

Şef al Programului de burse

Unitatea: Capacitate și comunicare în domeniul sănătății publice

Referință: ECDC/AD/2019/PHC-HFP

Persoanele interesate sunt invitate să-și depună candidatura pentru acest post de agent temporar în cadrul Centrului European de Prevenire și Control al Bolilor (ECDC).

Fișa postului

Titularul postului va fi subordonat șefului secției Formare Sănătate publică și va colabora totodată strâns cu ceilalți membri ai secției.

Va răspunde îndeosebi de următoarele tipuri de activități:

- sub îndrumarea șefului secției, conduce implementarea reformei științifice, structurale și administrative a Programului de burse al ECDC (EPIET/EUPHEM)¹ pe baza evaluării externe a programului și a noii strategii a ECDC;
- planifică și supraveghează activitatea Grupului pentru programul de burse și a coordonatorilor științifici externi, inclusiv gestionarea performanței;
- asigură coordonarea științifică a programului de burse și a MediPIET², inclusiv programa și metodele pedagogice;
- supraveghează implementarea operațională a programului de burse și a MediPIET, și anume gestionarea contractelor, logistica, controlul și execuția bugetului;
- promovează și susține programul de burse;

¹ Programul de burse EPIET/EUPHEM este un program european regional de formare în domeniul epidemiologiei de teren (FETP), care face parte din rețeaua globală TEPHINET. Programul european de formare în domeniul epidemiologiei de intervenție, EPIET, inițiat în 1995 ca proiect UE15, finanțat de Comisia Europeană, și Programul european de formare în domeniul microbiologiei aplicate în sănătatea publică, EUPHEM, inițiat în 2008, au fuzionat într-un singur program începând cu Cohort 2017. Bursierii sunt profesioniști confirmați din domeniul sănătății publice, iar formarea are loc la locul de muncă, în centre naționale și regionale pentru supravegherea și combaterea bolilor transmisibile, inclusiv laboratoare din domeniul sănătății publice din Uniunea Europeană (UE) și din state membre ale Spațiului Economic European (SEE).

Pentru mai multe informații, consultați:

site-ul ECDC <https://ecdc.europa.eu/en/epiet-euphem/about>

manualul pentru Cohort 2020 <https://ecdc.europa.eu/en/publications-data/ecdc-fellowship-programme-manual-cohort-2020>

² MediPIET este un FETP regional, finanțat de UE, care cuprinde 18 țări din afara UE din jurul Mării Mediterane și Mării Negre. ECDC va coordona acest program în perioada 2021-2024.

- facilitează legăturile dintre programul de burse și alte programe europene, regionale și mondiale de formare în domeniul sănătății publice;
- reprezintă programul de burse la reuniuni și conferințe relevante;
- este principalul punct de contact operațional al ECDC cu Training Site Forum (TSF);
- participă la alte activități ale ECDC din domeniul său de competență, în funcție de necesități.

Experiența și calificările necesare

A. Condiții de formă

Pentru a fi eligibil, candidatul trebuie să îndeplinească o serie de condiții de formă, și anume:

- să aibă un nivel de educație corespunzător unui ciclu complet de studii universitare finalizate, absolvite cu diplomă, dacă durata normală a studiilor universitare este de 4 ani sau mai mult, sau un nivel de educație corespunzător unui ciclu de studii universitare încheiate, absolvite cu diplomă, și experiență profesională relevantă de cel puțin un an, dacă durata normală a studiilor universitare este de cel puțin 3 ani³;
- să aibă experiență profesională de cel puțin 9 ani⁴ (după obținerea diplomei);
- să cunoască temeinic una dintre limbile oficiale ale UE și la nivel satisfăcător o altă limbă oficială a UE, în măsura necesară îndeplinirii atribuțiilor care îi revin⁵;
- să fie cetățean al unui stat membru al UE sau al Norvegiei, Islandei sau Liechtensteinului;
- să se bucure de drepturi cetățenești depline⁶;
- să-și fi îndeplinit obligațiile impuse de legislația în vigoare privind serviciul militar;
- să prezinte garanțiile morale necesare pentru îndeplinirea atribuțiilor care îi revin și
- să fie apt fizic pentru a îndeplini atribuțiile postului.

³ Se iau în considerare numai diplomele și certificatele acordate în state membre ale UE sau pentru care autoritățile din statele membre respective au eliberat certificate de echivalare

⁴ Serviciul militar obligatoriu este întotdeauna luat în considerare.

⁵ Candidații a căror limbă maternă este o limbă neoficială a UE sau limba engleză trebuie să furnizeze un certificat care să ateste nivelul de cunoaștere a unei a doua limbi (cel puțin B1).

În plus, pentru a fi eligibili pentru promovare în contextul exercițiului anual, membrii personalului trebuie să cunoască la nivel de bază o a treia limbă a UE, conform prevederilor aplicabile din Statutul funcționarilor și din normele de aplicare.

⁶ Înainte să fie numit, candidatul selectat va trebui să prezinte un certificat din evidențele poliției prin care să dovedească faptul că nu are cazier judiciar.

