmācību nodaļas vadītājam, vienlaikus cieši sadarbojoties ar citiem nodaļas darbiniekiem.

Viņš būs atbildīgs galvenokārt par šādām darba jomām:

- nodaļas vadītāja uzraudzībā vadīt *ECDC* sadraudzības programmas (*EPIET/EUPHEM*)¹ zinātniskās, strukturālās un administratīvās reformas īstenošanu, pamatojoties uz programmas ārējo novērtējumu un jauno *ECDC* stratēģiju;
- plānot un uzraudzīt sadraudzības programmas grupas un ārējo zinātnisko koordinatoru darbu, tostarp izpildes pārvaldību;
- nodrošināt sadraudzības programmas un *MediPIET*², tostarp apmācību programmas un pedagoģisko metožu, zinātnisko koordināciju;
- uzraudzīt sadraudzības programmas un *MediPIET* operatīvo īstenošanu, tostarp līgumu pārvaldību, loģistiku, budžeta uzraudzību un izpildi;

¹ *EPIET/EUPHEM* sadraudzības programma ir Eiropas reģionālās lauka epidemioloģijas apmācību programma (*FETP*), kas ir *TEPHINET* globālā tīkla locekle. Eiropas programma intervencei, epidemioloģijai un apmācībām (*EPIET*), kas tika uzsākta 1995. gadā kā projekts, aptverot 15 ES dalībvalstis, un ko finansēja Eiropas Komisija, un Eiropas sabiedrības veselības mikrobioloģijas apmācību programma (*EUPHEM*), kas tika uzsākta 2008. gadā, tika apvienotas vienā programmā kopš 2017. gada kohortas. Tās dalībnieki ir pilntiesīgi sabiedrības veselības speciālisti, un apmācības notiek darbavietā valsts un reģionālajos pārnēsājamo slimību uzraudzības un kontroles centros, tostarp sabiedrības veselības laboratorijās Eiropas Savienības (ES) un Eiropas Ekonomikas zonas (EEZ) dalībvalstīs.

Sīkāku informāciju skatiet:

ECDC tīmekļa vietnē <https://ecdc.europa.eu/en/epiet-euphem/about>,

2020. gada kohortas rokasgrāmatā <https://ecdc.europa.eu/en/publications-data/ecdc-fellowship-programme-manual-cohort-2020>.

² *MediPIET* ir ES finansēta reģionāla *FETP*, kas aptver 18 trešās valstis ap Vidusjūras un Melnās jūras reģionu. *ECDC* koordinēs šo programmu no 2021. gada līdz 2024. gadam.

- popularizēt un atbalstīt sadraudzības programmu;
- veicināt saikņu izveidi starp sadraudzības programmu un citām Eiropas, reģionālajām un globālajām sabiedrības veselības apmācību programmām;
- pārstāvēt sadraudzības programmu attiecīgās sanāksmēs un konferencēs;
- būt par galveno operatīvo ECDC kontaktpunktu saziņā ar apmācību vietas forumu (*TSF*);
- vajadzības gadījumā pievērsties citām ECDC aktivitātēm savas kompetences jomā.

Nepieciešamā kvalifikācija un pieredze

A. Oficiālās prasības

Lai kandidāts būtu piemērots, jānodrošina atbilstība vairākām oficiālajām prasībām. Tās ir šādas:

- izglītības līmenis, kas atbilst ar diplomu apliecinātai pabeigtai augstākajai izglītībai, ja parastais augstākās izglītības ieguves ilgums ir četri gadi vai vairāk, vai izglītības līmenis, kas atbilst ar diplomu apliecinātai pabeigtai augstākajai izglītībai, un atbilstoša vismaz gadu ilga profesionālā pieredze, ja parastais augstākās izglītības ieguves ilgums ir vismaz trīs gadi³;
- vismaz deviņu gadu profesionālā pieredze⁴ (pēc diploma iegūšanas);
- ļoti labas vienas ES oficiālās valodas zināšanas un pietiekamas kādas citas ES oficiālās valodas zināšanas tādā līmenī, kāds nepieciešams attiecīgo amata pienākumu pildīšanai⁵;
- ES dalībvalsts vai Norvēģijas, Islandes vai Lihtenšteinas valstspiederība;
- tiesības izmantot visas pilsoņa tiesības⁶;
- izpildītas visas piemērojamo tiesību aktu prasības attiecībā uz militāro dienestu;
- paredzēto pienākumu veikšanai vajadzīgās rakstura īpašības;
- spēja fiziski pildīt ar amatu saistītos pienākumus.

³ Vērā ņem tikai diplomus un sertifikātus, kas piešķirti ES dalībvalstīs vai atbilst līdzvērtības sertifikātiem, kurus izdevušas minēto dalībvalstu iestādes.

⁴ Vienmēr tiek ņemts vērā obligātais militārais dienests.

⁵ Kandidātiem, kuriem dzimtā valoda nav ES valoda, vai tiem, kuriem tā ir angļu valoda, jānodrošina sertifikāts (B1 līmenim vai augstāk) par otrās valodas zināšanu līmeni. Turklāt, lai ikgadējā amatā paaugstināšanas procedūrā varētu pretendēt uz paaugstinājumu amatā, darbiniekiem ir labi jāzina vēl kāda trešā ES valoda, kā norādīts attiecīgajos Civildienesta noteikumos un Īstenošanas noteikumos.

⁶ Pirms iecelšanas amatā sekmīgajam kandidātam lūgs iesniegt policijas izdotu izziņu par kriminālās sodāmības neesamību.

B. Atlases kritēriji

Lai kandidāts varētu pretendēt uz šo amatu, viņam ir jāatbilst mūsu noteiktajiem būtiskajiem kritērijiem attiecībā uz profesionālo pieredzi un personīgajām īpašībām / komunikācijas prasmēm. Tie ir šādi.

Profesionālā pieredze/zināšanas:

- vismaz piecu gadu profesionālā pieredze, kas iegūta amata aprakstam atbilstošos amatos;
- pieredze vadībā, tostarp komandas vadībā, plānošanā un budžeta jautājumos;
- profesionālā pieredze pārnēsājamu slimību, profilakses, uzraudzības un kontroles jomā, jo īpaši epidemioloģijā;
- plaša profesionālā pieredze pedagoģijā, izglītības un apmācību jomā pēcdiploma studiju līmenī;
- zināšanas par lauka epidemioloģijas apmācību programmu darbību;
- darba pieredze starptautiskā un daudz kultūru vidē;
- teicamas angļu valodas zināšanas gan mutiski, gan rakstiski.

Personīgās īpašības / komunikācijas prasmes:

- augsta līmeņa diplomātija un spēja līdzsvarot dažādas vēlmes un cerības;
- augsta klientu apkalpošanas kultūra un orientācija uz klientu apkalpošanu;
- spēja strādāt komandā un vadīt, motivēt un pilnveidot tiešos padotos un citus;
- izcilas plānošanas, koordinēšanas, prioritāšu noteikšanas un organizēšanas spējas;
- rūpība, spēja pievērst uzmanību detaļām un sasniegt rezultātus;
- spēja sadarboties un veidot ciešas darba attiecības;
- ļoti labas mutiskās un rakstiskās komunikācijas prasmes.

Atkarībā no saņemto pieteikumu skaita atlases komiteja attiecībā uz iepriekš minētajiem atlases kritērijiem var piemērot stingrākas prasības vai var piemērot jebkuru no uzskaitītajiem kritērijiem, ko uzskata par priekšrocību.

Vienlīdzīgas iespējas

ECDC ir vienlīdzīgu iespēju darba devējs un mudina iesniegt pieteikumus visiem kandidātiem, kuri atbilst visiem atbilstības un atlases kritērijiem neatkarīgi no vecuma, rases, politiskās, filozofiskās vai reliģiskās pārliecības, dzimuma vai seksuālās orientācijas un neatkarīgi no invaliditātes.

Iecelšana amatā un nodarbināšanas kārtība

Darbinieku iecels amatā, pamatojoties uz kandidātu sarakstu, ko direktoram iesniedz atlases komiteja. Atlases komitejas priekšlikuma pamatā ir šis paziņojums par vakanci. Kandidātus var uzaicināt veikt rakstveida testus. Kandidātiem jāņem vērā, ka priekšlikumu var publicēt un ka iekļaušana sarakstā negarantē pieņemšanu darbā. Kandidātu sarakstu izveidos saskaņā ar atklātu atlases procedūru.

Sekmīgo kandidātu pieņems darbā kā pagaidu darbinieku saskaņā ar Eiropas Savienības pārējo darbinieku nodarbināšanas kārtības 2. panta f) punktu uz piecu gadu periodu, ko var pagarināt. Šis būs AD 8 kategorijas amats.

Kandidātiem jāņem vērā, ka saskaņā ar ES Civildienesta noteikumu prasībām visiem jaunajiem darbiniekiem sekmīgi jāiztur pārbaudes laiks.

Papildu informācija par līguma un darba nosacījumiem ir atrodama Eiropas Savienības pārējo darbinieku nodarbināšanas kārtībā, kas pieejama šajā saitē:

http://ecdc.europa.eu/en/aboutus/jobs/Documents/Staff_Regulations_2014.pdf

Darba vieta ir Stokholmā, kur centrs darbojas.

Rezerves saraksts

Var izveidot rezerves sarakstu, ko var izmantot darbinieku pieņemšanai, ja rodas līdzīgas vakances. Tas ir derīgs līdz tā gada 31. decembrim, kurā beidzas pieteikumu iesniegšanas termiņš, un tā derīguma termiņu var pagarināt.

Pieteikšanās kārtība

Lai pieteiktos vakancei, nosūtiet aizpildītu pieteikumu uz e-pasta adresi Recruitment@ecdc.europa.eu, e-pasta temata laukā precīzi norādot vakances atsauci un savu uzvārdu.

Lai pieteikums būtu derīgs, pieteikuma veidlapā ir jāaizpilda visas vajadzīgās sadaļas, tā ir jāiesniedz *Word* vai *PDF* formātā un, vēlams, angļu valodā⁷. Nepilnīgi aizpildītus pieteikumus uzskatīs par nederīgiem.

Pieteikuma veidlapa ir atrodama *ECDC* tīmekļa vietnē:

<https://ecdc.europa.eu/en/about-us/work-us/recruitment-process>

Informācija par pieteikumu iesniegšanas beigu datumu un papildu informācija par šīs atlases procedūras statusu, kā arī svarīga informācija par darbā pieņemšanas procesu ir sniegta mūsu tīmekļa vietnē. Tai var piekļūt, izmantojot iepriekš norādīto saiti.

Tā kā saņemto pieteikumu skaits var būt liels, paziņojumus nosūtīs tikai kandidātiem, kurus aicinās uz intervijām.

⁷ Šis paziņojums par vakanci no angļu valodas oriģinālās versijas ir tulkots visās ES oficiālajās valodās. Tā kā centra ikdienas darba valoda pārsvarā ir angļu valoda, *ECDC* vēlētos saņemt pieteikumus angļu valodā.