B. Criterii de selecție

Au fost identificate o serie de criterii esențiale în ceea ce privește experiența profesională și caracteristicile personale/competențele interpersonale care trebuie îndeplinite pentru ca un candidat să se califice pentru acest post, și anume:

Experiență profesională/cunoștințe profesionale:

- experiență profesională de cel puțin 5 ani dobândită în funcții relevante pentru fișa postului;
- experiență în management, inclusiv gestionarea unei echipe, planificare și aspecte bugetare;
- experiență profesională în domeniul bolilor transmisibile, al prevenirii, al supravegherii și al controlului, în special în domeniul epidemiologiei;
- experiență profesională extinsă în domeniul pedagogic, al educației și al formării profesionale la nivel postuniversitar;
- cunoștințe privind desfășurarea programelor de formare în domeniul epidemiologiei de teren;
- experiență de lucru într-un mediu internațional și multicultural;
- excelență cunoaștere a limbii engleze, scris și vorbit.

Caracteristici personale/aptitudini interpersonale:

- un nivel ridicat de diplomație și capacitatea de a echilibra dorințe și așteptări divergente;
- un nivel ridicat de orientare către client și către prestarea de servicii;
- capacitatea de a lucra în echipă și de a conduce, a motiva și a stabili relații directe cu oamenii;
- capacități excelente de planificare, coordonare, stabilire a priorităților și organizare;
- meticulozitate și minuțiozitate în atingerea obiectivelor.
- capacitatea de a lucra în colaborare și de a stabili relații strânse de lucru;
- competențe foarte bune de comunicare orală și scrisă.

În funcție de numărul de candidaturi primite, comitetul de selecție poate să aplice cerințe mai stricte în cadrul criteriilor de selecție menționate anterior sau să aplice oricare dintre criteriile susmenționate care reprezintă un avantaj.

Egalitate de șanse

ECDC este un angajator care garantează egalitatea de șanse și încurajează candidaturile tuturor celor care îndeplinesc criteriile de eligibilitate și de selecție, fără discriminare pe motive de vârstă, rasă, convingeri politice, filozofice sau religioase, gen sau orientare sexuală și indiferent de handicap.

Numirea și condițiile de angajare

Titularul postului va fi numit pe baza unei liste scurte pe care comitetul de selecție o va propune directorului. Propunerea comitetului de selecție se va face pe baza prezentului anunț de post vacant. Candidaților li se poate solicita să susțină probe scrise. Candidații trebuie să aibă în vedere că propunerea poate fi făcută publică și că includerea pe lista scurtă nu

garantează angajarea. Lista scurtă de candidați va fi stabilită în urma unei proceduri de selecție deschise.

Candidatul selectat va fi angajat ca agent temporar, în conformitate cu articolul 2 litera (f) din Regimul aplicabil celorlalți agenți ai Uniunii Europene, pentru o perioadă de cinci ani, cu posibilitate de reînnoire. Postul va fi încadrat în gradul **AD 8**.

Candidații trebuie să aibă în vedere condiția menționată în Statutul funcționarilor UE, conform căreia toți noii angajați trebuie să efectueze cu succes o perioadă de probă.

Pentru informații suplimentare despre condițiile contractuale și de muncă, vă rugăm să consultați Regimul aplicabil celorlalți agenți ai Uniunii Europene, disponibil la următorul link:

http://ecdc.europa.eu/en/aboutus/jobs/Documents/Staff_Regulations_2014.pdf

Locul de muncă va fi la Stockholm, unde se desfășoară activitatea Centrului.

Lista de rezervă

Este posibil să se întocmească o listă de rezervă care să fie utilizată în vederea recrutării, dacă vor apărea posturi vacante similare. Aceasta va fi valabilă până la data de 31 decembrie a anului în care este stabilit termenul de depunere a candidaturii, cu posibilitate de prelungire.

Procedura de depunere a candidaturii

Pentru a vă depune candidatura, trimiteți formularul de candidatură completat la adresa Recruitment@ecdc.europa.eu, indicând clar în titlul mesajului numărul de referință al postului vacant și numele dumneavoastră de familie.

Pentru a depune o candidatură valabilă, trebuie să completați toate secțiunile obligatorii din formular, care trebuie depus în format Word sau PDF, de preferință în limba engleză⁷. Formularele de candidatură incomplete nu vor fi considerate valabile.

Formularul de candidatură al ECDC se găsește pe site-ul nostru, la adresa:

<https://ecdc.europa.eu/en/about-us/work-us/recruitment-process>

Termenul de depunere a candidaturilor și alte informații cu privire la stadiul acestei proceduri de selecție, precum și informații importante despre procedura de recrutare sunt menționate pe site-ul nostru și pot fi găsite accesând linkul de mai sus.

Având în vedere numărul mare de candidaturi primite, vor fi înștiințați numai candidații selectați pentru interviu.

⁷ Prezentul anunț de post vacant a fost tradus din originalul în limba engleză în toate limbile oficiale ale UE. Întrucât limba folosită în activitatea curentă a agenției este în general engleza, ECDC preferă să primească candidaturile în engleză.